



УМБАЛ „ЛОЗЕНЕЦ“
от 1948
БОЛНИЦАТА

**ИНДИВИДУАЛЕН ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ
ЗА ГОДИНАТА ПРИКЛЮЧВАЩА НА 31.12.2023 ГОДИНА**

София, м. март 2024 г.

ИНДИВИДУАЛЕН БАЛАНС

на МБАЛ "Лозенец" ЕАД
 адрес гр. София, ул. Козияк №1
 към 31.12.2023 г.

АКТИВ				
Раздели, групи, статии		Бел.	Сума	
			текуща година	(хил. лева) предходна година
а			1	2
A.	Записан, но невнесен капитал			
B.	Нетекущи (дълготрайни) активи			
I.	Нематериални активи			
	Продукти от развойна дейност			
	Концесии, патенти, лицензи, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи		2 606	2 820
	Търговска репутация		5 145	10 155
	Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане		11	11
	Общо за група I:		7 762	12 986
II.	Дълготрайни материални активи			
	Земни и сгради, в т. ч.:		75 356	76 616
	- земи		14 294	14 294
	- сгради		61 062	62 322
	Машини, производствено оборудване и апаратура		12 195	17 520
	Съоръжения и други		10 857	14 234
	Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане		23	23
	Общо за група II:		98 431	108 393
III.	Дългосрочни финансови активи			
	Акции и дялове в предприятия от група			
	Предоставени заеми на предприятия от група			
	Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия			
	Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия			
	Дългосрочни инвестиции			
	Други заеми			
	Изкупени собствени акции			
	- номинална стойност			
	Общо за група III:		-	-
IV.	Отсрочени данъци			
	Общо за раздел B:		106 195	121 379
B.	Текущи (краткотрайни) активи			
I.	Материални запаси			
	Суровини и материали		2 874	1 678
	Незавършено производство			
	Продукция и стоки, в т. ч.:		22	22
	- продукция			
	- стоки		22	22
	Предоставени аванси		167	184
	Общо за група I:		3 063	1 884
II.	Вземания			
	Вземания от клиенти и доставчици, в т. ч.:		3 797	1 888
	- над 1 година		57	64
	Вземания от предприятия от група, в т. ч.:		47	
	- над 1 година			
	Вземания, свързани с асоциирани и смесени предприятия, в т. ч.:			
	- над 1 година			
	Други вземания, в т. ч.:		14	9
	- над 1 година		4	4
	Общо за група II:		3 858	1 897

ПАСИВ				
Раздели, групи, статии		Бел.	Сума	
			текуща година	(хил. лева) предходна година
а			1	2
A.	Собствен капитал			
I.	Записан капитал		180 265	165 265
II.	Премии от емисии			
III.	Резерв от посредващи оценки			
IV.	Резерви			
	Законови резерви			
	Резерв, свързан с изкупени собствени акции			
	Резерв съгласно учредителен акт			
	Други резерви			
	Общо за група IV:			
V.	Надрупана печалба (загуба) от минали години, в т. ч.:		(71 935)	(39 858)
	- неразпределена печалба			
	- непокрита загуба		(71 935)	(39 858)
	Общо за група V:		(71 935)	(39 858)
VI.	Текуща печалба (загуба)		(22 369)	(32 076)
	Общо за раздел A:		85 961	93 331
B.	Провизии и сходни задължения			
	Провизии за пенсии и други подобни задължения			
	Провизии за данъци, в т. ч.:		-	295
	- отсрочени данъци		-	295
	Други провизии и сходни задължения		-	-
	Общо за раздел B:		-	295
V.	Задължения			
	Облигационни заеми с отделно посочване на конвертируемите, в т. ч.:		-	-
	- до 1 година			
	- над 1 година			
	Задължения към финансови предприятия, в т. ч.:		1 499	1 742
	- до 1 година			
	- над 1 година		1 499	1 742
	Получени аванси, в т. ч.:		1	1
	- до 1 година			-
	- над 1 година		1	1
	Задължения към доставчици, в т. ч.:		14 992	8 484
	- до 1 година		14 378	8 484
	- над 1 година		614	
	Задължения по полици, в т. ч.:		-	-
	- до 1 година			
	- над 1 година			
	Задължения към предприятия от група, в т. ч.:		-	-
	- до 1 година			
	- над 1 година			
	Задължения, свързани с асоциирани и смесени предприятия, в т. ч.:		-	-
	- до 1 година			
	- над 1 година			
	Други задължения, в т. ч.:		9 349	6 820
	- други задължения		391	324
	- до 1 година		391	324

III. Инвестиции			
Акции и дялове в предприятия от група			
Изкупени собствени акции			
- номинална стойност хил. лв.			
Други инвестиции	109	100	
Общо за група III:	109	100	
IV. Парични средства, в т. ч.:			
- в брой	10	6	
- в безсрочни сметки (депозити)	269	1 507	
Общо за група IV:	279	1 513	
Общо за раздели В и Г:	7 309	5 394	
Г. Разходи за бъдещи периоди			
В. Условни активи			

- над 1 година			
- към персонала, в т. ч.:	5 758	4 865	
- до 1 година	5 758	4 865	
- над 1 година			
- осигурителни задължения в т. ч.:	1 530	842	
- до 1 година	1 530	842	
- над 1 година			
- данъчни задължения, в т. ч.:	1 670	789	
- до 1 година	1 137	789	
- над 1 година	533		
Общо за раздел II - в т. ч.:	25 841	17 047	
- до 1 година	23 194	15 304	
- над 1 година	2 647	1 743	
Финансирания и приходи за бъдещи периоди, в т. ч.:	1 700	16 100	
- финансирания	1 700	16 100	
- приходи за бъдещи периоди			
Г. Условни пасиви			

Дата 30.03.2024 г.

Съставител:

Петя Димитрова

Ръководител:

Д-р Христо Стоянов

Забележително
Основа
16.05.2024

0105
Регистратор одитор

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ

на
адрес
за

МБАЛ "Лозенец" ЕАД

гр. София, ул. Козяк №1

31.12.2023 г.

ИНДИВИДУАЛЕН

Наименование на разходите	Сума (хил. лева)	
	текуща година	предходна година
а	1	2
A. Разходи		
I. Намаление на запасите от продукция и незавършено производство		
II. Разходи за суровини, материали и външни услуги, в т. ч.:	13336	12738
а) суровини и материали	10365	9979
б) външни услуги	2971	2759
III. Разходи за персонала, в т. ч.:	27866	20757
а) разходи за възнаграждения	24244	17747
б) разходи за осигуровки, в т. ч.:	3622	3010
- осигуровки, свързани с пенсии		
IV. Разходи за амортизация и обезценка, в т. ч.:	18679	20817
а) разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи, в т. ч.:	18679	20817
- разходи за амортизация	18679	20817
- разходи от обезценка		
б) разходи от обезценка на текущи (краткотрайни) активи		
V. Други разходи, в т. ч.:	1811	3001
а) балансова стойност на продадените активи	54	46
б) провизии	767	1964
Общо разходи за оперативна дейност (I+II+III+IV+V):	61692	57313
VI. Разходи от обезценка на финансови активи, включително инвестициите, признати като текущи (краткосрочни) активи, в т. ч.:	0	0
- отрицателни разлики от промяна на валутните курсове	0	0
VII. Разходи за ликвидни и други финансови разходи, в т. ч.:	177	751
а) разходи, свързани с предприятия от група		
б) отрицателни разлики от операции с финансови активи	6	3
Общо финансови разходи (VI+VII):	177	751
VIII. Печалба от обикновена дейност	0	0
Общо разходи (I+II+III+IV+V+VI+VII):	61869	58064
IX. Счетоводна печалба (общо приходи - общо разходи)	0	0
X. Разходи за данъци от печалбата	(295)	(86)
XI. Други данъци, импозирани на корпоративния данък		
XII. Печалба (8-10-11)	0	0
Всички общи приходи и разходи	22664	32162

Наименование на приходите	Сума (хил. лева)	
	текуща година	предходна година
а	1	2
B. Приходи		
I. Нетни приходи от продажби, в т. ч.:	31920	22134
а) продукция		
б) стоки	100	82
в) услуги	31820	22052
II. Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство		0
III. Разходи за придобиване на активи по стопански начин		
IV. Други приходи, в т. ч.:	6603	3759
- приходи от финалсирания	4950	3759
Общо приходи от оперативна дейност (I+II+III+IV):	38523	25893
V. Приходи от участия в дъщерни, асоциирани и смесени предприятия, в т. ч.:	0	
- приходи от участия в предприятия от група		
VI. Приходи от други инвестиции и заеми, признати като нетекущи (дългосрочни) активи, в т. ч.:		
- приходи от предприятия от група		
VII. Други ликвидни и финансови приходи, в т. ч.:	682	9
а) приходи от предприятия от група	667	
б) положителни разлики от операции с финансови активи		
в) положителни разлики от промяна на валутни курсове	15	9
Общо финансови приходи (V+VI+VII):	682	9
Всички общи приходи от обикновена дейност	22664	32162
Общо приходи (I+II+III+IV+V+VI+VII):	39205	25902
9. Счетоводна печалба (общо приходи - общо разходи)	22664	32162
10. Загуба от продажби (8-10-11) (в т. ч. от продажби)	22664	32096
11. Загуба от продажби (8-10-11) (в т. ч. от продажби)	22664	32096

Дата: 30.03.2024 г.

Съставител:

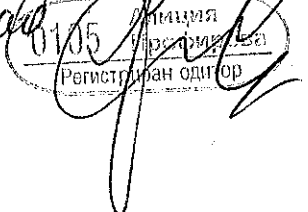
(Петя Димитрова)

Ръководител:

д-р Христо Стоянов

Заведен съгласно
Договор

16.05.2024



ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ ПО ПРЕКИЯ МЕТОД

на МБАЛ "Лозенец" ЕАД
адрес гр. София, ул. Козяк №1
за 2023 г.

ИНДИВИДУАЛЕН

(хил. лева)

Наименование на паричните потоци	Текущ период			Предходен период		
	постъплени	плащания	нетен поток	постъплени	плащания	нетен поток
а	1	2	3	4	5	6
А. Парични потоци от основната дейност						
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	31 171	8 647	22 524	22 846	5 985	16 861
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи, държани за търговски цели			-			-
Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения		26 654	(26 654)		20 061	(20 061)
Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденди и други подобни		139	(139)		268	(268)
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики			-			-
Платени и възстановени данъци върху печалбата		164	(164)		245	(245)
Плащания при разпределения на печалби			-			-
Други парични потоци от основната дейност	4 322	217	4 105	4 900	107	4 793
Всичко парични потоци от основната дейност (А)	35 493	35 821	(328)	27 746	26 666	1 080
Б. Парични потоци от инвестиционната дейност						
Парични потоци, свързани с дълготрайни активи	600	1 701	(1 101)	1 100	90	1 010
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи			-			-
Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденди и други подобни	667		667			-
Парични потоци от бизнескомбинации - придобивания			-			-
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики			-			-
Други парични потоци от инвестиционната дейност			-	15 000	127	14 873
Всичко парични потоци от инвест. дейност (Б)	1 267	1 701	(434)	16 100	217	15 883
В. Парични потоци от финансовата дейност						
Парични потоци от емитиране и обратно придобиване на ценни книжа			-			-
Парични потоци от допълнителни вноски и връщането им на собствениците			-			-
Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми		473	(473)	-	17 101	(17 101)
Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденди и други подобни			-			-
Плащания на задължения по лизингови договори			-			-
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	10		10	6		6
Други парични потоци от финансовата дейност			-			-
Всичко парични потоци от финансовата дейност (В)	10	473	(463)	6	17 101	(17 095)
Г. Изменение на паричните средства през периода (А+Б+В)	36 760	37 995	(1 235)	43 852	43 984	(132)
Д. Парични средства в началото на периода			1 613			1 745
Е. Парични средства в края на периода			388			1 613

Дата 30.03.2024 г.

Съставител:

Петя Димитрова

Ръководител:

д-р Христо Стоянов

Затверден съгласно
16.05.2024

01/05 Аудитор
Регистриран аудитор

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ

МЕАЛ "Юженек" ЕАД
гр. София, ул. Козяк №1

2023 г.

ИНДИВИДУАЛЕН

(дяс. лево)

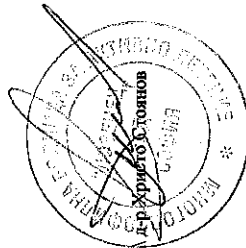
Показатели	Записан капитал	Премии от емисия	Резерв от последващи оценки	Резерви				Финансов резултат от минали години			Текуща печалба/загуба	Общо собствен капитал
				Законни	свързани с изкупени собствени акции	съгласно учредителен акт	Други резерви	Неразпределена печалба	Непокрита загуба			
а	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
А. Салдо в началото на отчетния период	165 265								(71 935)		93 330	
Промени в счетоводната политика												
Грешки												
Б. Салдо след промени в счетоводната политика и грешки	165 265								(71 935)		93 330	
Изменения за сметка на собствените, в т.ч.:	15 000										15 000	
- увеличение	15000										15000	
- намаление												
Финансов резултат за текущия период										(22 369)	(22 369)	
Разпределения на печалбите, в т.ч.:												
- за дивиденди												
Покриване на загуба												
Последващи оценки на активи и пасиви												
- увеличение												
- намаление												
Други изменения в собственния капитал												
В. Салдо към края на отчетния период	180 265								(71 935)	(22 369)	85 961	
Промени от преходи на годишни финансови отчети на предприятия в чужбина												
Г. Собствен капитал към края на отчетния период (11+/-12)	180 265								(71 935)	(22 369)	85 961	

Дата: 30.03.2024 г.

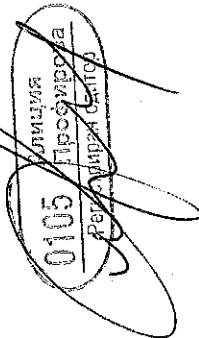
Съставител:

Петя Димитрова

Ръководител:



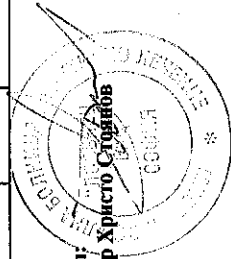
Завършен съгласно
Проект
16.05.2024



СПРАВКА ЗА НЕТЕКУЩИТЕ /ДЪЛГОТРАЙНИ/ АКТИВИ КЪМ 31.12.2023 ГОДИНА

Показатели	Код на реда	Отчетна стойност на нетекущите активи				Последваща оценка		Амортизация				Последваща оценка		Преценена амортизация в края на периода (4+5-13)	Балансова стойност в края на периода (2+14)
		в началото на периода	на постъпване през периода	на излизане през периода	в края на периода (1+2+3+4)	увеличение	намаление	в начало на периода	начислено през периода	отписана през периода	в края на периода (8+9+10+11)	увеличение	намаление		
I. Нематериални активи	6														
Продукти от развойна дейност	610														
Концесии, патенти, лицензи, търговски марки, про-	6120	3 851	131		3 982			1 031	345		1 376			1 376	2 606
грамми, продукти и други подобни права и активи	6130	25 051			25 051			14 896	5 010		19 906			19 906	5 145
Търговска репутация	6140	11			11										11
Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане	6141	11			11										11
в т. ч. предоставени аванси	6101														
Активи с право на ползване по оперативен лизинг (само за предприятията, прилагащи МСС)	6100	28 913	131		29 044			15 927	5 355		21 282			21 282	7 762
Общо за група I															
II. Дълготрайни материални активи															
Земни и строителни	6210	81 978	522		82 500			5 362	1 782		7 144			7 144	75 356
Земни	6211	14 284			14 284										14 284
Страни	6212	67 694	522		68 206			5 362	1 782		7 144			7 144	61 062
Машины, производствено оборудване и апаратура	6220	50 932	2 611		53 543			33 412	7 936		41 348			41 348	12 195
Съоръжения и други	6230	29 167	229		29 396			14 933	3 606		18 539			18 539	10 857
в т. ч. транспортни средства	6231	142	118		260			90	26		116			116	144
Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане	6240	23			23										23
в т. ч. предоставени аванси	6241	23			23										23
Активи с право на ползване по оперативен лизинг (само за предприятията, прилагащи МСС)	6201														
Общо за група II	6200	162 100	3 362		165 462			53 707	13 324		67 031			67 031	98 431
III. Дългосрочни финансови активи															
Акции и дялове в предприятия от група	6351														
Предоставени заеми на предприятия от група	6352														
Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия	6353														
Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия	6354														
Дългосрочни инвестиции	6355														
Други заеми	6356														
Изкупени собствени акции	6357														
Активи (инвестиционни имоти) с право на ползване по оперативен лизинг (само за предприятия, прилагащи МСС)	6301														
Общо за група III	6350														
IV. Отсрочени данъци	6360														
Общо нетекущи (дълготрайни) активи	6000	191 013	3 493		194 506			69 634	18 679		88 313			88 313	106 193

30.03.2024 г.

Съставител:
Петя ДимитроваРъководител:
Д-р Христо Стоянов

СЪДЪРЖАНИЕ

ОСНОВНА ИНФОРМАЦИЯ

ИНДИВИДУАЛЕН СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС

ИНДИВИДУАЛЕН ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ

ИНДИВИДУАЛЕН ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ ПО ПРЕКИЯ МЕТОД

ИНДИВИДУАЛЕН ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ

СПРАВКА ЗА НЕТЕКУЩИТЕ/ДЪЛГОТРАЙНИ/ АКТИВИ

ПОЯСНИТЕЛНИ БЕЛЕЖКИ КЪМ ИНДИВИДУАЛНИЯ ГОДИШЕН

ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

ОСНОВНА ИНФОРМАЦИЯ

Членове на съвета на директорите – съгласно договор за управление от 12.01.2022 г.

Д-р Христо Валентинов Стоянов

Станимир Боянов Михайлов – председател на СД до 31.07.2023 г.

Янко Иванов Здравков – председател на СД от 09.08.2023 г.

Орлин Василев Недев

Изпълнителен директор:

Д-р Христо Валентинов Стоянов

Съставител:

Петя Христова Димитрова

Офис на управление

1407 София

Ул. Козяк №1

Обслужващи банки

Българска банка за развитие

Първа инвестиционна банка АД

Главен юрисконсулт

Христина Минчева

Одитор

„АЛМА ОДИТ КОНСУЛТ“ ЕООД - Алиция Профирова

Финансовият отчет е индивидуален отчет на дружеството

Дата на финансовия отчет

30.03.2024 г.

Отчетен период

Започващ на 01.01.2023 г. и завършващ на 31.12.2023 г.

**Дата на одобрение за представяне на Министерство на здравеопазването и
Агенция за публичните предприятия и контрол за публикуване**
.....

Сравнителна информация за предходен период
Периодът за сравнение е 01.01. 2022 г. – 31.12.2022 г.

Отговорности на ръководството

Според българското законодателство, ръководството следва да изготвя финансов отчет за всяка финансова година, който да дава вярна и честна представа за финансовото състояние на Дружеството към края на годината, финансовото му представяне и паричните му потоци.

Ръководството потвърждава, че е прилагало последователно адекватни счетоводни политики при изготвянето на годишния финансов отчет към 31 декември 2023 година и е направило разумни и предпазливи преценки, предположения и приблизителни оценки.

Ръководството също потвърждава, че се е придържало към действащите счетоводни стандарти, като финансовия отчет е изготвен на принципа на действащото предприятие.

Ръководството е създало условия за правилното водене на счетоводните регистри, за целесъобразното управление на активите и за предприемането на необходимите мерки за избягване и разкриване на евентуални злоупотреби и други нередности.

Орган одобрил отчета за представяне на Министерство на здравеопазването и Агенция за публичните предприятия и контрол за публикуване

Съветът на директорите с Решение № по Протокол № от г.

Изпълнителен директор:

Д-р Христо Валентинов Стоянов

**ПОЯСНИТЕЛНИ БЕЛЕЖКИ
КЪМ ИНДИВИДУАЛНИЯ ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ
НА МБАЛ „ЛОЗЕНЕЦ“ ЕАД
КЪМ 31.12.2023 Г.**

I. ИНФОРМАЦИЯ ЗА ДРУЖЕСТВОТО

МБАЛ „Лозенец“ ЕАД е еднолично акционерно дружество, регистрирано в България с адрес на управление: гр. София, ул. Козяк № 1

1.1 Собственост и управление

Капитала на дружеството е 100 % държавна собственост. Дружеството се управлява от Съвет на директорите и се представлява от Изпълнителен директор – д-р Христо Стоянов съгласно Договор за възлагане на управлението № РД-16-2/12.01.2022 г..

Към 31.12.2022 г. средносписъчният брой на персонала в дружеството, без лицата в отпуск по майчинство е 634.

Средната работна заплата за 2022 година е 3 082,38 лева.

1.2.Предмет на дейност

Предметът на дейност на дружеството за отчетния период е осъществяване на болнична дейност съгласно Разрешение за осъществяване на лечебна дейност № МБ-428/07.12.2020 г. на Министъра на здравеопазването.

**II. БАЗА ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА ИНДИВИДУАЛНИЯ ФИНАНСОВ
ОТЧЕТ И ПРИЛОЖЕНИ СЪЩЕСТВЕНИ СЧЕТОВОДНИ ПОЛИТИКИ**

1. База за изготвяне на индивидуалния финансов отчет

Индивидуалният финансов отчет на МБАЛ „Лозенец“ ЕАД е изготвен в съответствие с българското счетоводно законодателство за 2023 година.

- Закон за счетоводството;

- При спазване на всички приложими изисквания на Националните счетоводни стандарти /НСС/, така както са приети за прилагане в България.

МБАЛ „Лозенец“ ЕАД е едноличен собственик на МЦ „Лозенец“ ЕООД и като такъв следва да изготвя консолидиран финансов отчет като предприятие майка, съгласно чл. 31, ал.1 т.1 от Закона за счетоводството..

1. Действащо предприятие

Индивидуалният финансов отчет е изготвен на базата на предположението, че МБАЛ „Лозенец“ ЕАД ще продължи да съществува като действащо предприятие.

Към датата на изготвяне на настоящия индивидуален финансов отчет ръководството е направило преценка на способността на Дружеството да продължи своята дейност като действащо предприятие. При тази преценка е взета предвид цялата налична информация за предвидимото бъдеще, която обхваща период от поне дванадесет месеца, считано от датата на финансовия отчет.

Дружеството среща трудности по отношение на реализирането на положителен финансов резултат от оперативната дейност. За 2023 година Дружеството отчита загуба в размер на 22 369, а за 2022 г. - 32 076 хил.лева. Натрупаната загуба от предходни години - 71 935 хил. лв..

Нетният капитал на Дружеството е положителна величина и възлиза на 85 961 хил. лева при регистриран основен капитал 180 265 хил.лева.

Ръководството е предприело следните по-значими мерки за подобряване на финансовото състояние на Дружеството:

- Сключване на споразумения за разсрочване на дължими суми по сключени договори за периодична доставка на медикаменти, консумативи и поддръжка на медицинска апаратура.
- Оптимизиране на основната дейност

Валидността на предположението действащо предприятие зависи и от подкрепата от страна на едноличния собственик на Дружеството.

Ръководството на дружеството ще продължи да прилага мерките за подобряване на финансовото състояние с акцент върху оптимизиране и повишаване на дейността главно чрез:

- Подобряване на качеството на медицинските услуги
- Въвеждане в практиката на нови и съвременни медицински техники за диагностика и лечение
- Привличане на повече пациенти

2. Приблизителни оценки

Представянето на финансов отчет, съгласно НСС изисква ръководството да направи най-добри приблизителни оценки, начисления и разумно обосновани предположения, които оказват ефект върху отчетените стойности на активите и пасивите, приходите и разходите и на оповестяването на условни вземания и задължения към датата на отчета. Тези приблизителни оценки, начисления и предположения са основани на информацията, която е налична към датата на финансовия отчет, поради което бъдещите фактически резултати биха могли да бъдат различни от тях.

3. Сравнителни данни

МБАЛ „Лозенец“ ЕАД е регистрирано през 2020 година и в индивидуалния счетоводен баланс, индивидуалния отчет за приходи и разходи и индивидуалния отчет за паричните потоци е представена информация със сравнителни данни за предходния отчетен период 2022 година.

4. Отчетна валута и признаване на курсови разлики.

Функционалната и отчетна валута на представяне на индивидуалния финансов отчет на дружеството е българският лев.

При първоначално признаване, сделка в чуждестранна валута се записва във функционалната валута, като към сумата в чуждестранна валута се прилага обменният курс към момента на сделката или операцията.

Паричните средства, вземанията и задълженията, деноминирани в чуждестранна валута се отчитат във функционалната валута като се прилага обменния курс, публикуван от БНБ за последния работен ден на съответния

месец. Към 31 декември те се оценяват в български лева като се използва заключителния курс на БНБ.

III. Съществени счетоводни политики

1.Общи положения

Индивидуалният финансов отчет е изготвен при спазване на принципите за оценяване на всички видове активи, пасиви, приходи и разходи съгласно НСС. Базите за оценка са оповестени подробно в счетоводната политика към финансовия отчет.

Най-значимите счетоводни политики, прилагани при изготвянето на този индивидуален отчет са:

1.1.Представяне на индивидуалния финансов отчет

Дружеството представя индивидуалния си финансов отчет в съответствие с изискванията на СС1.

1.2. Сделки в чуждестранна валута

Сделките в чуждестранна валута се отчитат във функционалната валута на Дружеството по официалния обменен курс към датата на сделката /обявения фиксинг на Българска народна банка/. Печалбите и загубите от курсови разлики, които възникват при уреждането на тези сделки и преоценяването на паричните позиции в чуждестранна валута към края на отчетния период се признават в печалбата или загубата.

1.3. Приходи

Приходите в дружеството се признават на база принципа за начисляване и до степента, до която стопанските изгоди се придобиват от дружеството и доколкото приходите могат надлежно да се измерят.

Дружеството отчита текущо приходите от обичайната дейност по видове.

Признаването на приходите по видове приходи:

- Приходи от продажба на стоки и други активи – при прехвърляне собствеността и предаване на съответните активи на купувачите
- При извършване на краткосрочни услуги – при завършване на съответната услуга и приемане на работата от клиента;
- При дългосрочни услуги на базата на етап на завършен договор;
- Приходите от наеми се признават на времева база за срока на договора;
- Към приходите от обичайна дейност за дружеството се отнасят и финансовите приходи.
- Дружеството е приело да отчита като извънредни приходи само такива приходи, които са ясно отграничени от обичайната дейност и поради това не следва да се повтарят често.

Приходите се отчитат на принципа на текущо начисляване. Оценяват се по справедливата стойност на полученото или подлежащо на получаване.

Признатите за отчетния период приходи и разходи се включват в отчета за приходите и разходите при определяне на печалбата или загубата за отчетния период, освен ако друг стандарт изисква или позволява друго.

Текущите и авансови плащания от клиентите не са приходи, ако не са налице критериите за признаване на прихода от продажба на стоки и оказване на услуги.

Приходът от лихви по предоставени за ползване финансови средства се признава текущо, пропорционално на времевата база, през която са предоставени.

При предоставянето на медицински услуги, приходите се признават, отчитайки етапа на завършеност на сделката към датата на баланса, ако този етап може да бъде надеждно измерен, както и разходите, извършени по сделката и разходите за приключването и.

Приходите се оценяват на база справедливата цена на продадените услуги, нетно от косвени данъци /данък добавена стойност/ и предоставени отстъпки.

1.3.1. Отсрочени приходи

Финансиранията /безвъзмездни средства, предоставени от Министерство на здравеопазването и други източници/ за нетекущи активи и за текущата дейност първоначално се признават в счетоводния баланс като отсрочени приходи, при условие че са налице достатъчно основания да се

счита , че същите ще бъдат получени, както и че дружеството ще изпълни свързаните с тях условия. Приходите от финансираня за нетекущи активи се признават равномерно за срока на полезен живот на съответните активи. Проходите от финансираня за текущата дейност се признават през периода и до стойността на отчетените разходи, за които те са предназначени.

1.4. Разходи

1.4.1 Оперативни разходи

Разходите в дружеството се признават в момента на тяхното възникване на база принципите на начисляване и съпоставимост на разходите с приходите.

Разходите за бъдещи периоди се отлагат за признаване като текущи разходи за периода през който договорите, за които се отнасят се изпълнят.

Приходите и разходите за дейността се начисляват в момента на тяхното възникване, независимо от паричните постъпления и плащания за тях. Отчитането и признаването на приходи и разходи се извършва при спазване на изискването за съпоставимост на приходите и разходите.

1.4.2. Разходи за лихви и разходи по заеми

Разходите за лихви се отчитат текущо по метода на ефективния лихвен процент.

Разходите по заеми основно представляват лихви по заеми на Дружеството . Всички разходи по заеми се признават като разход за периода, в който са възникнали на ред „Финансови разходи“.

1.5. Дълготрайни материални активи

Дълготрайните материални активи /ДМА/ са представени в счетоводния баланс по цена на придобиване, намалени с натрупаната амортизация и загубите от обезценка.

Първоначално оценяване

При първоначалното си придобиване ДМА се оценяват по цена на придобиване /себестойност/, която включва покупната цена, митническите такси и всички преки разходи, необходими за привеждане на актива в работно състояние. Преките разходи включват: разходи за подготовка на обекта, разходи за първоначална доставка и обработка, разходи за монтаж, разходи за хонорари на лица, свързани с проекта, невъзстановими данъци /данък добавена стойност / и др. данъци.

ДМА при придобиване са оценявани по цена на придобиване, образувана от покупната им стойност и допълнителните разходи, извършени по придобиването им.

Дружеството е определило стойностен праг от 500 лв. / петстотин лева без ДДС / , под който придобитите активи независимо, че притежават характеристиката на дълготраен актив, се третират като текущ разход в момента на придобиването им.

Последващо оценяване

Последващото оценяване се извършва по цена на придобиване, намалена с натрупаните амортизации и загуби от обезценка. Направените обезценки се отчитат като разходи и се признават в отчета за приходите и разходите за съответния период.

Методи на амортизация

МБАЛ „Лозенец“ ЕАД използва линеен метод на амортизация на дълготрайните материални активи. Земята не се амортизира. Начисляването на амортизации започва от месеца следващ месеца на придобиване или въвеждане в експлоатация.

Полезният живот по групи активи е определен в съответствие с : физическото износване, спецификата на съоръженията, бъдещите намерения за употреба и с предполагаемото морално остаряване. За активите получени от бюджетното предприятие и до приемането на Амортизационната политика на дружествата се запазва определеният срок на полезен живот, а за новопридобитите активи е както следва:

Сгради и конструкции	300 месеца
Съоръжения	40 месеца
Машини и оборудване	40 месеца
Други транспортни средства	120 месеца
Компютърна техника	24 месеца
Леки автомобили	48 месеца
Офис обзавеждане	80 месеца
Други ДМА	80 месеца

Разходите за амортизация са включени в отчета за приходите и разходите на ред „Разходи за амортизация“.

През годината не са извършвани промени в прилаганите норми на амортизация.

Последващи разходи

Разходите за ремонти, поддръжка и незначителни подобрения се признават за текущи в периода, през който са направени. С извършени последващи разходи, свързани с ДМА, като модернизации и подобрения, които удължават срока на годност, увеличават капацитета и производителността на дълготрайния актив, се коригира балансовата стойност на съответния актив.

Обезценка на активи

Балансовите стойности на ДМА подлежат на преглед за обезценка, когато са налице събития или промени в обстоятелствата, които показват, че балансовите стойности биха могли да се отличават съществено от възстановимата им стойност. При наличие на такива индикатори балансовите стойности се коригират до възстановимите стойности на съответните активи.

Възстановимата стойност на дълготрайните материални активи е по-високата от двете: справедлива стойност без разходи за продажба или стойност при употреба. За определянето на стойността при употреба на активите, бъдещите парични потоци се дисконтират до тяхната настояща стойност като се прилага дисконтов фактор преди данъци, който отразява текущите пазарни условия и оценки на времевата стойност на парите и рисковете, специфични за съответния актив. Загубите от обезценка се признават в отчета за приходи и разходи.

1.6. Нематериални активи

Нематериалните активи са представени във индивидуалния финансов отчет по себестойност, намалена с натрупаната амортизация и загубите от обезценка. В техния състав са включени програмни продукти, използвани в дружеството и положителната търговска репутация.

МБАЛ „Лозенец“ ЕАД прилага линеен метод на амортизация на нематериалните активи при определен полезен живот за програмните продукти – 24 месеца, а за положителната търговска репутация - 60 месеца. За активите получени от бюджетното предприятие и до приемането на Амортизационната политика на дружествата се запазва определеният срок на полезен живот.

Балансовата стойност на нематериалните активи подлежи на преглед за обезценка, когато са налице събития, или промени в обстоятелствата, които посочват, че балансовата стойност би могла да надвишава възстановимата им стойност. Загубите от обезценка се включват като разход в отчета за приходи и разходи.

1.7. Материални запаси

Постъпилите в дружеството материални запаси и стоки се оценяват по себестойност, включваща сумата от всички разходи по закупуването, преработката, както и други разходи, направени във връзка с доставянето им до тяхното настоящо местоположение и състояние. В случаите, при които някои от допълнителните разходи са незначителни или тяхното разпределение по видове доставени материали и стоки е усложнено, материалите и стоките се записват по тяхната покупна цена. В тези случаи направените разходи за транспорт и други подобни се отчитат като разходи за дейността, чрез сметка 601 „Разходи за материали“. Търговските отстъпки, рабати и др. подобни компоненти се приспадат при определяне на покупната стойност. За всеки отделен вид материал се определя номенклатурен номер. Материалите се водят количествено и стойностно по складове и групи.

Изписването на материали, при тяхното потребление се извършва по себестойност.

1.8. Финансови инструменти

Финансовите активи и пасиви се признават, когато дружеството стане страна по договорни споразумения, включващи финансови инструменти.

Финансов актив се отписва, когато се загуби контрол върху договорните права, които съставляват финансовия актив, т.е. когато са изтекли правата за получаване на парични потоци или е прехвърлена значимата част от рисковете и изгодите от собствеността.

Финансов пасив се отписва при неговото погасяване, изплащане, при анулиране на сделката или при изтичане на давностния срок.

1.8.1. Финансови активи

С цел последващото оценяване на финансовите активи, с изключение на хеджиращите инструменти, същите са класифицирани в следните категории: кредити и вземания;

Финансовите активи се разпределят към отделните категории в зависимост от целта, с която са придобити. Категорията на даден финансов инструмент определя метода му на оценяване и дали приходите и разходите се отразяват в печалбата или загубата или в собствения капитал на Дружеството.

Кредити и вземания

Кредити и вземания, възникнали първоначално в дружеството, са недеривативни финансови инструменти с фиксирани плащания, които не се търгуват на активен пазар. Кредитите и вземанията последващо се оценяват по амортизируема стойност по метода на ефективната лихва. Всяка промяна в стойността им се отразява в печалбата или загубата за текущия период.

Парите и паричните еквиваленти, търговските и по-голямата част от другите вземания на дружеството са към тази категория финансови инструменти. Дисконтиране не се извършва, когато ефектът от него е незначителен.

Значими вземания се тестват за обезценка по отделно, когато са просрочени към датата на финансовия отчет или когато съществуват

обективни доказателства, че контрагентът няма да изпълни задълженията си. Всички други вземания се тестват за обезценка по групи, които се определят в зависимост от оценения кредитен риск на контрагента, както и от други кредитни рискове, ако съществуват такива. В този случай процентът на обезценката се определя на базата на исторически данни относно непогасени задължения на контрагенти за всяка идентифицирана група.

Приблизителната оценка за загуби от съмнителни и несъбираеми вземания се прави, когато за събираемостта на цялата сума или част от нея съществува висока несигурност.

Несъбираемите вземания се отписват, когато се установят правните основания за това.

Загубата от обезценка на търговските вземания се представя в отчета за приходи и разходи като „Разходи за обезценка“ в други разходи.

1.8.2. Финансови пасиви

Финансовите пасиви на Дружеството включват банкови заеми, търговски и други задължения. Финансовите пасиви се признават, когато съществува договорно задължение за плащане на парични суми или друг финансов актив на друго предприятие или договорно задължение за размяна на финансови инструменти с друго предприятие при потенциално неблагоприятни условия. Всички разходи, свързани с лихви, и промени в справедливата стойност на финансови инструменти, ако имат такива, се признават в разходите като „Финансови разходи“.

Финансовите пасиви се оценяват последващо по амортизируема стойност.

Всички заеми и други привлечени финансови ресурси са представени по себестойност /номинална сума/, която се приема за справедлива стойност на полученото по сделката, нетно от преките разходи, свързани с тези заеми и привлечени ресурси. След първоначалното признаване, лихвоносните заеми и други привлечени ресурси, последващо се оценяват по амортизируема стойност, определена чрез прилагане на метода на ефективната лихва.

Амортизируемата стойност се изчислява като са взети предвид всички видове такси, комисионни и други разходи, включително дисконт или премия, асоциирани с тези заеми. Печалбите и загубите от тях се признават като

текущи приходи или разходи за лихви през периода на амортизация, както и когато задълженията се отпишат или редуцират.

Търговските задължения се признават първоначално по номинална стойност и впоследствие се оценяват по амортизирана стойност, намалена с плащания по уреждане на задължението.

Дивидентите, платими на акционерите /правителството/, се признават, когато дивидентите са одобрени на Общото събрание на акционерите или друг нормативен акт.

1.9. Пари и парични еквиваленти

Паричните средства и еквиваленти включват наличности: в каса, разплащателни сметки и паричните еквиваленти.

За целите на изготвянето на отчета за паричните потоци:

- Паричните постъпления от клиенти и паричните плащания към доставчици са представени бруто, с включен ДДС
- Получените лихви по разплащателни сметки са представени в оперативната дейност
- Трайно блокираните парични средства се третираат като парични средства и еквиваленти, но се посочват на отделен ред в отчета за паричните потоци.

1.10. Данъци върху доходите

Текущите данъци върху печалбата се определят в съответствие с изикванията на българското данъчно законодателство – Закон за корпоративно подоходно облагане. Номиналната данъчна ставка 2023 г. е 10 %.

Разходите за данъци, признати в текущия финансов резултат, включват сумата на отсрочените и текущите данъци.

Текущите данъчни активи и/или пасиви представляват тези задължения към или вземания от данъчните институции, отнасящи се за текущи или

предходни отчетни периоди, които не са платени към датата на финансовия отчет. Тещкущият данък е дължим върху облагаемия доход, който се различава от печалбата или загубата във финансовите отчети. Изчисляването на текущия данък е базиран на данъчните ставки и на данъчните закони, които са в сила към края на отчетния период.

Отсрочените данъци се изчисляват по пасивния метод за всички временни разлики между балансовата стойност на активите и пасивите и тяхната данъчна основа. Отсрочен данък не се предвижда при първоначалното признаване на актив или пасив, освен ако съответната транзакция не засяга данъчната или счетоводната печалба.

Отсрочените данъчни активи и пасиви не се дисконтират. При тяхното изчисление се използват данъчни ставки, които се очаква да бъдат приложими за периода на реализацията им, при условие че те са влезли в сила или е сигурно, че ще влезнат в сила, към края на отчетния период.

Отсрочените данъчни пасиви се признават в пълен размер.

Отсрочените данъчни активи се признават, само ако съществува вероятност те да бъдат усвоени чрез бъдещи облагаеми доходи. Относно преценката на ръководството за вероятността за възникване на бъдещи облагаеми доходи, чрез които да се усвоят отсрочени данъчни активи.

1.11. Отчитане на лизингови договори /като лизингополучател/

В съответствие с изискванията на СС17 „Лизинг“ правата и рисковете свързани със собствеността върху актива се прехвърлят от лизингодателя върху лизингополучателя.

При сключване на договор за финансов лизинг активът се признава в счетоводния баланс на лизингополучателя по по-ниската от двете стойности – справедливата стойност на наетия актив и настоящата стойност на минималните лизингови плащания плюс непредвидени плащания, ако има такива. В счетоводния баланс се отразява и съответното задължение по финансов лизинг, независимо от това дали част от лизинговите плащания се дължат авансово при сключване на договора за финансов лизинг.

Приходите и разходите от отдадените или получени активи при условията на оперативен лизинг се представят като постъпления от продажби или разходи за външни услуги.

Активите, придобити при условията на финансов лизинг, се амортизират в съответствие с приетат счетоводна политика за аналогични собствени активи.

Всички останали лизингови договори се отчитат за оперативни лизингови договори. Плащанията по оперативен лизингов договор се признават като разходи за външни услуги за срока на договора. Разходите, свързани с оперативния лизинг, например разходи за поддръжка и застраховки, се признават в текущи разходи в момента на възникването им.

1.12. Собствен капитал, резерви и плащания на дивиденди

Акционерният капитал на дружеството отразява номиналната стойност на емитираните акции.

Дружеството е акционерно и е задължено да регистрира в Търговския регистър определен размер на акционерен капитал, който да служи като обезпечение на вземанията на кредиторите на дружеството. Акционерите отговарят за задълженията на дружеството до размера на своето акционерно участие в капитала и могат да претендират връщане на това участие само в производство по ликвидация или несъстоятелност. Дружеството отчита основния си капитал по номинална стойност на регистрираните в съда акции.

Съгласно изискванията на Търговския закон и Устава на МБАЛ „Лозенец“ ЕАД:

1.12.1. Дружеството образува фонд „Резервен“. Други фондове могат да се обособяват по решение на съвета на директорите.

1.12.2. Размерът на отчисленията за фонд „Резервен“ се определя от съвета на директорите, но не по-малко от 10 % (десет процента) от печалбата след облагане. Отчисленията за резервния фонд могат да се преустановят, когато той достигне 25 % (двадесет и пет процента) от номиналната стойност на капитала на дружеството.

Средствата от фонда могат да се използват само за покриване на годишната загуба и на загуби от предходни години. Когато средствата във фонда достигнат определени в Устава минимален размер, средствата над тази сума могат да бъдат използвани за увеличаване на капитала.

1.13. Пенсионни и краткосрочни възнаграждения на персонала

Дружеството отчита краткосрочни задължения по компенсируеми отпуски, възникнали поради неизползван платен годишен отпуск в случаите, в които се очаква той да бъде използван в рамките на 12 месеца след датата на отчетния период, през който наетите лица са положили труда, свързан с тези отпуски. Краткосрочните задължения към персонала включват заплати и социални осигуровки.

Съгласно изискванията на Кодекса на труда при прекратяване на трудовото правоотношение, след като служителят е придобил право на пенсия за осигурителен стаж и възраст, дружеството е задължено да му изплати обезщетение в размер на две или шест брутни работни заплати. Дружеството е начислило правно задължение за изплащане на обезщетения на наетите лица при пенсиониране в съответствие с изискванията на СС 19 „Доходи на наети лица“, за което са използвани услугите на лицензиран актюер.

Актюерските печалби или загуби се признават за приход или разход.

Всички разходи свързани с разходи за пенсионни възнаграждения на служителите се включени на ред „Провизии за пенсии и др. подобни задължения по недисконтирана стойност, която дружеството очаква да изплати“.

Краткосрочните доходи на служителите, включително и сумите за некомпенсируемите отпуски, са включени текущите пасиви на ред „Разходи за възнаграждения“.

1.14. Провизии, условни пасиви и условни активи

Провизиите се признават, когато дружеството има настоящо /конструктивно или правно/ задължение в резултат от минало събитие и е вероятно погасяването/уреждането на това задължение да доведе до изходящ поток на ресурси. Възможно е срочността или сумата на изходящия паричен

поток да е несигурна. Бъдещи загуби от дейността не се признават като провизия.

Стойността на провизията се изчислява на база най-добрата приблизителна преценка на ръководството за разходите, необходими за уреждане на сегашно задължение към края на отчетния период, като се вземат предвид рисковете и несигурността, свързани със сегашното задължение. Когато съществуват редица подобни задължения, вероятната необходимост от изходящ поток за погасяване на задължението се определя, като се отчете групата на задълженията като цяло. Провизиите се дисконтират, когато ефектът от времевите разлики в стойността на парите е значителен.

Обезщетения от трети лица във връзка с дадено задължение, за които дружеството е сигурно, че ще получи се признават като отделен актив. Този актив може и да не надвишава стойността на съответната провизия.

Провизиите се преразглеждат към края на всеки отчетен период и стойността им се коригира, за да се отрази най-добрата приблизителна оценка.

В случаите, в които се счита, че е малко вероятно да възникне изходящ поток на икономически ресурси в резултат на текущо задължение, пасив не се признава.

Вероятни входящи потоци на икономически ползи, които все още не отговарят на критериите за признаване на актив се смятат за условни активи.

1.15. Значими преценки на ръководството при прилагане на счетоводната политика

При изготвянето на финансовия отчет ръководството прави значими преценки и редица предположения, оценки и допускания относно признаването и оценяването на активи, пасиви, приходи и разходи, които оказват най-съществено влияние върху финансовите отчети.

Действителните резултати могат да се различават от преценките, предположенията, оценките и допусканията на ръководството в редки случаи съответстват напълно на предварително оценените резултати.

1.16. Несигурност на счетоводните приблизителни оценки

Информация относно съществените предположения, оценки и допускания, които оказват най-значително влияние върху признаването и оценяването на активи, пасиви, приходи и разходи е представена по-долу.

1.16.1. Обезценки

За загуба от обезценка се признава сумата, с която балансовата стойност на даден актив или единица, генерираща парични потоци, превишава възстановимата им стойност, която е по-високата от справедливата стойност, намалена с разходите по продажба на даден актив, и неговата стойност в употреба. За да определи стойността в употреба ръководството на Дружеството изчислява очакваните бъдещи парични потоци за всяка единица, генерираща парични потоци, и определя подходящия дисконтов фактор с цел калкулиране на настоящата стойност на тези парични потоци.

1.16.2. Полезен живот на амортизируеми активи

Ръководството преразглежда полезния живот на амортизируемите активи в края на всеки отчетен период.

Към 31 декември 2023 година ръководството определя полезния живот на активите, който представлява очакваният срок на ползване на активите на Дружеството. Действителният полезен живот може да се различава от направената оценка поради техническо и морално изхабяване, предимно на софтуерни продукти и компютърно оборудване.

1.16.3. Материални запаси

Материалните запаси се оценяват по по-ниската стойност от цената на придобиване и нетната реализуема стойност. При определяне на нетната реализуема стойност ръководството взема предвид най-надеждната налична информация към датата на приблизителната оценка.

1.16.4. Обезценка на кредити и вземания

Ръководството преценява адекватността на обезценката на трудносъбираеми и несъбираеми вземания от клиенти на база на възрастов анализ на вземанията, исторически опит за нивото на отписване на

несъбираеми вземания, както и анализ на платежоспособността на съответния клиент, промени в договорените условия на плащане и др. Ако финансовото състояние и резултатите от дейността на клиентите се влошат над очакваното, стойността на вземанията, които трябва да бъдат отписани през следващи отчетни периоди, може да бъде по-голяма от очакваната към отчетната дата.

1.16.5. Задължение за изплащане на дефинирани доходи /обезщетения/ при пенсиониране

Ръководството оценява веднъж годишно с помощта на независим актюер задължението за изплащане на обезщетения при пенсиониране. Действителната стойност на задължението може да се различава от предварителната оценка поради нейната несигурност. Оценката на задължението за изплащане на обезщетенията се базира на актюерски допускания.

1.16.6. Оценяване по справедлива стойност

За оценяване на справедливата стойност на финансови инструменти /при липса на котирани цени на активен пазар/ и нефинансови активи, ръководството на дружеството използва различни техники базирани в максимална степен на пазарни данни и предположения, които пазарните участници биха възприели при оценяването на даден инструмент. Когато липсват приложими пазарни данни, ръководството използва своята най-добра оценка на предположенията, които биха направили пазарните участници. Тези оценки могат да се различават от действителните цени, които биха били определени при справедлива пазарна сделка между информирани и желаещи страни в края на отчетния период.

1.16.7. Провизии

Когато е вероятно определен изходящ поток, съдържащ икономически ползи да бъде необходим за покриване на задължения по съдебни спорове, дружеството признава провизии. Провизията се базира на най-добрата оценка дадена от юридическите съветници на дружеството, която може да се различава от действителната стойност на вероятното задължение.

Дружеството е ответник по съдебни дела, които не са приключили към датата на издаване на настоящия финансов отчет .

IV. ПОЯСНИТЕЛНИ БЕЛЕЖКИ КЪМ ИНДИВИДУАЛНИЯ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

1. Нетни приходи от продажби

Нетните приходи от продажби включват:

BGN '000

	2023	2022
По договор с РЗОК	27141	17249
Потребителски такси	1076	759
Платени услуги на граждани	770	848
Платени услуги на фирми	488	531
Други	2445	2054
Общо:	31920	21439

2. Други приходи

Другите приходи са:

BGN '000

	2023	2022
Приходи от финансираня в т.ч.	4950	3759
Медицински дейности извън обхвата на здравното осигуряване	4390	2757
Дейност по договор за трансплантации	381	115
Дейности по национални програми	20	10
Финансиране от ОП, фондове и проекти		0
Друго финансиране – помощи и дарения	159	877
Други	1653	695
Общо:	6603	4454

3. Разходи за материали

Разходите за материали и консумативи включват:

BGN '000

	2023	2022
Медикаменти и консумативи	6920	5620
Кръвни и биопродукти	36	29
Медицински газове	92	77
Храна, в т.ч. за болни	523	403
Вода, горива, ел.енергия, топлинна енергия	2182	3277
Резервни части и доокомплектовка на апаратура	229	191
Канцеларски материали	35	16
Хигиенни материали	113	102
Работно облекло и постелен инвентар	22	25
Други материали	213	285
Общо	10365	10025

4. Разходи за външни услуги

Разходите за външни услуги включват

BGN '000

	2023	2022
Текущ ремонт на сграден фонд	17	82
Текущ ремонт на апаратура и оборудване	985	248
Поддръжка на оборудване и софтуер	1296	1701
Наети активи	99	115
Медицински услуги	39	30

Транспорт	19	6
Застраховки	29	9
Телефон, интернет, пощенски и куриерски услуги	20	17
Събиране, трансп. и обезвреждане на отпадъци	46	47
Почистване, пране, стерилизация	5	
Юридически услуги	4	26
Консултантски услуги	31	34
Други	381	444
Общо:	2971	2759

5. Разходи за амортизации

Разходите за амортизация и обезценка включват:

BGN '000

	2023	2022
Разходи за амортизации	18679	20817

6. Разходи за персонала

Разходите за персонала включват:

BGN '000

	2023	2022
Разходи за възнаграждения в т.ч.	24244	17746
Възнаграждения по трудови договори	23732	17406
Възнаграждения по извънтрудови правоотношения	292	171
Възнаграждения по ДУК	220	169
Начисления за неизползван отпуск	704	1465
Разходи за социално осигуряване	3622	3010
Осигуровки върху начисления за неизползван отп.	62	125

Общо:	27866	22346
-------	-------	-------

7. Другите оперативни разходи включват:

	BGN '000	
	2023	2022
Данъци и такси по ЗМДТ	470	514
Глоби и неустойки	284	433
Командировки	51	21
Други	185	397
Общо:	990	1365

8. Финансови разходи и финансови приходи BGN '000

Финансовите разходи включват:

	BGN '000	
	2023	2022
Разходи за лихви	171	748
Разходи от последваща отценка на финансови активи	6	3
Общо:	177	751

Финансовите приходи включват:

	BGN '000	
	2023	2022
Приходи от последваща оценка на активи	15	9
Общо:	15	9

9. Данъчно облагане

Текущите и отсрочените данъци върху печалбата се определят в съответствие с изискванията на българското данъчно законодателство – Закона за корпоративно подоходното облагане.

Номиналната данъчна ставка за 2023 г. е 10 %.

Съответните данъчни периоди на дружеството могат да бъдат обект на проверка от Данъчните органи до изтичането на 5 години от края на годината, в която е подадена декларация или е следвало да бъде подадена декларация, като могат да бъдат наложени допълнителни данъчни задължения или глоби съобразно интерпретирането на данъчното законодателство. На ръководството на дружеството не са известни обстоятелства, които биха могли да доведат до възникване на допълнителни съществени задължения в тази област.

10. Дълготрайни активи

Към 31.12.2023 г. е направен преглед на дълготрайните материални активи от технически експерти на дружеството, за да се определи дали са настъпили условия за обезценка по смисъла на изискванията и правилата на СС 36 „Обезценка на активи“. Въз основа на този преглед се установи, че не са налице обстоятелства за обезценка на стойностите на дълготрайните материални активи.

10.1. Имоти, машини и съоръжения

Отчетна стойност	Земя	Сгради	Машини и оборудване	Съоръжения и други	Предоставени аванси	общо
Салдо на 01.01.2023г.	14 294	67 684	50 932	29 167	23	162 100
Постъпили		522	2 611	229		3 362
Излезли						
Салдо на 31.12.2022г.	14 294	68 206	53 543	29 396	23	165 462
Натрупана амортизация						
Салдо на 01.01.2023г.	-	5 362	33 412	14 933	-	53 707
Начислена		1 782	7 936	3 606		13 324
Отписана	-	-	-	-	-	-
Салдо на 31.12.2023г.		7 144	41 348	18 539		67 031
Балансова стойност на 31.12.2023г.	<u>14294</u>	<u>61 062</u>	<u>12 195</u>	<u>10 857</u>	<u>23</u>	<u>98 431</u>

10.2. Дълготрайни нематериални активи

Отчетна стойност	Програмни продукти и други	Пол. Търг.репутация	предост. аванси
Салдо на 01.01.2023г.	3 851	25 051	11
Постъпили	131	-	
Излезли	59		
Салдо на 31.12.2023г.	3 982	25 051	11
Натрупана амортизация			
Салдо на 01.01.2023г.	1 031	14 896	-
Начислена	345	5 010	-
Отписана	-		
Салдо на 31.12.2023г.	1 376	19 906	11
Балансова стойност на 31.12.2023г	2 606	5 145	11

11. Материални запаси

Материалните запаси включват:

BGN '000

	2023	2022
Суровини и материали в т.ч.	2 896	1670
-медикаменти и консумативи	2 670	1499
-горивни материали	21	33
-други материали в т.ч. канцеларски, хигиенни и стопански материали и стоки	205	168
Предоставени аванси	167	184
Общо:	3 063	1884

12. Вземания

Вземанията от клиенти и доставчици включват:

'000

BGN

	2023	2022
Вземания от клиенти и доставчици	1 502	693
Вземания от РЗОК	2 342	1195
Други вземания	14	9
Общо:	3 858	1897

Нетната балансова стойност на търговските вземания се приема за разумна приблизителна оценка на справедливата им стойност. Търговските вземания са прегледани за индикации за обезценка.

13. Парични средства и парични еквиваленти

Паричните средства към 31.12.2022 г са:

BGN'000

	2023	2022
Парични средства в разплащателни сметки	269	1507
Парични средства в каса	10	6
Парични еквиваленти /злато/	109	100
Общо:	388	1613

14. Собствен капитал

Към 31 декември 2023 г. регистрираният акционерен капитал на дружеството възлиза на 180 265 хил. лв., разпределен в 180 264 864 броя поименни акции с номинална стойност 1 (един) лев всяка една.

Собственият капитал включва:

'000

BGN

	2023	2022
Основен капитал	180 265	165265
Натрупана печалба/ загуба от минали години	-71 935	-39858
Печалба/загуба за периода	-22 369	-32076
	85 961	93331

15. Задължения

15.1 Задължения към финансови предприятия – 1 394 хил. лв. , представляващи кредит от банка за погасяване на задължения за капиталови разходи, които МБАЛ „Лозенец“ ЕАД като правопреемник на бюджетната организация имаше задължението да разплати и 105 хил.лв. задължения по финансов лизинг за закупуването на 2 броя електромобили за нуждите на болницата.

15.2 Задължения по договори с МЗ за закупуване на нетекущи активи преди увеличаване на капитала – 1700 хил. лв..

15.3 Като нетекуща част на задълженията са отразени 1580 хил. лв. предоставени за закупуването на медицинска апаратура и оборудване и 120 хил. лв. за изграждане на болнично вертолетно летище. През 2024 година следва пререгистрация на капитала на дружеството с размера на придобитите активи.

15.4 Задълженията към доставчици включват:

	BGN'000	
	2023	2022
Задължения към доставчици за медикаменти	1 441	649
Задължения за медицински изделия и консумативи	7 426	3090
Задължения за горива, вода и енергия	1 926	1883
Задължения към доставчици за храна	711	377
Поддръжка на оборудване и софтуер	1 142	431
Други задължения	2 346	2054
	14 992	8484

16. Други текущи задължения

Другите текущи задължения включват :

	BGN 000	
	2023	2022
Задължения към персонала за възнаграждения	2071	1345
Задължения за компенсирани отпуски и за бъдещи плащания по актюерска оценка	2393	3520
Задължения към осигурителни предприятия	1687	842
Данъчни задължения	544	256

Задължения по ЗМДТ	1 126	533
Задължения по получени гаранции от доставчици	230	187
Депозити ДУК	136	126
Други	25	11
Общо:	9 349	6820

17. Ключов управленски персонал на дружеството

Ключовият управленски персонал на Дружеството включва членовете на Съвета на директорите.

Възнагражденията на ключовият управленски персонал включват:

BGN 000

	2023	2022
Заплати	220	169
Осигуровки	10	8
Общо	230	177

18. Гаранции и обезпечения

Дружеството има сключен договор за финансово обезпечение с предоставяне на залог върху средствата по разплащателна и резервна разплащателна сметка с цел обезпечаване на финансовите задължения по договора за кредит с финансиращата банка.

Във връзка с кредита са учредени и договори за залог върху вземанията от НЗОК, застрахователни дружества и дълготрайни активи.

19. Възнаграждения за одиторски услуги

Съгласно чл. 30, ал. 1 от Закона за счетоводството през годината са изплатени суми за независим финансов одит в размер на 3 хил.лв..

20. Безналични сделки

През отчетния период Дружеството е получавало дарения в натура, които са заведени в счетоводните регистри, по цени определени в договорите за дарение или по пазарна стойност.

21. Условни задължения и ангажименти

Към датата на изготвяне на настоящия финансов отчет, има заведени дела срещу дружеството, които не са приключили и няма заделени провизии.

22. Цели и политика на ръководството по отношение управление на риска

Видовете финансови рискове, на които може да бъде изложено Дружеството са пазарен риск, кредитен риск и ликвиден риск.

Управлението на риска на Дружеството се осъществява от неговите органи на управление. Приоритет при управлението на риска е да се осигури финансовата стабилност на болницата. Основни рискове, на които е изложено Дружеството произтичат от финансови инструменти:

Пазарен риск.

- Валутен риск, произтичащ от варирането на стойностите на финансовите инструменти поради промени на валутните курсове;
 - Лихвен , произтичащ от варирането на стойностите на финансовите инструменти поради промени в пазарните лихвени проценти;
 - Ценови риск, произтичащ от варирането на финансовите инструменти в резултат на промени в пазарните цени
-

Кредитен и ликвиден риск

Кредитният риск или рискът , произтичащ от възможността Дружеството да не получи в договорения размер финансов актив е минимизиран

-Ликвидният риск произтича от възможността Дружеството да не осигури достатъчно външно финансиране , както и да не изпълнят своите финансови задължения на договорените падежи. С цел минимизиране на този риск , Дружеството осигурява периодичен преглед и оценка на събираемостта на търговските и други краткосрочни вземания като за тези , които са трудно събираеми и несъбираеми се заделят резерви.

-Дейността на Дружеството е обект на текущ и последващ контрол от Столична здравноосигурителна каса във връзка с изпълнение на договорените условия. Тъй като проверките се извършват регулярно, ръководството оценява риска като нисък.

Дружеството редовно следи за неизпълнението на задълженията на своите клиенти и други контрагенти и използва тази информация за контрол на кредитния риск.

23. Управление на капитала

Целите на Дружеството във връзка с управлението на капитала е да се поддържа силна капиталова база , да осигури способността на Дружеството да продължи да съществува като действащо предприятие и да се осигурят условия за развитие. Капиталът се състои от регистриран акционерен капитал, резерви и неразпределени печалби. През годината не е имало промени в подхода на управление на капитала. Капиталът на Дружеството не е предмет на специфични капиталови изисквания и ограничения , наложени от външни страни.

24. Събития , настъпили след датата на годишния финансов отчет

След съставянето на годишния финансов отчет в счетоводството на болницата не са постъпили допълнително фактури за разходи извършени през месец декември.

Съставител:

Петя Димитрова



Директор:

Д-р Христо Стоянов





УМБАЛ „ЛОЗЕНЕЦ

от 1948

БОЛНИЦАТА

ГОДИШЕН ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА

НА

МБАЛ „ЛОЗЕНЕЦ „ЕАД

За 2023 г

Приет от Съвета на директорите с Решение № по Протокол №..... От.....

Съдържание

1. ВЪВЕДЕНИЕ:.....	3
2.1. СЕДАЛИЩЕ, ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ И ЛИЦЕНЗ ЗА ДЕЙНОСТ:.....	4
Седалище:.....	4
Органи на управление:.....	4
Лиценз за дейността:.....	5
Мисия.....	8
Визия.....	8
Ценности.....	8
Цели.....	9
Гарантиране на финансова стабилност на болницата:.....	10
2.3 ЗДРАВНА СРЕДА.....	10
2.4 ОЗИЦИОНИРАНЕ НА БОЛНИЦАТА И КОНКУРЕНТНА СРЕДА.....	11
3. ДЕЙНОСТ ПРЕЗ 2023 ГОДИНА.....	15
3.1 МЕДИЦИНСКА ДЕЙНОСТ ПРЕЗ 2023 Г.....	15
3.2 УЧЕБНА И НАУЧНА ДЕЙНОСТ.....	32
4. ЧОВЕШКИ РЕСУРСИ ПРЕЗ 2023 Г.....	41
5. УПРАВЛЕНИЕ НА РИСКОВЕТЕ.....	53
Риск от курсови разлики / валутен риск /.....	54
Лихвен риск.....	54
Кредитен риск.....	55
Ликвиден риск.....	55
Управление на капитала.....	55
6. ФИНАНСОВ ОТЧЕТ.....	56
6.4. Отчет за собствения капитал:.....	64
7. ВЛИЯНИЕ ВЪРХУ ОКОЛНАТА СРЕДА.....	65
8. ИНВЕСТИЦИОННИ РАЗХОДИ ПРЕЗ 2023 Г.....	65
9.1. Качеството в съответствие със световните стандарти....	67
9.2. Развитие на човешките ресурси.....	68
9.3. Финансова стабилност.....	70
9.4. ОЧАКВАНО РАЗВИТИЕ ПРЕЗ 2024 Г.....	71
10. ВЪНШЕН КОНТРОЛ.....	75
11. СДЕЛКИ МЕЖДУ СВЪРЗАНИ ЛИЦА.....	75
12. ДЕКЛАРАЦИИ ОТ ЧЛЕНОВЕТЕ НА СЪВЕТА НА ДИРЕКТОРИТЕ ПО ЧЛ. 247 ОТ ТЪРГОВСКИЯ ЗАКОН- Приложени към доклада.	

1.ВЪВЕДЕНИЕ:

МБАЛ "Лозенец" ЕАД е създадена с Решение 693/21.11.2019г. на Министерски съвет, с което Болница "Лозенец" е преобразувана в еднолично акционерно дружество с държавно участие в капитала с наименование Многопрофилна болница за активно лечение "Лозенец" ЕАД и с предмет на дейност - осъществяване на болнична медицинска помощ.

Съгласно т.8 от Решение № 693/21.11.2019г. на Министерския съвет МБАЛ "Лозенец" ЕАД е универсален правопреемник на активите и пасивите, както и на правата, задълженията, фактическите отношения и архива на преобразуваната Болница "Лозенец".

МБАЛ "Лозенец" ЕАД е учебно-клинична база на Медицински факултет на Софийския университет "Св. Климент Охридски" по силата на универсалното правопреемство на Болница "Лозенец" и Постановление № 316 на МС от 19.12.2003 г.

С Постановление № 181 от 20 юли 2009г. във връзка с т.8 от Решение №693 /21.11.2019г. на Министерския съвет МБАЛ "Лозенец" ЕАД е определена за стратегически обект от значение за националната сигурност в Сектор "Здравеопазване".

Съгласно Решение на Министерския съвет № 919 / 10.12.2020 г., МБАЛ „Лозенец „ ЕАД е определена за лечебно заведение, което да осъществява дейностите по чл. 106 б, ал. 1 от Закона за лечебните заведения.

МБАЛ "Лозенец" ЕАД е вписана в Търговския регистър с ЕИК-205967328 и с адрес на управление на дружеството в гр. София - 1407, ул. "Козяк" № 1.

Съгласно чл.63, ал.2 от Закона за лечебните заведения МБАЛ "Лозенец" ЕАД има едностепенна система на управление.

МБАЛ „Лозенец“ ЕАД е собственик на капитала на учреденото на 14.02.2020 г. ЕООД - Медицински център „Лозенец“ с капитал 10 лева и предмет на дейност - специализирана извънболнична медицинска помощ.

Изготвеният годишен доклад за дейността на МБАЛ“Лозенец“ ЕАД-като търговско дружество е за 2023 г. и данните за сравнение са от предходната 2022 годината.

През 2023 година Медицински център „Лозенец“ развива дейност

и МБАЛ „Лозенец“ ЕАД изготвя и консолидиран финансов отчет и консолидиран доклад за дейността на Групата.

2.КОРПОРАТИВНО УПРАВЛЕНИЕ:

2.1.СЕДАЛИЩЕ, ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ И ЛИЦЕНЗ ЗА ДЕЙНОСТ:

Седалище:

Гр. София 1407, район „Триадица“, ЖК „Лозенец“, ул. „Козяк“ № 1

Органи на управление:

Болницата има едностепенна система на управление. Управленските органи са:

- общо събрание : Министъра на здравеопазването;
- съвет на директорите.

Съвет на директорите:

През отчетния период МБАЛ „Лозенец“ ЕАД съгласно договори за управление е ръководена от два състава на съвет на директорите.

За периода от 01.01.2023 до 31.07.2023 година членове на съвета на директорите са:

- Д-р Христо Стоянов - член на СД и изпълнителен директор;
- Станимир Михайлов – член и председател на СД;
- Орлин Недев – член на СД;

От 8 август 2023 година и към датата на съставяне на годишния отчет Съветът на директорите е в следния състав:

- Д-р Христо Стоянов - член на СД и изпълнителен директор;
- Д-р Янко Здравков – член и председател на СД;
- Орлин Недев – член на СД;

Към отчетният доклад са приложени декларации от членовете на

съвета директорите съгласно разпоредбите на чл. 247 от Търговския закон.

Лиценз за дейността:

През 2020 г. Министерът на здравеопазването издаде разрешение осъществяване на лечебна дейност на МБАЛ „ Лозенец „ ЕАД № МБ - 42 07.12.2020 г.. През 2023 г. са направени две промени в разрешението за дейност .

Съгласно Разрешение № МБ-428/15.09.2023 г. МБАЛ „ Лозенец „ ЕАД осъществява следните дейности:

1. диагностика и лечение на заболяванията, когато лечебната цел не може да се постигне в условията на извънболнична помощ;
2. родилна помощ;
3. рехабилитация;
4. диагностика и консултации, поискани от лекар или лекар по дентална медицина от други лечебни заведения;
5. вземане, съхраняване, снабдяване с кръв и кръвни съставки, трансфузионен надзор;
6. диспансеризация;
7. клинични изпитвания на лекарствени продукти и медицински изделия, съгласно действащото в страната законодателство;
8. учебна и научна дейност;
9. асистирана репродукция, осигуряване, обработка и използване човешки сперматозоиди, яйцеклетки и ембриони; съхранение сперматозоиди, яйцеклетки и предимплантационни ембриони;
10. вземане и експертиза на органи / откриване, установяване и поддържане на жизнените функции на потенциален донор с мозъчна смърт при налична сърдечна дейност / и предоставянето им за трансплантация;
11. вземане, експертиза, обработка, съхраняване, предоставяне присаждане на органи - черен дроб, панкреас, тънко черво;
12. вземане, експертиза, обработка, съхраняване, предоставяне и присаждане на органи - бъбрек;
13. вземане, експертиза, обработка, съхраняване, предоставяне присаждане на органи - сърце и бял дроб.

Дейностите се осъществяват по 44 медицински специалности.

Лечебната дейност се осъществяват в следните структури:

Стационарен блок - клиники и /или отделения с легла:

- Клиника по вътрешни болести - с трето ниво на компетентност в изпълнение на медицински стандарт „ Вътрешни болести, в т.ч. Първо вътрешно отделение, отделение по гастроентерология - с трето ниво на компетентност в изпълнение на медицински стандарт „Гастроентерология,, и отделение по пневмология и фтизиатрия. Клиниката разполага с 25 броя легла.
- Клиника по кардиология - в т.ч. Първо кардиологично отделение което осъществява дейност по инвазивна кардиология, кардиостимулация и интензивно лечение на сърдечно-съдови усложнения и контрол върху критичните нарушения на хемодинамиката, както и Второ кардиологично отделение което осъществява дейност по кардиологична неинвазивна диагностика и обща кардиология. Клиниката разполага с 33 броя легла.
- Клиника по педиатрия - с трето ниво на компетентност в изпълнение на медицински стандарт по „ Педиатрия,,. В клиниката се осъществяват дейности и по медицинските специалности „ Детска гастроентерология „ , „ Детска пневмология и фтизиатрия „ , „ Детска кардиология „ , „ Детска ендокринология и болести на обмяната „ и „ Детска неврология „. Клиниката разполага с 10 броя легла.
- Хирургична клиника с отделение по хирургия, отделение по жлъчно-чернодробна и панкреатична хирургия и отделение по лицево-челюстна хирургия. Клиниката разполага с 22 бр. легла.
- Отделение по съдова хирургия. Отделението разполага с 19 броя легла.
- Клиника по ортопедия и травматология - с трето ниво на компетентност в изпълнение на медицински стандарт по „ Ортопедия и травматология „. Клиниката разполага с 10 броя легла.
- Отделени по очни болести.Отделението разполага с 5 броя легла.
- Клиника по кардиохирургия. Клиниката разполага с 10 броя легла.
- Клиника по урология - с трето ниво на компетентност в изпълнение на медицински стандарт „ Урология „. Клиниката разполага с 12 бр легла.
- Клиника по нефрология и трансплантология - с трето ниво компетентност в изпълнение на медицински стандарт „ Нефрология,,. Клиниката разполага с 5 броя легла.
- Клиника по анестезиология и интензивно лечение. Клиниката

разполага с 12 броя легла.

- Клиника по акушерство и гинекология. Клиниката разполага с 15 бр легла.
- Отделение по неонатология - с второ ниво на компетентност в изпълнение на медицински стандарт „ Неонатология „. Отделението разполага с 10 броя легла, в т.ч. 2 броя за интензивно лечение.
- Отделение по физикална и рехабилитационна медицина - с трето ниво на компетентност в изпълнение на медицински стандарт „ Физикална и рехабилитационна медицина „. Отделението разполага с 5 броя легла.
- Мултипрофилно спешно отделение - с второ ниво на компетентност в изпълнение на медицински стандарт „ Спешна медицина „.
- Операционен блок - 9 зали.

Консултативно - диагностичен блок:

Консултативни кабинети - 29 броя.

Клиники и/или отделения без легла:

- Отделение по образна диагностика - с трето ниво на компетентност в изпълнение на медицински стандарт „ Образна диагностика „.
- Отделение по диализно лечение - с трето ниво на компетентност в изпълнение на медицински стандарт „ Диализно лечение „.
- Отделение по клинична патология.
- Отделение по съдебна медицина.

Клинико- диагностични структури:

Клинична лаборатория - с трето ниво на компетентност в изпълнение на медицински стандарт „ Клинична лаборатория „.

Лаборатория по микробиология - с трето ниво на компетентност в изпълнение на медицински стандарт „ Микробиология „. В лабораторията се осъществява дейност и по медицинската специалност „ Вирусология „ , отговаряща на второ ниво на компетентност в изпълнение на медицински стандарт „ Вирусология „.

Лаборатория по клинична имунология - с трето ниво на компетентност в изпълнение на медицински стандарт „ Клинична имунология „.

Лаборатория по медицинска паразитология - с първо ниво компетентност в изпълнение на медицински стандарт „ Медицинска паразитология „.

Лаборатория по медицинска генетика.

Лаборатория по трансфузионна хематология.

МБАЛ „ Лозенец „ ЕАД разполага с болнична аптека и административно - стопански блок.

2.2 МИСИЯ, ВИЗИЯ И ВОДЕЩИ ЦЕЛИ

Мисия

Мисията на МБАЛ „ Лозенец “ ЕАД е да бъде двигател на иновациите в медицинската практика и наука в България, осигурявайки медицински услуги с качество, равнище на специализация и технологична осигуреност, съответстващи на световните стандарти в грижите за пациентите за възможно най-пълно удовлетворяване на здравните потребности на населението в страната.

Визия

Вижданията на ръководството за бъдещето на болницата са тя да бъде водещ високотехнологичен университетски болничен комплекс и център на модерно университетско медицинско образование не само в България, но и в международен план.

Изпълнението на визията се подкрепя от непрекъснатото развитие на човешките ресурси едновременно с интегрирането на медицинската, научната и образователната дейност на болницата за постигане на резултати , съответстващи на световните стандарти.

Ценности

Безопасността за пациентите и персонала е от първостепенно значение;

Човешките ресурси на болницата са най-значимия й актив;

Качество във всяко действие;

Колегиалност и екипност;

Иновативност;

Предприемчивост;

Отговорност;

Новаторство.

Цели

В изпълнение на мисията и за реализиране на визията, дейността на болницата е подчинена на три основни стратегически цели:

Гарантиране и непрекъснато повишаване на качеството на медицинските дейности и услугите в съответствие със световните стандарти:

- Развитие на потенциала на болницата за осъществяване на високо специализирани болнични медицински дейности в съответствие с потребностите на пациентите и заинтересованите страни, стандартите за качество и постиженията на медицинската наука;

- Въвеждане и периодичен преглед на медицински стандарти за качество на грижите, основани на доказателства;

- Непрекъснато подобряване на основните и спомагателните процеси в цялата болница;

- Непрекъснато технологично и информационно развитие;

- Осъществяване на нововъведения и инвестиции в подкрепа качеството на дейността и превъзходството в резултатите.

Развитие на професионалната компетентност, удовлетвореността и мотивацията на персонала:

- Осигуряване на възможности за стимулиране на професионалното развитие в практическата и научно-изследователската дейност;

- Гарантиране на възможност за лична и професионална изява при спазване на етичните и деонтологичните норми;
- Участие в управлението.

Гарантиране на финансова стабилност на болницата:

- Осигуряване на целесъобразно използване на материалните и финансовите ресурси с оглед на постигане на най-добрия резултат за всички пациенти в болницата;
- Изпълнение на стандарти за финансова дейност, прилагани в държавните и общинските лечебни заведения за болнична помощ и комплексните онкологични центрове, при гарантиране на интересите и правата на пациентите;
- Развитие на дейността съобразно здравните потребности, икономическите условия и стандартите за качество на медицинските дейности;
- Поддържане на задоволителен финансов резултат, като необходимо условие за развитие на дейността, повишаване на качеството и мотивация на персонала;
- Изпълнение на научно-изследователски и инфраструктурни инвестиционни проекти.

2.3 ЗДРАВНА СРЕДА

Поглед към текущото състояние на здравната система в България разкрива редица проблеми, включително недостиг на работна сила, повишаване на разходите на фона на намаляващи финансови ресурси, общо нарастване на броя на хората, нуждаещи се от здравни услуги, особено на тези в напреднала възраст поради застаряване на населението, нарастващи нива на хронични заболявания, недостиг или неадекватност на медицинско оборудване и лекарства. Целта на ръководството на болницата е да създаде условия и възможности за предоставяне на висококачествено здравно обслужване, съсредоточавайки своите усилия върху навременна, безопасна и ориентирана към хората грижа, като същевременно подчертава неотложната необходимост от адаптиране поради технологичния напредък

и навлизането на дигитални технологии. Управленските действия на ръководството са ориентирани основно към следното:

- създаване на система на здравни услуги, основани на грижа към хората, уважение, състрадание, съвместна работа на хората, ползващи здравни услуги и грижи и лицата, полагащи тези услуги
- идентифициране и справяне с рисковете;
- гарантиране на безопасността и благосъстоянието на пациентите и служителите;
- контрол на предоставянето на услугите чрез документиран процеси и документирана информация;
- мониторинг и оценка на клинично и извънклинично представяне; и
- непрекъснато подобряване на процесите и резултатите.

2.4 ОЗИЦИОНИРАНЕ НА БОЛНИЦАТА И КОНКУРЕНТНА СРЕДА

Качеството на здравните услуги и удовлетвореността от тях са пряко свързани с наличието на конкуренция в сектора. Конкуренцията на здравния пазар е от голямо значение за непрекъснатото развитие на болниците, тъй като тя води до трайни положителни резултати като подобряване качеството на здравния продукт, повишаване на ефективността и стремеж към иновативност.

Конкурентоспособността на едно лечебно заведение се определя от здравните потребности на населението, възможностите за удовлетворяването им, осигуреността с ресурси и способността на болницата адекватно да изпълни изискванията на националната и регионалната здравна политика.

Като предимство за МБАЛ „ Лозенец „ ЕАД може да се отчете нейният многопрофилен характер и способността да се лекуват в комплекс различни заболявания на даден пациент.

В област София - столица по данни на НЗОК функционират около 80 лечебни заведения за болнична помощ, които са потенциални конкуренти на МБАЛ „ Лозенец „ ЕАД.

Като водещи конкуренти на МБАЛ „ Лозенец “ЕАД, както в национален мащаб, така и в югозападния регион на планиране и в частност

област София - столица по отношение на спецификата на предлаганите здравни услуги, местоположението и мащаба на дейността могат да бъдат определени:

1. В областта на кардиологията - УМБАЛ „ Св. Анна „ АД, УМБАЛ „ Аджибадем Сити Клиник“;
2. В областта на сърдечно - съдовата хирургия - УМБАЛ „ Св. Екатерина „ ЕАД;
3. В областта на урологията - УМБАЛ „ Александровска“ ЕАД;
4. В областта на гастроентерологията — ВМА, МБАЛ „ Аджибадем Сити Клиник - болница Токуда „ ;
5. В областта на хирургията - УМБАЛ „ Александровска „ ЕАД , ВМА;
6. В областта на образната диагностика - УМБАЛ „ Св. Иван Рилски,,;
7. В областта на микробиологията, вирусологията и имунологията - УМБАЛ „ Александровска „ ЕАД, УМБАЛ „ Св. Иван Рилски „, МБАЛ Аджибадем Сити Клиник - болница Токуда;
8. В областта на медицинската генетика - Университетска акушеро - гинекологична болница „ Майчин дом“;

В областта на диагностиката и лечението на заболяванията: Всички лечебни заведения на територията на град София са потенциални конкуренти по отношение на човешките ресурси, особено предвид ограничения брой на медицинските специалисти в цялата страна.

SWOT- анализ

S (силни страни)	W (слаби страни)
1. Лидерски позиции в областта на иновациите в рамките на страната; 2. Стратегическа бизнес единица на МФ на СУ „ Св. Климент Охридски 3. Висококвалифициран медицински персонал, непрекъснато развиващ професионалната си компетентност; 4. Обучителен център с традиции и потенциал за лидерски позиции в страната; 5. Уникална и иновативна за страната апаратура и медицински технологии;	1. Недостиг на медицински сестри, водещ до неоптимално съотношение лекари : сестри и голямо натоварване; 2. Текучество на персонала; 3. Недостатъчно финансиране от европейски фондове; 4. Задължения към доставчици , в т.ч. просрочени; 5. Очаквани сериозни задължения за местни данъци и такси, свързани както с местоположението и размера на територията, така и с големия брой сгради;

6. Високоспециализирани и иновативни методи и техники за диагностика и лечение и уникални услуги; 7. Собствено лечебно заведение за извънболнична специализирана помощ; 8. Добра осигуреност с висши медицински кадри; 9. Специализации на лекарите в чужбина; 10. Традиции в проектния мениджмънт; 11. Стратегически национални и чуждестранни партньорства; 12. Ясна стратегическа визия за развитие.	
О (възможности)	Т(заплахи)
1. Европейски програми за финансиране на научни и инфраструктури и проекти; 2. Динамичното развитие на медицинските и информационните технологии; 3. Благоприятни изменения в здравното законодателство;	1. Недостиг на специалисти по здравни грижи на пазара на труда; 2. Силна конкуренция , особено от частни лечебни заведения по отношение на човешките ресурси; 3. Инфлация на здравните разходи, изпреварваща цените на клиничните пътеки;

4. Развитие на клиничните изпитвания;	4. Неблагоприятни изменения в здравното законодателство ;
5. Разширяване на дейността с нови услуги- диспансер за наблюдение на пациенти, за които е необходима трансплантация на органи и на такива , на които вече е извършена трансплантация. Лечение на редки болести.	5. Липса на интегрирана система за ефективен обмен на информация в системата на здравеопазването;
6. Развитие на здравно-застрахователния пазар.	6. Недостатъчна информираност на гражданите за правата и задълженията им и ниска здравна култура

3. ДЕЙНОСТ ПРЕЗ 2023 ГОДИНА

3.1 МЕДИЦИНСКА ДЕЙНОСТ ПРЕЗ 2023 Г.

Анализът на дейността на МБАЛ Лозенец ЕАД дава възможност за сравнителен преглед на извършената медицинска дейност за 2023г., спрямо тази през 2022г. Направеният анализ е изграден на базата на статистически параметри като по отношение на медицинската дейност това са брой преминали болни, среден болничен престой, леталитет, оборот и използваемост на леглата. Качественият анализ изисква съпоставянето и сравняването на дейността на лечебното заведение по тези показатели за предходен период от време.

Необходимо е да се има предвид, че след месец април 2022г. предвид отпадане на епидемичната обстановка от COVID-19 в страната, лечебното заведение закри леглата за прием на пациенти с COVID-19 и отново възстанови плановия прием на пациенти със заболявания в областта на специалностите пневмология и фтизиатрия, кардиология, гастроентерология, хирургия, ортопедия и травматология, урология, нефрология, съдова хирургия, кардиохирургия, чиито прием беше

преустановен преди април месец 2022г.

До края на 2022г. МБАЛ „Лозенец“ ЕАД отново възвърна функциите си на многопрофилно лечебно заведение и за цялата 2022г. през болницата и медицинския център са потърсили болнична и извънболнична медицинска помощ над 40 хил. пациента. През 2023г. пациентите потърсили медицинска помощ, както за болнично лечение така и за профилактична дейност и извънболнична помощ, вече са над 59 хил., като увеличението на пациентопотока през лечебното заведение се е увеличил с над 40 % през 2023г. само за една календарна година.

МБАЛ „Лозенец“ ЕАД в края на 2022г. откри за първи път в страната Център за превенция и лечение на рака на дебелото черво като през него на профилактични и диагностични прегледи са преминали над 60 пациента за 2022г. Центърът продължава своята дейност и през 2023г., като чрез своята дейност цели да предостави на пациентите навременна медицинска помощ, още при първи симптоми на заболяването. През 2023г. МБАЛ „Лозенец“ ЕАД откри още няколко центрове, свързани с част от най-честите социално-значимите заболявания в страната, а именно Метаболитен център, Център на лечение на пациенти с рак на панкреаса, Център на психологична помощ.

Както през 2022г. така и през 2023г. в лечебното заведение продължи да изпълнява инициативи, свързани с редица кампании за профилактични прегледи по основните социално-значими заболявания в страна по специалности – кардиология, съдова хирургия, гастроентерология, очни болести, ендокринология, хирургия, урология и нефрология. Част от прегледите включваха и клинично-лабораторни изследвания както и извършване на ехография на коремни органи, на сърце и бял дроб, на щитовидна жлеза, простата, на млечни жлези, извършване на осеодензитометрия както и на електрокардиограма и доплерсонография.

МБАЛ „Лозенец“ ЕАД има сключен договор с Национална здравноосигурителна каса, съгласно НРД 2023г.-2025г., за изпълнение на болнична медицинска помощ по клинични пътеки, амбулаторни процедури и клинични процедури в обхвата на общо 16 бр. медицински специалности: кардиология, кардиохирургия, хирургия, съдова хирургия, акушерство и гинекология, неонатология, ортопедия и травматология, урология, нефрология, анестезиология и интензивно лечение, очни болести, педиатрия, гастроентерология, пневмология и фтизиатрия, ендокринология, а от 2023г. и дейности по специалност лицево-челюстна хирургия. През 2023г. лечебното заведение получи

разрешение от Министерство на здравеопазването за изпълнение на болнична медицинска помощ по изключително дефицитна специалност „Лицево-челюстна хирургия” и разкри „Отделение по лицево-челюстна хирургия” с III-то ниво на компетентност спрямо медицински стандарт по „Лицево-челюстна хирургия” с 10 бр. болнични легла. През 2023г. МБАЛ „Лозенец” премина и през оценка, спрямо отвърдените медицинските стандарти, на няколко болнични структури като „Клиника по акушерство и гинекология”, „Клиника по хирургия” и „Отделение по съдова хирургия”, всички с III-то ниво на компетентност. МБАЛ „Лозенец” и през 2023г. има сключен договор с Министерство на здравеопазването по реда на Наредба № 3 от 5 април 2019 г. за медицинските дейности извън обхвата на задължителното здравно осигуряване, за които Министерството на здравеопазването субсидира лечебните заведения, и за критериите и реда за субсидиране на лечебни заведения, която бе публикувана в ДВ бр. 29 от 08.04.2019 г.

1.Медико-статистически показатели на стационара: 2022г.

- преминалите болни през 2022г. са общо 7 889 бр., от които 228 бр. са преминалите пациенти с COVID-19.
- изписаните болни през 2022г. са 7 832 бр.
- брой леглодни: през 2022г. броят им е 32 581.
- средният престой на пациент в болницата за 2022 г. е 4 дни;
- оборотът на едно легло през 2022г. е 44.
- изпозваемостта на леглата в дни през 2022г. е 181.
- изпозваемостта на леглата в процент през 2022г. е 51 %
- леталитетът е 1.21 % или 96 починали през 2022г.

2023г.

- преминалите болни през 2023г. са общо 12 777 бр. пациенти
- изписаните болни през 2023г. са 12 717 бр.
- брой леглодни: през 2023г. броят им е общо 44 936.
- средният престой на пациент в болницата за 2023 г. е 3,5 дни;
- оборотът на едно легло през 2023г. е 71.
- изпозваемостта на леглата в дни през 2023г. е 251.
- изпозваемостта на леглата в процент през 2023г. е 69-70 %
- леталитетът е 0.49 % или 63 бр. починали през 2023г.

ТАБ.1

МЕДИКО-СТАТИСТИЧЕСКИ ПОКАЗАТЕЛИ 2022г.-2023г.		
	2023	2022
Преминали болни	12 777	7 889
Изписани болни	12 717	7 832
Брой леглодни	44 936	32 581
Среден престой на пациент	3. 5 дни	4 дни
Оборот на едно легло	71	44
Използваемост на леглата в %	69 %	51 %
Леталитет	0.49% или 63 починали лица	1.21 %или 96 починали лица

През 2023г. лечебното заведение продължава положителната тенденция от предходната 2022г. към увеличаване на пациентопотока във всички болнични структури, като увеличението се равнява на над 60% спрямо 2022г., видно от ТАБ.1.

С увеличаване броя на преминалите болни през 2023г. се откроява и тенденция към намаляване на средния болничен престой на пациента, от 4 дни през 2022г. до 3,5 дни през 2023г.

Използваемостта на леглата в процент през 2023г. се е увеличила с 18 %, като през 2022г. е била 51 %, а през 2023г. достига до най-високата си стойност - 69 % . Броят на леглодните през 2023г. достига до 44 936 бр., докато през 2022г. е бил 32 581 бр. Използваемостта на едно легло в дни за 2023г. достига до 251 бр. дни от 365 дни в годината, докато през 2022г. се равнява на 181 бр.дни

Починалите лица през 2022г.са общо 96 бр. – 40 бр. са починалите лица с диагноза COVID-19 за 2022г. Въпреки драстично по-големия брой на преминалите лица за болнично лечение през 2023г., общият брой на починалите е сравнително по-малък – 63 бр. починали за 2023г. По-

малкият брой на починалите пациенти, спрямо по-големия обем на преминалите болни през 2023г., води до значително ниска стойност на болничния леталитет или за 2023г. стойността му възлиза на 0,49%. Сравнителна ниската стойността на леталитета през 2023г., е един от основните показатели за качество на предоставената болнична медицинска помощ в лечебното заведение. Леталитетът като процент следва намаляваща тенденция и през 2022г., а именно 1.21 %. През 2021г. леталитетът е бил с доста висок процент – 3.16 %. (ТАБ.2)

От данните в ТАБ. 2, ясно се откроява дейността на МБАЛ „Лозенец“ ЕАД през 2023г., като годината с най-добри стойности на основните медико-статистически показатели за оценка на лечебното заведение.

ТАБ.2

Медико-статистически показатели за дейността на стационара в МБАЛ „Лозенец“ ЕАД за периода от 2017г. -2023г.									
период	Преминали болни	Изписани болни	Легло дни	Ср. Престой	Оборот на едно легло	Леталитет в %	Бр. починали	Използ. в дни	Използ в %
2023г.	12 777	12 717	44 936	3,5	71	0.49	63	251	69
2022г.	7889	7832	32581	4,1	44	1,2	96	181	51
2021г.	5730	5532	31464	5,4	31	3,1	181	172	47,2
2020г.	4840	4723	27656	5,7	19	1	47	108	29,5
2019г.	7294	7182	36342	5	32	0,7	53	158	43,3
2018г.	5487	5517	31551	5,9	23	0,8	44	136	37,1
2017г.	6171	6036	25096	4.1	30	1,5	93	121	33,1

Броят на преминалите пациенти за болнична медицинска помощ през лечебното заведение се е увеличил драстично, от 5 487 бр. през 2018г. до 12 777 бр. през 2023г.. Пациентопотокът се е увеличил с над 100 % през 2023г. спрямо 2018г. и 2019г. (период преди Ковид-19 пандемията).

Оборотът на едно болнично легло се е повишил повече от три пъти - от 23 пациента през 2018г. до 71 пациента през 2023г. Използваемостта за леглата в процент съответно от 37.1 % през 2018г. се е повишила до 69 % през 2023г.

Другият основен показател за качество на медицинската дейност е стойността на леталитета, който е намалял значително като процент от 0,8 % през 2018г. до 0,5 % за 2023г., въпреки значително повишилия се брой на преминалите пациенти за болнично лечение през МБАЛ „Лозенец“ ЕАД за 2023г.

В МБАЛ „Лозенец“ ЕАД се извършва планов и спешен прием на пациенти. За календарната 2022г., пациентите приети по спешност в лечебното заведение, са двойно повече от тези с планови интервенции, докато пред 2023г. съотношението драстично се променя и за цялата 2023г. пациентите, планирани на хоспитализация са с близо 1000 бр. повече от тези, приети по спешност в болницата. Това е една положителна тенденция, свързана и с част от инициативите, предприети от лечебното заведение, профилактика на социално-значимите заболявания и ранната диагностика. (ТАБ.3)

ТАБ.3

Тип прием	2022г./бр. пациенти	2023г./бр. пациенти
Планов	2867	6 827
Спешен	5107	5 950

Броят на рехоспитализациите за 2022г. са минимален брой – общо 4 бр. Като 2 бр. от тях на пациенти в Клиника по кардиология, 1 бр. в Ковид отделение и 1 бр. в Отделение по пневмология и фтизиатрия. Въпреки по-големия брой на преминалите пациенти през стационара, през 2023г. броят на рехоспитализациите отново остава нисък – общо 10 бр. В Клиника по кардиология – 4 бр., в Клиника по хирургия – 2 бр., в Отделение по съдова хирургия – 2 бр., в Отделение по очни болести – 1 бр. и в Клиника по акушерство и гинекология – 1 бр.

МБАЛ „Лозенец“ ЕАД разполага с мултипрофилно спешно отделение с лесен достъп за пациенти. Медицинското оборудване на отделението е най-съвременно и отговарящо на всички стандарти за оказване на спешна медицинска помощ. През 2022г. през спешно отделение са преминали 4 456 пациента като 1 090 от тях за приети за болнично лечение. От общия брой преминали лица, 4 421 пациента нуждаещи се от неотложна медицинска помощ по повод заболяване, а 35 пациента са посетили спешно отделение по повод битови травми. 62 е бил броят на лицата от 0 –

17г. преминали през спешно отделение за 2022г. От 1 090 бр. лица нуждаещи се от спешна болнична медицинска помощ, 390 от тях са транспортирани от ЦСМП. Общо 152 са били пациентите с остър инфаркт на миокарда, приети през спешно отделение на МБАЛ „Лозенец” ЕАД за 2022г.

През 2023г. през спешното отделение са преминали 3 839 бр. пациенти, нуждаещи се от спешна медицинска помощ, като 1 055-ма от тях са хоспитализирани. (ТАБ.4)

ТАБ.4

Спешно отделение	2022г.	2023г.
общ бр.преминали лица	4 456	3 839
- от тях хоспитализирани	1 090	1 055
общ бр. прегледи	4 456	3 839

През 2023г. броят на постъпилите пациенти от ЦСПМ е 146 бр. пациенти, като 113 бр. от тях за приети в лечебното заведение, 5 бр. са насочени в друго лечебно заведение и 28 бр.са определени като неспешни състояния, неналагащи болнично лечение.(ТАБ.5)

ТАБ.5

Общ бр. постъпили в СПО за 2023г.	3 839 бр.	Общ бр. постъпили от ЦСМП	146
- от тях постъпили от ЦСМП	146 бр.	- от тях хоспитализирани в ЛЗ	113
- от тях насочените от друго ЛЗ за извънболнична помощ	84 б р.	- насочени към друго ЛЗ	5
- от тях насочените от ЛЗ за болнична помощ	3 148 бр.	- бр. оценени като неспешни	28

- бр. постъпили на самонасочили се към СО	461 бр.		
Общ бр. постъпили в СПО за 2023г.	3 839 бр.		
- от тях хоспитализирани в същото ЛЗ	1 024 бр.		
Общ бр. постъпили в СПО за 2023г.	3 839 бр.		
- бр. отчетени по методика спешни пациенти	1 357 бр.		

Всички преминали пациенти през Спешно отделение, които не са хоспитализирани, се отчитат по реда на Наредба № 3 от 5 април 2019 г. за медицинските дейности извън обхвата на задължителното здравно осигуряване. През 2022г. са отчетени 1 250 бр., а за същият период на 2023г., пациентите отчетени по реда на Наредба №3 от 5 април 2019г. са 837 бр, с над 100 пациента повече са отчетени през 2022г.или общо 1 357 бр. (ТАБ.5)

През 2022г. по програма „Детско и майчино здравеопазване” на Министерство на здравеопазването за извършени 275 бр. неонатален слухов скрининг на новородени деца в Отделението по Неонатология на МБАЛ „Лозенец” ЕАД, докато през 2023г. в Отделението по неонатология, са извършени общо 296 бр. неонатален слухов скрининг по програмата за „Детско и майчино здравеопазване“. **Таблица 6** показва увеличаване в броя на извършените скрининги през 2023г. с 21 бр..

ТАБ.6

Слухов скрининг 2023г.	Слухов скрининг 2022г.
296 бр.	275 бр.

За календарната 2023г. в Клиника по акушерство и гинекология на МБАЛ „Лозенец” ЕАД са родени 323 бр. деца, а за 2022г. техният брой е бил 283, с 30 деца повече от 2021г., като 246 бр. от тях са родени чрез „цезарово сечение” като 113 бр. са били по спешност извършени (ТАБ.7)

ТАБ.7

Живородени 2023г.	Живородени 2022г.
323 бр.	283 бр.

По отношение на извършените аборти констатираме увеличаване с 28 броя за 2023г., предвид увеличаване на общо преминалите пациенти през Клиника по акушерство и гинекология. Като през 2023г. освен спонтанни аборти се открояват и терапевтични, а за 2022г. общия брой е 37. (ТАБ. 8)

ТАБ. 8

Аборти извършени в лечебното заведение	2022г.	2023г.
Аборти общо	37	65
Спонтанни аборти	37	51
Терапевтични		14

Общият брой на извършените операции през 2022г. е 2 417 бр. като най-голям е обемът на средните по-сложност операции. Общата оперативна активност на лечебното заведение се равнява на 31 % за 2022г. (ТАБ.9)

ТАБ.9

2022 г.

Вид на операция	Брой
Извършени операции–всичко	2 417
Много голяма (многосложна)	320
Голяма (сложна)	579
Средна	986
Малка	532

През 2023г. общия брой на извършените операции е двойно по-голям, а именно 4 350 бр. , което е с близо 100 % увеличение в броя на операциите, извършени в лечебното заведение. Отново най-голям дял от операциите са със средна сложност, а на второ място по брой са малките интервенции. Спрямо 2022г. броят на големите операции през 2023г. драстично се е повишил с близо 300 бр. операции. Хирургичната активност за 2023г. на лечебното заведение е значително подобрени е достига 96.7 %

(ТАБ.10)

ТАБ.10
2023 г.

Вид на операция	Брой
Извършени операции–всичко	4 350
Много голяма (многосложна)	595
Голяма (сложна)	565
Средна	1 821
Малка	1 369

Едно от малкото лечебни заведения, имащи разрешение за трансплантационна дейност, е именно и МБАЛ „Лозенец“ ЕАД. През 2022г. в лечебното заведение са извършени общо 5 бр. бъбречни трансплантации, докато през 2023г. общият брой на бъбречните трансплантации се е увеличил и достига до 14 бр. извършени бъбречни трансплантации за една календарна година.

Общият брой на лицата, преминали през физиотерапия и рехабилитация в МБАЛ „Лозенец“ ЕАД за 2023г. се е увеличил на 2 432 бр. Значително увеличение с около 65 % има при броя на извършените процедури за 2023г. , а именно 48 787 бр. в сравнение с 2022г. (ТАБ.11)

ТАБ.11

Физиотерапия и рехабилитация	2023г.	2022г.
Брой извършени процедури	48 787	29 870
Бр. преминали лица	2 432	1 513

Общият брой на лицата, преминали на хемодиализа за 2023 г. е 282 бр., за същият период на 2022г. преминалите лица на хемодиализа са 348 бр., а извършените процедури са по-голям брой – 2 632 бр. Част от пациентите на отделението по хемодиализа през 2021г. починаха някои от основното си заболяване, а други от COVID-19. В тази връзка през 2022г. повечето пациенти, преминали на процедура хемадиализа са основно лежащо болните в стационара. През 2023г. диализните постове са общо 5 на брой, което се отразява и с броя на извършените процедури. (ТАБ.12).

ТАБ.12

Хемодиализа	2023г.	2022г.
Брой преминали лица	282	348
Общ брой диализни процедури	2 326	2 632
От тях на хоспитализирани пациенти	212	340
Брой диализни постове	5	12

2.Медико - диагностична и амбулаторна дейност

В ТАБ.13 са съпоставени данните за 2023г. и 2022г. Броят на преминалите лица и прегледите през ДКБ на МБАЛ „Лозенец“ ЕАД е по-голям през 2022г., поради изнасяне на амбулаторната дейност през 2023г. основно през Медицински център „Лозенец“ ЕОД. В диагностичния блок на болницата вече се извършват само предхоспитализационни прегледи и контролни прегледи след изписване на пациентите.

ТАБ. 13

Диагностично-консултативен блок	2022г.	2023г.
Брой преминали лица	29 119	26 256
Общ брой прегледи	31 135	27 256
От тях на хоспитализирани	5 984	9 391

Приемът на пациенти по клинични пътеки и амбулаторни процедури в болницата се извършва както през диагностично-консултативния блок на МБАЛ „Лозенец“ ЕАД., който разполага с консултативни кабинети по всички основни медицински направления, така и през създадения от 2021г. Медицински център „Лозенец“ ЕООД. Приетите болни през Медицинския център през 2022г.са общо 593 бр. пациента, докато през 2023г. достигат до общо 1 390 бр. приети болни през Медицински център „Лозенец”. (ТАБ.14)

ТАБ. 14

	2022г.	2023г.
--	---------------	---------------

Бр.преминали пациенти в ДКБ	29 119	26 621
От тях приети в стационар	4 772	9 391
Приети болни през Медицинския център	593	1 390

Общият брой на извършените изследвания за 2023 г. в МБАЛ „Лозенец“ ЕАД е 526 141 бр. , за същият период на 2022г. броят им е по-малък - 406 717 бр. По-големият брой извършени изследвания е свързан с увеличаване броя на преминалите болни през 2023г.(ТАБ.15)

ТАБ.15

Медико-диагностична дейност	2022г.	2023г.
Брой изследвания общо	406 717	526 141

МБАЛ „Лозенец“ ЕАД разполага с Отделение за образна диагностика без легла с модерна апаратура от най-висок клас, позволяваща провеждането на всички видове конвенционални и високоспециализирани образни изследвания. Прилага се целият набор от рентгенови методи. Мултидетекторният компютърен томограф е от ново поколение, с възможност за сканиране на отделни части на тялото и цялото тяло. Използват се и нерентгеновите методи за диагностика – ехография и магнитен резонанс. Съвременният ултразвуков апарат дава възможност за изследване на дълбоки и повърхностни структури и доплер изобразяване. През 2023г. общият брой на преминалите лица се е увеличил средно с над 50 % и достига 16 128 бр. лица. През 2022г. в отделение по образна диагностика са извършени общо 11 884 бр. изследвания, от които ядрено-магнитни резонанси 915 бр., компютърно томографски изследвания общо 1 875 бр. и рентгенографии 8 170 бр. И в тази структура се откроява тенденцията към увеличаване обема на извършената дейност с близо над 50 % за една календарна година.(2023г.)

ТАБ.16

Отделение по образна диагностика	2022г.	2023г.
общ бр.изследвания	11 884	17 664
- от тях на хоспитализирани	5 099	7 754
общ бр. преминали лица	10 403	16 128

В структурата на МБАЛ „Лозенец“ ЕАД функционира и Отделение по клинична патология. През 2022г. са извършени 4 бр. аутопсии, от които една е извършена на мъртвородено, докато през 2023г. направените аутопсии са 5 на брой, от които 1 бр. на дете до 1 год. През 2022г. са направени 1 963 бр. биопсии, от които 558 бр. на оперативен материал, и са извършени 6 908 бр. хистологични изследвания, докато през 2023г. броят на всички извършени изследвания е драстично повишен и за 2023г. са извършени 11 417 хистологични изследвания , 3 139 бр. обработени биопсии, от които 1 544 бр. от оперативен материал. (ТАБ.17)

ТАБ.17

	Брой дейности 2023г.	Брой дейности 2022г.
Аутопсии – всичко	5	4
в т.ч.: на деца до 1 год.	1	0
на мъртвородени		1
Изследвания:		
хистологични	11 417	6 908
Цитологични	112	1 020
Микробиологични		
Направени биопсии - всичко	3 139	1 923
в т.ч. на оперативен материал	1 544	558

В ТАБ. 18 са представени броя на медицинските дейности за 2022г. и 2023г. в Отделение по съдебна медицина на МБАЛ „Лозенец“ ЕАД, където също се откроява ръст в обема на извършените изследвания през 2023г.

ТАБ. 18

Отделение по съдебна медицина	2022г.	2023г.
Бр. изследвания	20	28

3. Представяне на количествени и качествени показатели на всички клиники и отделения в стационарния блок на МБАЛ „Лозенец“ ЕАД за 2021г., 2022г. и 2023г.

Клиника по акушерство и гинекология

Показател:	2023г.	2022г.	2021г.
Бр. преминали	1 141	859	720
Бр. леглодни	4 317	3 562	2 946
Леталитет	0%	0%	0%
Използваемост на легла в %	79 %	65 %	53.8 %

Отделение по неонатология

Показател:	2023г.	2022г.	2021г.
Бр. преминали	347	306	281
Бр. леглодни	1 954	1 709	1 547
Леталитет	0%	0%	0%
Използваемост на легла в %	54%	47 %	42.4 %

Клиника по педиатрия

Показател:	2023г.	2022г.	2021г.
Бр. преминали	807	528	278
Бр. леглодни	2 691	2 003	1 200
Леталитет	0%	0 %	1%
Използваемост на легла в %	74%	55 %	33 %

Клиника по нефрология

Показател:	2023г.	2022г.	2021г.
Бр. преминали	189	137	375
Бр. леглодни	993	130	1 885
Леталитет	2%	0.7 %	0.8 %
Използваемост на легла в %	55%	30.2 %	74 %

Отделение по гастроентерология

Показател:	2023г.	2022г.	2021г.
Бр. преминали	2 268	998	487
Бр. леглодни	6 777	3 245	1 685

Леталитет	0.6%	0.2 %	1%
Използваемост на легла в %	94%	59.27 %	46.16 %

Отделение по пневмология и фтизиатрия

Показател:	2023г.	2022г.	2021г.
Бр. преминали	205	185	64
Бр. леглодни	1 160	1 264	372
Леталитет	0,9 %	0 %	3 %
Използваемост на легла в %	64%	69.3 %	20.4 %

Клиника по кардиология

Показател:	2023г.	2022г.	2021г.
Бр. преминали	3 817	2 375	1 249
Бр. леглодни	10 269	7 015	4 021
Леталитет	0.4%	1%	1%
Използваемост на легла в %	85 %	58.2 %	42.4 %

Клиника по хирургия

Показател:	2023г.	2022г.	2021г.
Бр. преминали	759	529	356
Бр. леглодни	3 362	2 757	1 819
Леталитет	0.7 %	0.7 %	2.2 %
Използваемост на легла в %	66 %	75.5 %	49.8 %

Клиника по урология

Показател:	2023г.	2022г.	2021г.
Бр. преминали	934	595	383
Бр. леглодни	3 147	2 241	2 051
Леталитет	0.1%	0 %	0.2 %
Използваемост на легла в %	72%	77 %	70.2 %

Клиника по ортопедия и травматология

Показател:	2023г.	2022г.	2021г.
Бр. преминали	367	374	160
Бр. леглодни	1 424	1 773	877
Леталитет	0.3%	0.5 %	2.5 %
Използваемост на легла в %	78%	49 %	48 %

Отделение по съдова хирургия

Показател:	2023	2022	2021
Бр. преминали	1 046	340	383
Бр. леглодни	2 753	971	1 311
Леталитет	0,6 %	0 %	0 %
Използваемост на легла в %	63 %	15 %	36 %

Клиника по кардиохирургия

Показател:	2023г.	2022г.	2021г.
Бр. преминали	214	135	121
Бр. леглодни	1 666	1 134	1 035
Леталитет	5 %	11 %	12 %
Използваемост на легла в %	46%	31.1 %	29 %

Клиника по анестезиология и интензивно лечение

Показател:	2023г.	2022г.	2021г.
Бр. преминали	572	296	201
Бр. леглодни	2 892	1 154	1 253
Използваемост на легла в %	66%	27 %	69 %

Отделение по очни болести

Показател:	2023г.	2022г.	2021г.
Бр. преминали	619	305	93
Бр. леглодни	1 086	415	14
Леталитет	0%	0 %	0 %
Изп. на легла в %	60%	38 %	2 %

От така представените статистически данни можем да направим следните заключения:

1. През 2023г. в МБАЛ „Лозенец“ ЕАД са достигнати най-добрите стойности на медико-статистическите показатели за оценка на дейността на лечебното заведение от 2017г. насам. В 90 % от всички звена в лечебното заведение се забелязва изключителен ръст, както в броя на преминалите болни така и в обема на извършените дейности в диагностично-консултативния блок и всички лаборатории и отделения без легла.
2. През 2023г. е достигнат най-голям брой на пациентите, приети за лечение през лечебното заведение, а именно 12 777 бр.
3. Леталитетът през 2023г. е със сравнително ниска стойност, спрямо големия брой на преминалите болни, една 0,49% .
4. Общата изпозлваемост на леглата е с най-висока стойност от 2017г. и през 2023г. достига до 69-70%.
5. Най-голям ръст в броя на преминалите болни и изпозлваемостта на леглата се откроява в следните структури: **Клиника по хирургия, Отделение по гастроентерология, Отделение по съдова хирургия, Клиника по урология, Клиника по педиатрия, Клиника по кардиология, Отделение по очни болести и Клиника по кардиохирургия.**
6. Средната продължителност на престоя на пациента е с тенденция за намаляване като през 2022г. е средно 4 дни, а през 2023г. постепенно намалява до 3,5 дни.
7. Оборътът на едно легло също е увеличен, като през 2023г. достига до стойност 71 бр. пациента.
8. Броят на рехоспитализациите е изключително нисък – като през 2023г. е едва 10 бр.
9. Хирургичната активност през 2023г. достига до 96,7 %.
10. Показателите за стойността на преминал болен, стойност на един лекарствен и храноден в сравнение с предходния отчетен период са както следва :

Лв.

Показатели	2022	2023
1.Стойност на преминал болен	7259,00	4837,96
2.Стойност на един лекарствен	41,68	36,49
3.Стойност на един храноден	6,20	7,14

3.2 УЧЕБНА И НАУЧНА ДЕЙНОСТ

1. Преподавателски състав в МБАЛ „Лозенец“

	2023	2022
професори	7	12
доценти	16	23
гл.ас.	6	6
асистенти	20	21

2. Брой студенти обучаващи се на територията на МБАЛ „Лозенец“

Брой студенти - МФ

Курс	Специалност	Общо брой студенти
1	Медицина	870
2	Медицинска сестра	67
	ОБЩО:	967

3. ВИСОКОСПЕЦИАЛИЗИРАНИ ДЕЙНОСТИ В ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО

Проведено обучение в МБАЛ „Лозенец“ през 2023г. по:

Ехокардиография – фундаментално ниво:

1. Д-р Полина Петева Михова /УМБАЛ „Лозенец“/ гр. София
2. Д-р Джем Ерджан Фърънджъ /УМБАЛ „Лозенец“/ гр. София
3. Д-р Ирина Кирилова Колева-Игнатова /УМБАЛ „Софиямед“/

гр. София

Ехокардиография – експертно ниво:

1. Д-р Йордан Йорданов Христов /УМБАЛ „Лозенец“/ гр. София
2. Д-р Петър Илианов Илиев /УМБАЛ „Лозенец“/ гр. София
3. Д-р Полина Петева Михова /УМБАЛ „Лозенец“/ гр. София
4. Д-р Мария Албенова Цолова /УМБАЛ „Софиямед“/ гр. София

Електрокардиостимулация – базово ниво:

1. Д-р Петър Илиянов Илиев /УМБАЛ „Лозенец“/ гр. София
2. Д-р Владимир Иванов Иванов /УМБАЛ „Пълмед“/ гр. Пловдив
3. Д-р Александър Димитров Гърков /УМБАЛ „Софиямед“/
4. Д-р Димитър Дианов Деянов УМБАЛ „Света Анна“ гр. София
5. Д-р Денислав Емилов Бисеров УМБАЛ „Бургас“ гр. Бургас
6. Д-р Ивелин Хайсам Ал Самра /МБАЛ „Д-р Иван Селимински“
гр. Сливен/

Електрокардиостимулация - експертно ниво:

7. Д-р Момчил Иванов Маринов /МБАЛ „Хаджи Димитър“/
гр. Сливен

**ПРИЕТИ СПЕЦИАЛИЗАНТИ В УМБАЛ“ ЛОЗЕНЕЦ“ ПРЕЗ 2023
ГОДИНА**

1. Валентина Божидарова Бойкова –Акушерство и гинекология
2. Мартин Едмонт Йорданов – Анестезиология и интензивно лечение
3. Ангелина Ангелова Лазарова – Анестезиология и интензивно лечение
4. Лилия Маринова Петрова - Анестезиология и интензивно лечение
5. Цветан Красимиров Денински – Гастроентерология
6. Йоана Красимирова Калинова – Гастроентерология
7. Марияна Радославова Василева – Гастроентерология
8. Даниел Гроздалинов Георгиев – Кардиология
9. Петър Желев Парушев – Кардиология
10. Дениз Хюснроев Хамидов – Клинична микробиология
11. Ангелина Иванова Трифонова – Лабораторна вирусология
12. Надежда Георгиева Георгиева – Неонатология
13. Стефани Дайлова Узунова – Образна диагностика
14. Еджем Шефкетова Додумова – Педиатрия
15. Милица Илиянова Георгиева-Дочева – Педиатрия
16. Стефан Красимиров Манасиев - Съдова хирургия
17. Кристина Нинова Каращранова - Съдова хирургия
18. Кристина Николова Увалиева – Физикална и рехабилитационна
медицина
19. Елеонора Пламенова Денчева – Физикална и рехабилитационна
медицина

20. Здравка Асенова Гущерова – Физикална и рехабилитационна медицина
21. Лилия Атанасова Василева - Хирургия
22. Гергана Иванова Петрова - Хирургия
23. Мартина Димитрова Папазова – Хирургия

ДИПЛОМИРАНИ СПЕЦИАЛИСТИ В МБАЛ“ЛОЗЕНЕЦ“ – 2023 ГОДИНА

МАЙСКА СЕСИЯ:

1. Моника Пешевска - Секуловска – Гастроентерология
2. Даяна Асенова Янкова-Пушкарова - Образна диагностика
3. Екатерина Петрова – Очни болести

ДЕКЕМВРИЙСКА СЕСИЯ

1. Найден Христов Христов – Кардиология
2. Димитър Валентинов Иванов – Образна диагностика
3. Виктор Кирилов Василев – Ортопедия и травматология
4. Мариан Марианов Кънчев – Ортопедия и травматология

Списък на научната активност на преподавателския състав, специализантите и студентите на територията на МБАЛ „Лозенец“ за 2023 година

Научни проекти

1. „Клинични, микробиологични и имунологични проучвания при деца със стрептококов фарингит и скарлатина“, Договор №80-10-191/17.05.2023,

Ръководител - Йорданка Узунова, участници - Емма Кьолеян, Георги Тодоров, Боряна Георгиева, Искра Алтънкова, Александър Куков, Радослава Въжарова, Теодор Тодоров

Учебници

1. Педиатрия - учебник за студенти по медицина, 2023 год., авторски колектив; Йорданка Узунова – глава

Научни списания

1. A. Goncharovq Y. Uzunova "The efficacy of two models – MEAF and pMELD, as indicators of lethal outcome in early postoperative period after liver transplantation in children". Cell and Organ Transplantology, 2023, Vol. 11, No. 2
2. "Епидемичен взрив от *Streptococcus pyogenes* - фарингити и скарлатина - 2023. Анализ на случаите от университетска болница в София и кратка епидемиология на инфекциите". Емма Кьоляев, Йорданка Узунова, Георги Тодоров, Боряна Георгиева, Александър Куков, Радослава Въжарова, Теодор Тодоров, Ася Станчева, Искра Алтънкова. Детски и инфекциозни заболявания 12 месец 2023 г.
3. „Една от нетипичните изяви на хипотиреоидизма - клиничен случай“, Елена Вучкова, Йорданка Узуновал сп. Педиатрия, бр. 2, 2023 год.
4. Медицинфо, брой 2, 2023г. „Какво да очакваме от RSV в детска възраст?“
Д-р Диана Ненчева – Миличевич, доц. Йорданка Узунова
5. Педиатрия плюс, брой 12, 2023г. „Подход при плачещо бебе“. Д-р Диана Ненчева – Миличевич
6. Медицинфо, брой 2, 2023г „Да си припомним за ехинококозата при деца“. Е. Станкова, П. Цанева, Й. Узунова
7. Педиатрия плюс, 2023, том II, брой 5. „Интертриго в кърмаческа възраст“, Ю. Стефанова, Й. Узунова

2. Участия в научни форуми с доклад или постерно научно съобщение

1. Й. Узунова, А. Гончаров. „SIRS и сепсис след чернодробна трансплантация в детска възраст. Тринадесета конференция за педиатри и ОПЛ "Спешна педиатрия", 2023, Поморие, България
2. Й. Узунова. „Спасение ли е чернодробната трансплантация при деца“, 60 години Катедра Педиатрия Варненски медицински университет, Св. Влас, 2023 год
3. Й. Узунова. „Остър холецистит при деца“, XXI педиатрична научно-практическа конференция "Съвременни възможности и насоки за подобряване на грижата за болката в детската възраст, Бургас, 2023

4. А. Гончаров, Й. Узунова „Дефект в окислението на мастните киселини - клиничен случай“ III Научна конференция "Генетика в клиничната практика", 2023 г. Курортен комплекс Дюни
5. Й. Узунова. Остра чернодробна недостатъчност и вродено грешки на обмяната, III Научна конференция "Генетика в клиничната практика" 2023, Дюни, България
6. Й. Узунова. „Ваксинапрофилактиката в България - реалност и бъдещи насоки“, XXIV Национална конференция за педиатри и ОПЛ с международно участие: "Деца на България", 2023, Слънчев бряг
7. Е. Станкова, Й. Узунова. „Мултиорганно засягане при 15-годишно момиче с кистна ехинококоза“ V педиатрична среща "С грижа за децата", Несебър 2023
8. Й. Узунова „Ролята на ваксините в превенцията на пневмококовите заболявания“, Регионална научно-практическа конференция на тема: „Предизвикателства в клиничната практика на ОПЛ“, Албена, 2023
9. Г. Тодоров, Д. Хамидов, Е. Кьолеян, Б. Георгиева, Й. Узунова. Микробиологични изследвания при деца с фарингит/скарлатина от епидемичния взрив със *Streptococcus pyogenes* – 2023, Юбилеен национален 21 конгрес на БАМ, Пловдив, 29.9.- 01.10. 2023, постер
10. Alexander Kukov, Elena Vuchkova, Atanas Syarov, Izabela Ivanova, Yordanka Uzunova, Iskra Altankova. ALTERATIONS IN THE GUT MICROBIOTA IN OVERWEIGHT SCHOOL-AGED CHILDREN IN BULGARIA. World of Microbiome, 26-28 October 2023, Sofia, Bulgaria.
11. Alexander Kukov, A. Mihova, Nonka Yurukova, Atanas Syarov, I. Ivanova, Yordanka Uzunova, Iskra Altankova. EVALUATION OF GUT AKKERMANSIA MUCINIPHILA, FAECALIBACTERIUM PRAUSNITZII AND BLOOD IMMUNE CELLS TH17, Treg IN PATIENTS AFTER LIVER TRANSPLANTATION. World of Microbiome, 26-28 October 2023, Sofia, Bulgaria.
12. Александър Куков, Изабела Иванова, Искра Алтънкова. ИЗСЛЕДВАНЕ НА ЧРЕВНИТЕ БАКТЕРИИ AKKERMANSIA MUCINIPHILA, FAECALIBACTERIUM PRAUSNITZII И ИМУННИТЕ КЛЕТКИ TH17, TREG ПРИ ПАЦИЕНТИ СЛЕД ЧЕРНОДРОБНА ТРАНСПЛАНТАЦИЯ. БАКИ, 15 Декември, 2023, София
13. Пета педиатрична среща „С грижа за децата“, 27-30 април 2023г., гр. Несебър „Проучване върху етиологията на острите инфекции на долни дихателни пътища при деца под 5-годишна възраст, проследявани в Клиниката по педиатрия на УМБАЛ „Лозенец“, София, за периода ноември 2022 – март 2023г.“. Д-р Диана

Ненчева – Миличевич, доц. Йорданка Узунова, проф. Нели Корсун

14. Горещи точки в педиатрията, 10-12.11.2023г., гр. Русе,
15. Децата и алергиите към домашни любимци“. Д-р Диана Ненчева – Миличевич, доц. Йорданка Узунова
16. Пленарен доклад, В. Йотова, Е. Вучкова, Заедно променяме затлъстяването, VIIth ISPAD/VAPES Conference “DIABETES AND RARE ENDOCRINE DISEASES”, 04.2023
17. Постер, Е. Vuchkova, Y. Uzunova, Comparative analysis of gut microbiota in children that are overweight or with obesity and children with normal weight, ISPAD/VAPES; 05.2023
- 18.

Научно-популярни статии:

1. С деца на море сред природата: Кога, как и защо? Съветите на специалиста
Д-р Диана Ненчева – Миличевич. Karavani.bg, 06.2023г.
2. Кога и как да въведем бебешките кашии?. Д-р Диана Ненчева – Миличевич
Vedri.bg, 19.09.2023г.
3. Детето е с уртикария: Какво да правим? Д-р Диана Ненчева – Миличевич
Vedri.bg, 11.12.2023г.
4. Вестник Филтър, 19.07.2023г. Най-честите летни инфекции в детска възраст. Д-р Диана Ненчева – Миличевич

Научен отчет за 2023 г.

на екипа по вирусология при УМБАЛ “Лозенец” в състав:

- доц. д-р Велислава Терзиева, дм, специалности по клинична имунология и по вирусология
- Ангелина Трифонова, доктор по микробиология, специализант по лабораторна вирусология
- Мартин Пасев, студент по медицина, бакалавър по имунология и инфекциозни болести

През 2023 г. екипът продължи работа по научен проект „Функционална роля на фоликуларните хелперни и регулаторни Т клетки

за продукцията и поддържане нивата на SARS-CoV-2 неутрализиращите антитела“, съвместно с научен колектив от Китай. Проектът е финансиран от Фонд Научни Изследвания по програмата „Международен конкурс за съвместни изследователски проекти КОВИД-19 – 2020 год., договор с ФНИ КП-06-ДКЗ/2 от 2020 г. с ръководител от българска страна доц. д-р Велислава Терзиева, дм.

Научни статии в списания с импакт фактор:

Публикувани са пет научни статии в списания с импакт фактор, в първи, втори и трети квартал - Q1, Q2, Q3:

1. Rongzhang He, Xingyu Zheng, Jian Zhang, Bo Liu, Qijie Wang, Qian Wu, Ziyang Liu, Fangfang Chang, Yabin Hu, Ting Xie, Yongchen Liu, Jun Chen, Jing Yang, Shishan Teng, Rui Lu, Dong Pan, You Wang, Liting Peng, Weijin Huang, **Velislava Terzieva**, Wenpei Liu, Youchun Wang, Yi-Ping Li, Xiaowang Qu. SARS-CoV-2 spike-specific TFH cells exhibit unique responses in infected and vaccinated individuals. Signal Transduction and Targeted Therapy, 8, 1, Springer Nature, 2023, ISSN:ISSN 2059-3635, DOI:<https://doi.org/10.1038/s41392-023-01650-x>, **IF=38.12 Q1 - четири цитирания към момента на подаване на настоящия отчет.**
2. **Trifonova A.**, Syarov A., Takov S., Angelov K., Vazharova R., **Terzieva V.**. Combination of two rare mutations in the SARS-CoV-2 M gene in patients with severe and prolonged COVID-19. Infectious Diseases, 55, 11, Taylor&Francis, 2023, ISSN:Print ISSN: 2374-4235 Online ISSN: 2374-4243, DOI:DOI: 10.1080/23744235.2023.2238077, **IF=5.8, Q1.**
3. Velichkov, A., Susurkova, R., Muhtarova, M., Guenova, M., Muylder, BCd, Cheynier, R., Nikolov, G., Konova, E., **Terzieva, V.**. Decreased ratio of FOXP3+/FOXP3-CD45RA+CD4+ T cells in peripheral blood is associated with unexplained infertility and ART failure. Journal of Reproductive Immunology, 155, Elsevier, 2023, ISSN:01650378, DOI:10.1016/j.jri.2022.103793, **IF=3.814, Q2 - едно цитиране.**
4. Strateva, T., **Trifonova, A.**, Stratev, A., & Peykov, S. (2023). Genotypic and phenotypic insights into virulence factors of nosocomial *Stenotrophomonas maltophilia* isolates collected in Bulgaria (2011–2022). Acta Microbiologica

et Immunologica Hungarica, издателство AKJournals, ISSN 1217-8950, 70(3), 220-230. <https://doi.org/10.1556/030.2023.02059>, IF= 1.5, Q3.

5. Strateva, T., Trifonova, A., Sirakov, I., Borisova, D., Stancheva, M., Keuleyan, E., Setchanova, L., & Peykov, S. (2023). Analysis of biofilm formation in nosocomial *Stenotrophomonas maltophilia* isolates collected in Bulgaria: An 11-year study (2011–2022). Acta Microbiologica et Immunologica Hungarica, издателство AKJournals, ISSN 1217-8950, 70(1), 11-21. <https://doi.org/10.1556/030.2023.01920>, IF= 1.5, Q3

Забележка: данните за импакт фактора са актуални към м. юни 2023 г., класирането за 2023 г. ще излезе през 2024 г.

Статии в списания без импакт фактор

- В. Терзиева, Р. Въжарова, Е. Станкова, П. Цанева, Ю. Стефанова, Й. Узунова: “Влияние на детския имунитет върху клиничното протичане на SARS-CoV-2 инфекция” - обзорна статия в списание “Педиатрия плюс”.

Участия в научни форуми:

- [2508] A study on circulating FOXP3+ and FOXP3- subsets in children and adults after SARS-CoV-2 infection Immunity to Viruses. Andrey Velichkov, Martin Pasev, Angelina Trifonova, Mariya Muhtarova, Margarita Guenova, Elisaveta Stankova, Ani Gyosheva, Yordanka Uzunova, Velislava Terzieva, 18th International Congress of Immunology (IUIS 2023) to be held in Cape Town, South Africa from 27 November to 2 December 2023.- постер
- [2509] Investigating the Humoral Response Dynamics to the Receptor Binding Domain of SARS-CoV-2 in Infected and Vaccinated Individuals– A Randomized One Year Retrospective Study Immunity to Viruses. Martin Pasev, Angelina Trifonova, Andrey Velichkov, Velislava Terzieva, 18th International Congress of Immunology (IUIS 2023) to be held in Cape Town, South Africa from 27 November to 2 December 2023. - постер
- Stoykova S, Terzieva V, Trifonova A, Petrova E. SARS-CoV-2 in the ocular surface of COVID-19 patients, abstr. No 380, публикуван в Abstractband DOG 2023. *Ophthalmologie* 120 (Suppl 2), 71–253 (2023). <https://doi.org/10.1007/s00347-023-01901-w> - постер

- Ангелина Трифонова, Атанас Сяров, Светломир Таков, Красимир Ангелов, Радослава Въжарова, Велислава Терзиева: Комбинация от две редки мутации в М-гена на SARS-CoV-2 при пациенти с продължителен COVID-19 - Втора Национална Конференция по ваксинапредотвратими заболявания 10-11.11.2023 - доклад - сборникът с резюмета е процес на изготвяне.

Ръководител на защитени дисертации:

- Доц. Терзиева е научен ръководител на защитил през 2023 г- докторант в ИБИР "Акад. Кирил Братанов" - БАН - Румяна Сусуркова.

Ръководител на специализанти:

- Доц. Терзиева е ръководител на специализация по лабораторна вирусология на Ангелина Трифонова - УМБАЛ "Лозенец"

Рецензии и становища по процедури за научни степени и звания:

- Доц. Терзиева - Становище - ОНС "Доктор" на Румяна Сусуркова, ИБИР "Акад. Кирил Братанов" - БАН
- Доц. Терзиева - Становище - доцент на Николай Мехтеров, Яна Феодорова, Милена Драганова, Медицински университет - Пловдив

Рецензии в научни списания:

- Доц. Терзиева - Научна статия в Scientific Reports, издателство Nature, Q1, IF= 4.996, 1 брой
- Доц. Терзиева - Научна статия в BMC Immunology, издателство BMC-Springer Nature, Q2, IF= 3.00 , 1 брой
- Доц. Терзиева - Научна статия в Heliyon, издателство Cell Press-Elsevier, Q1, IF=4.00, 2 броя
- Доц. Терзиева - Научна статия в Clinical and Experimental Obstetrics&Gynecology, Q4, 1 бр.

Забележка: данните за импакт фактора са актуални към м. юни 2023 г., класирането за 2023 г. ще излезе през 2024 г.

Анонимен рецензент към Фонд Научни Изследвания

- Доц. Терзиева е анонимен рецензент на три научни отчета към ФНИ.

Членство в редакционни колегии и съвети на научни издания:

- Доц. Терзиева е член на редакционната колегия "Advisory board" на списание Heliyon (Q1) по направление "Инфекциозни болести", издателство Cell Press - Elsevier.

4. ЧОВЕШКИ РЕСУРСИ ПРЕЗ 2023 Г.

Човешките ресурси заемат ключова роля в развитието на бизнеса и са в основата на успеха на всяка съвременна организация.

Правилното изграждане и управление на „човешкия капитал“ води до увеличаване на ефективността, производителността и иновативността, като по този начин допринася за фирмения растеж. Затова всички организации, в частност лечебните заведения, трябва да инвестират в обучението и развитието на служителите си, да осигуряват хармония в работната среда, да предоставят възможности за израстване, да създават динамични и конкурентни работни места, да оказват положително въздействие върху мотивацията и лоялността към работодателя и в крайна сметка да постигнат осигуряването на по-здрава и по-продуктивна работна сила.

Структура на персонала, количествени и качествени показатели

Структурата и разпределението на персонала по категории е отразено в Прил.1. Общият брой персонал към 31.12.2022 г. е 681 бр., а към 31.12.2023 г. – 739 бр.

Прил.1 Персонал по категории

№	Персонал по категории	Бр.лица към 31.12.2022	Заети щ.бр.към 31.12.2022	ССП брой за 2022	Бр.лица към 31.12.2023	Заети щ.бр.към 31.12.2023	ССП брой за 2023
1	Висш медицински персонал	204	186,5	169,51	230	209,5	190,43
2	Специалисти по здр.грижи	212	211	186,98	226	214,75	199,59
3	Фармацевти	6	6	5,24	7	7	6,41
4	Висш немедицински персонал	62	54,25	54,11	60	55,25	52,93
5	Санитари и пом.сестри	86	72,5	78,67	100	78	74,85
6	Друг немед.персонал	111	109	95,79	116	114,5	109,81
	Всичко	681	639,25	590,3	739	679	634,02

От данните се наблюдава най-голямо нарастване през 2023 година на броя на лекарите, специалистите по здравни грижи и санитарите, което се дължи на увеличаване обема на медицинската дейност и съответно по-голямата нужда от специалисти и помощен персонал за обслужване на болничните структури. В болницата се разкри нова дейност по специалността „лицево-челюстна хирургия“. Значително се разви дейността на Отделение по съдова хирургия и Отделение по очни болести. Почти всички останали медицински структурни звена бележат ръст в обема на осъществяваните от тях здравни услуги. В резултат на гореизложеното през 2023 година се запазва политиката на ръководството да назначава водещи специалисти в областта на здравеопазването, лекари без специалност, които да се обучават и провеждат специализация в болницата и специалисти по здравни грижи за оптимизиране работата на структурните звена с най-голяма натовареност.

Усъвършенства се интернет сайта и фейсбук страницата на болницата, където текущо се представят лекарите от екипа на лечебното заведение и се публикуват успехите и постиженията на медиците в областта на здравеопазването. Това неминуемо доведе до интерес и желание от страна на младите лекари и медицинските сестри, търсещи работа да упражняват професията си в МБАЛ „Лозенец“ ЕАД.

Броят на санитарите е нарастнал в края на годината, но отново е недостатъчен за обслужване на всички структурни звена в болницата. Непрекъснато се пускат обяви за работа в специализирани сайтове за набиране на кадри, на интернет сайта на болницата и др. , но тъй като професията „санитар“ е подценена и е в графата за нискоквалифициран труд, съответно и заплатите са ниски, трудно се намират желаещи за работа. Добра стратегия е назначаването на студенти по медицина и здравни грижи като помощен персонал, които наред с изпълняване на длъжностните си задължения да се ориентират в работната среда и структурите на лечебното заведение, но повечето от тях не успяват да съчетават учебния с работния процес и се отказват от упражняване на трудова дейност.

Промяната в общия брой на висшия немедицински персонал е незначително, но се наблюдава съществено текучество при служителите в Административно-стопанския блок.

През 2023 година отново се наблюдава недостиг на специалисти по здравни грижи, както и през 2022г., като вече броят на лекарите взима превес. Съотношението между броя на лекарите и броя на специалистите

по здравни грижи към 31.12.2022 г. е 1:1.04, а към 31.12.2023г – 1:0,98
/Прил.2/

Прил. 2. Съотношение между броя на висшия мед. персонал и специалистите по здравни грижи

Категория персонал	31.12.2022	31.12.2023
Висш медицински персонал	204	230
Специалисти по здр.грижи	212	226
Съотношение	1,04	0,98

Ръководството и през 2023 година продължава политиката си за назначаване на студенти по медицина и здравни грижи като санитарни с функции на помощник медицински сестри, за да могат студентите да се ориентират в същността на професията, да си създадат навици за работа в екип и в реална среда да се научат да полагат грижи за пациентите. Всеки студент е прикрепен към квалифицирана медицинска сестра и под нейния контрол помага в сестринските грижи за пациента. Към 31.12.2023г. в болницата работят 33 помощник медицинските сестри.

Правилното управление на възрастовата структура на персонала предполага осигуряване на качествена и конкурентна работна сила, избягване на скъпоструваща загуба на умения и опит, намаляване на текучеството, приемственост и пълно възползване от силните страни на различните възрастови групи. Възрастовата структура на персонала е показана в прил.3. Персоналът на болницата е разнороден по възраст. През 2022 година с най-висок относителен дял са служителите от 55 до 64 годишна възраст, следвани от служителите от 45 до 54 годишна възраст. Докато през 2023 година най-висок отново е относителният дял на персонала от 55 до 64 годишна възраст, но вече следван от служителите до 35 години.

Прил.3 Възрастова структура на персонала – общо и по категории

Възрастова структура на персонала	Брой лица към 31.12.2022	Брой лица към 31.12.2023
Общ брой персонал, в.т.ч:	681	739
до 35	154	183
35-44	102	103
45-54	164	178
55-64	174	186
над 65	87	89
Висш медицински персонал, в т.ч:	204	230
до 35	62	81
35-44	35	38
45-54	34	33
55-64	39	44
над 65	34	34
Специалисти по здравни грижи, в т.ч:	212	226
до 35	38	38
35-44	25	22
45-54	65	76
55-64	56	62
над 65	28	28
Фармацевти, в т.ч:	6	7
до 35	1	1
35-44	1	1
45-54	2	2
55-64	1	2
над 65	1	1
Висш немедицински персонал, в т.ч:	62	60
до 35	9	7
35-44	16	20
45-54	20	18
55-64	16	14

над 65	1	1
Санитари и пом.сестри, в т.ч:	86	100
до 35	33	41
35-44	5	6
45-54	17	20
55-64	26	24
над 65	5	9
Друг немедицински персонал, в т.ч:	111	116
до 35	11	15
35-44	20	16
45-54	26	29
55-64	36	40
над 65	18	16

Процентното съотношение на висшия медицински персонал по възрастови групи към общия брой висш медицински персонал през 2023 година е както следва: до 35 годишна възраст: 35,22%; от 35 до 44 годишна възраст: 16,52%; от 45 до 54 годишна възраст: 14,35%; от 55 до 64 годишна възраст: 19,13%; над 65 годишна възраст: 14,78%. /Прил.4/

Прил.4 Възрастова структура на висшия медицински персонал към 31.12.2023г.

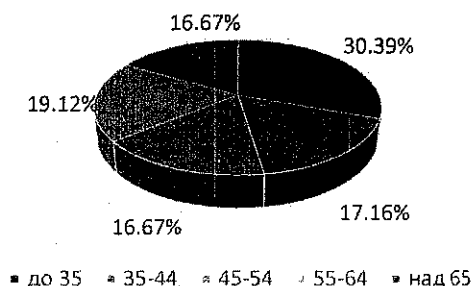


Процентното съотношение на висшия медицински персонал по възрастови групи към общия брой висш медицински персонал през 2022 година е бил както следва: до 35 годишна възраст: 30,39%; от 35 до 44

годишна възраст: 17,16%; от 45 до 54 годишна възраст: 16,67%; от 55 до 64 годишна възраст: 19,12%; над 65 годишна възраст: 16,67%. /Прил.5/

Прил.5 Възрастова структура на висшия медицински персонал към 31.12.2022г.

Висш медицински персонал

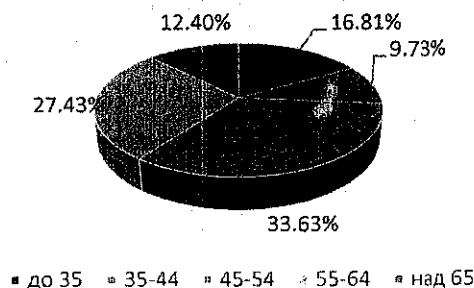


От данните е видно, че през 2023 година е нарастнал относителният дял на лекарите до 35 годишна възраст, което означава, че болницата се стреми да привлича млади хора с иновативно мислене, които са способни и решени в по-голяма степен да прилагат съвременни подходи в медицината. Намалял е дялът на лекарите над 65 годишна възраст и тези от 45 до 54 годишна възраст с около 2%, което се дължи на придобиване право на пенсия или решение за приключване на трудовия стаж при първата група или търсене на нови перспективи и реализация в други лечебни заведения при втората група.

Процентното съотношение на специалистите по здравни грижи по възрастови групи към общия брой на специалистите по здравни грижи в болницата към 31.12.2023 година е както следва: до 35 годишна възраст: 16,81%; от 35 до 44 годишна възраст: 9,73%; от 45 до 54 годишна възраст: 33,63%; от 55 до 64 годишна възраст: 27,43%; над 65 годишна възраст: 12,40%. /прил.6/

Прил.6 Възрастова структура на специалистите по здравни грижи към 31.12.2023г.

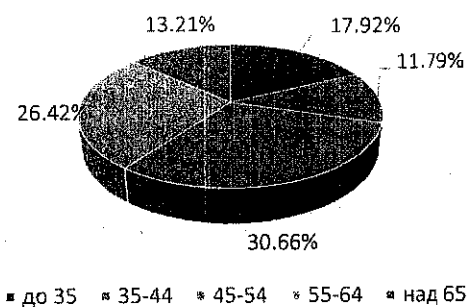
Специалисти по здравни грижи



Процентното съотношение на специалистите по здравни грижи по възрастови групи към общия брой на специалистите по здравни грижи в болницата към 31.12.2022 година е бил както следва: до 35 годишна възраст: 17,92%; от 35 до 44 годишна възраст: 11,79%; от 45 до 54 годишна възраст: 30,66%; от 55 до 64 годишна възраст: 26,42%; над 65 годишна възраст: 13,21%. /прил.7/

Прил.7 Възрастова структура на специалистите по здравни грижи към 31.12.2022г.

Специалисти по здравни грижи



От данните става ясно, че като цяло възрастовата структура на специалистите по здравни грижи се запазва и през 2023 година, като с най-висок относителен дял е възрастовата група от 45 до 54 години.

Относителният дял на активната възрастова група от 35 до 44 години и през 2023 г., е най-нисък, дори намалява в сравнение с 2022 година, което се обяснява с неудовлетвореността на повечето медицински сестри от заплащането или начина на работа и бързите обороти на трудовия процес и търсенето на по-високо платена или по-лека работа. Най-младите медицински сестри също искат високо заплащане, което според тях да съответства на положения от тях труд, което не винаги може да бъде постигнато в отрасъл Здравеопазване. Делът на сестрите над 65 годишна възраст остава сравнително висок, предвид недостига на специалисти по

здравни грижи в цялата страна и решението на ръководството за задържането на медицинските сестри да продължат да работят и след навършване на пенсионна възраст.

При санитарите се наблюдава повишение делът на служителите до 35-годишна възраст, поради гореспоменатата стратегия за назначение на студенти. Нарастнал е делът и на тези над 65 годишна възраст, което се обяснява с нежеланието на хората в активна трудоспособна възраст да упражняват нискоквалифициран труд, докато по-възрастните са съгласни на каквато и да е работа, за да успяват да си набавят средства за осигуряване на по-добър жизнен стандарт.

Структурата на персонала по пол е представена в прил.8.

Прил.8 Структура на персонала по признак „пол“

№	Структура на персонала по пол	Общо към 31.12.2022	Жени към 31.12.2022	Мъже към 31.12.2022	Общо към 31.12.2023	Жени към 31.12.2023	Мъже към 31.12.2023
1	Висш медицински персонал	204	111	93	230	120	110
2	Специалисти по здравни грижи	212	204	8	226	216	10
3	Фармацевти	6	6	0	7	6	1
4	Висш немедицински персонал	62	42	20	60	43	17
5	Санитари и пом.сестри	86	77	9	100	86	14
6	Друг немедицински персонал	111	48	63	116	52	64
	Общ брой персонал	681	488	193	739	523	216

Жените са около 71.66 % от персонала към 31.12.2022 година, а към 31.12.2023 техният процент леко спада на 70.77%. Високият процент на жените, в сравнение с мъжете се обяснява отново основно с големия брой жени при специалистите по здравни грижи и предразсъдъците, че тази професия е „женска“. При санитарите причините са същите, мъжете избягват функции, свързани с поддържане на хигиената и почистване като ги смятат за по-прилягащи на жените .

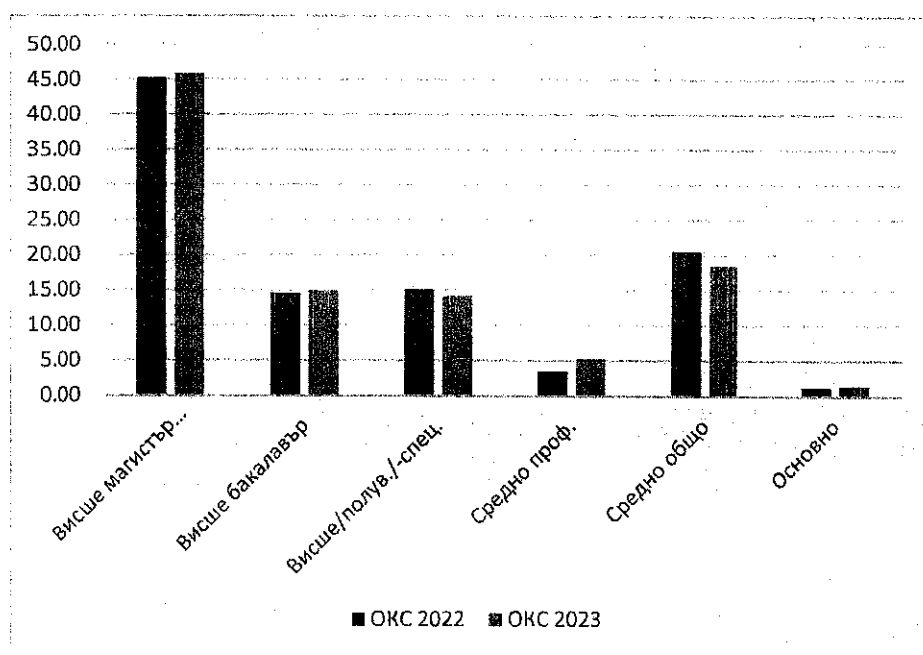
При висшия медицински персонал се наблюдава леко увеличение в броя на мъжете, но и през 2023 година половете в тази категория са равнопоставени.

При медицинските сестри и санитарите също се вижда увеличение

на делът на мъжете, което е похвално за силния пол и показва все по-нарастващото желание у мъжете да практикуват хуманни професии и да се грижат за физическото здраве на нуждаещите се пациенти.

Квалификационното равнище на персонала в лечебните заведения е съществен качествен показател за човешките ресурси. С висше образование през 2022 г. са 510 бр. от персонала, от които с висше магистър – 308 бр., с висше бакалавър – 99 бр., с висше/полув./-спец. – 103 бр., със средно професионално са 23 бр., със средно общо – 140 бр. и с основно – 8 бр. С висше образование през 2023 г. са 554 бр. от персонала, от които с висше магистър – 339 бр., с висше бакалавър – 110 бр., с висше/полув./-спец. – 105 бр., със средно професионално са 38 бр., със средно общо – 137 бр. и с основно – 10 бр. В прил.9 е показано процентното разпределение на различните квалификационни равнища.

Прил. 9.



Отново най-висок е делът на служителите с магистърска степен, както и през 2022 година, поради изискванията за ОКС магистър при длъжностите, заемани от висшия медицински персонал, магистър-фармацевтите и висшия немедицински персонал. Не се наблюдава съществена промяна в структурата на квалификационните равнища.

Обучения

Към 31.12.2023 година в МБАЛ „Лозенец“ ЕАД се обучават 49 лекари специализанти по 17 медицински специалности, като всички 49 лекари специализанти провеждат специализация за придобиване на 1-ва

специалност. За специалността "Лицево-челюстна хирургия" МБАЛ "Лозенец" ЕАД е сключила договор по чл.13 от Наредба 1/2015 за придобиване на специалност в системата на здравеопазването с други бази за обучение и съответно е зачислен за специалност 1 лекар, обучаващ се по реда на чл.234 от Кодекса на труда./ Прил.10/

Прил.10 Лекари, специализанти – разпределени по специалности

Лекари специализанти в МБАЛ "ЛОЗЕНЕЦ" ЕАД към 31.12.2023

№	Специалност, по която се провежда специализацията	Брой лекари специализант и общо	От тях:	
			I-ва специалност	II-ра специалност
1	Образна диагностика	5	5	
2	Клинична микробиология	2	2	
3	Педиатрия	4	4	
4	Гастроентерология	5	5	
5	Съдебна медицина	1	1	
6	Кардиология	6	6	
7	Ортопедия и травматология	3	3	
8	Акушерство и гинекология	2	2	
9	Пневмология и фтизиатрия	3	3	
10	Кардиохирургия	2	2	
11	Хирургия	5	5	
12	КАИЛ	3	3	
13	Лицево-челюстна хирургия	1	1	
14	Неонатология	1	1	
15	Съдова хирургия	2	2	
16	Физикална и рехабилитационна медицина	3	3	

1				
7	Нефрология	1	1	
		49	49	0

От данните е видно, че най-желаните специалности за реализация през 2023 година са „Кардиология“, „Образна диагностика“, „Гастроентерология“ и „Хирургия“.

През 2023 година в МБАЛ „Лозенец“ ЕАД специалност са придобили 10 лекари: „Образна диагностика“ – 1, „Очни болести“ – 1, „Педиатрия“ – 3, „Гастроентерология“ – 1, „Кардиология“ – 1, „Акушерство и гинекология“ – 1, „Кардиохирургия“ – 2.

Зачислени за специализация са 23 лекари по специалности както следва: „Клинична микробиология“ – 1, „Образна диагностика“ – 1, „Педиатрия“ – 2, „Съдова хирургия“ – 2, „Гастроентерология“ – 3, „Кардиология“ – 2, „Акушерство и гинекология“ – 1, „Неонатология“ – 1, „Анестезиология и интензивно лечение“ – 3, „Хирургия“ – 3, „Лицево-челюстна хирургия“ – 1, „Физикална и рехабилитационна медицина“ – 3.

Напуснали са 3-ма лекари специализанти през годината. /Прил.11/

Прил.11

Брой специализанти към 31.12.2022	39
Зачислени за специалност	23
Придобили специалност	10
Напуснали	3
Брой специализанти към 31.12.2023	49

Специализация провеждат и 2-ма биолози по специалността „Лабораторна имунология“.

Участие на персонала в научно-преподавателския състав

Към 31.12.2023 г. година структурата на медицинския персонал, заемащ академични длъжности е следната: професори - 7 бр., доценти - 16 бр., главни асистенти - 6 бр., асистенти - 20 бр. или общо 49 бр. От тях 6 бр. са с образователна и научна степен „доктор на медицинските науки“ и 25 бр. „доктор по медицина“. /Прил.12/

От академичния състав 47 бр. са лекари, 2-ма са асистенти - преподаватели по професионални направления „Кинезитерапия“ и „Физикална терапия и рехабилитация“.

Броят на асистентите и доцентите и през 2023 година, както и през 2022, е с най-голям относителен дял в структурата на академичния състав. /Прил.13/

Прил.12 Медицински персонал в МБАЛ „Лозенец“ ЕАД, заемаш академична длъжност

<i>№</i>	<i>Медицински персонал, заемаш академична длъжност</i>	<i>към 31.12.2022 бр.</i>	<i>към 31.12.2023 бр.</i>
	Общ брой, в т.ч.:	52	49
1	Професори, от тях:	7	7
	доктори на науките	5	5
	доктори	2	2
	без научна степен		
2	Доценти, от тях:	18	16
	доктори на науките	1	1
	доктори	17	15
	без научна степен		
3	Главни асистенти, от тях:	7	6
	доктори	5	4
	без научна степен	2	2
4	Асистенти, от тях:	20	20
	доктори	4	4
	без научна степен	16	16

Прил.13

<i>Относителен дял</i>	<i>2022/бр.</i>	<i>Отн. дял 2022</i>	<i>2023/бр.</i>	<i>Отн. дял 2023</i>
Общ брой академични длъжности	52		49	
Професори	7	13,46	7	14,29
Доценти	18	34,62	16	32,65
Главни асистенти	7	13,46	6	12,24
Асистенти	20	38,46	20	40,82

През 2023 година не са заемани нови академични длъжности от лекари в болницата.

Трудови възнаграждения

Средномесечната брутна работна заплата в МБАЛ „Лозенец“ ЕАД през 2023 година е 3119,00 лв., докато през 2022 година е била 2457,00 лв. Увеличението може да се обясни с политиката на ръководството на болницата да стимулира материално персонала, за да чувстват служителите, че техните усилия и принос са оценени и съответно да бъдат мотивирани, удовлетворени и максимално ангажирани в работния процес и в крайна сметка да се увеличи производителността на труда и да се постигне организационен успех.

Възприемането на еволюиращата роля на човешките ресурси не е опция, а необходимост за предприятията, които се стремят да процъфтяват в постоянно променящия се свят.

5.УПРАВЛЕНИЕ НА РИСКОВЕТЕ

Съветът на директорите на МБАЛ „Лозенец“ ЕАД е приел Процедури за управление на риска „ , решението е отразено в т. 2 на Протокол №7 от 04.05.2020 г. Изпълнителният директор със своя заповед № 81 / 11.05.20 е утвърдил „Процедури за управление на риска“ в изпълнение на изискванията на Закона за финансовото управление и контрол в публичния сектор /ЗФУКПС/

В МБАЛ „Лозенец“ ЕАД със заповед на Изпълнителния директор е назначена Комисия по управление на риска, чиято основна роля е централизираното управление на риска. Председател на комисията е Зам. Директора на МБАЛ „Лозенец“ ЕАД, а членове - главен счетоводител, главна сестра, нач.отдел „Човешки ресурси“, главен юрисконсулт и финансовите контрольори.)

С решение на Съвета на директорите от 30.11.2023 година е създадено Звено „Вътрешен одит,,. което ще допринесе за предоставяне на обективно мнение и подобряването на процесите по управление на риска, целта е получаване на разумна увереност, че съществените рискове са ограничени до допустими за лечебното заведение нива.

Идентифицираните рискове се документират в Риск-регистър, съдържащ стратегическите и оперативните цели на лечебното заведение и идентифицираните рискове, които могат да застрашат постигането им:

- Външни рискове;
- Вътрешни рискове;
- Финансови рискове;
- Рискове на дейността;
- Човешки ресурси.
- Репутационен риск

Тъй като управлението на риска е непрекъснат процес, в МБАЛ „Лозенец“ ЕАД има създадени условия за идентифициране на рисковете периодично, с цел актуализиране на идентифицираните и оценени рискове, както и текущо-в случай, че е възникнала необходимост от идентифициране и оценка на нов риск. Комисията по управление на риска е провела две заседания. Благодарение на въведените контролни дейности, предоставящи разумна увереност са ограничени идентифицираните рискове в приемливи параметри.

Риск от курсови разлики / валутен риск /

Дейността на лечебното заведение се осъществява изцяло в Република България. В болшинството си договорите за предоставяне на услуги и за доставка на активи се сключват в лева и към настоящия момент болницата не е изложена на пряк риск от разлики, вследствие на промени във валутни - курсове.

Лихвен риск

В края на 2020 г. МБАЛ „Лозенец“ ЕАД изтегли банков заем размер на 18066 хил.лв. за погасяване на задължения по инвестиционни разходи, направени от болница „Лозенец“, чийто правопреемник е лечебното заведение. В началото на 2021 по същия кредит бяха усвоени още 124 хил. лв. за капиталови разходи. Банковият заем е сключен при много изгоден лихвен процент – към настоящия момент 3.5 % и е разсрочен във времето.

Към края на 2022 г. задължения към финансови предприятия са в размер на 1742 хил. лв., а към края на 2023 година 1 394 хил. лв. по

банковия кредит и 105 хил. лв. задължения по финансов лизинг за закупуването на 2 броя електромобила.

В началото на 2023 година размера на погасителните вноски и срока на кредита бяха намалени, което позволи освободеният ресурс да бъде използван за погасяване на задължения към доставчици.

Задълженията към доставчици на лечебното заведение към 31.12.2023 година са 14 992 хил. лв., а към 31.12.2022 са били 8 484 хил. лв.. Просрочията на МБАЛ „Лозенец „ ЕАД в края на годината са 5 957 хил. лв.. Предприети са действия и са сключени споразумения с доставчици за разсрочване на задълженията, предвид на което определено може да се каже че в значителна степен е намален лихвеният риск .

Кредитен риск

Финансовите активи, които потенциално излагат дружеството на кредитен риск са предимно вземания от предоставени услуги и предостави заеми. Дружеството не предоставя на клиентите си кредитни периоди , както и не предоставя заеми. Кредитен риск съществува при невъзможност страна на контрагентите да изпълнят своите задължения или да допуснат закъснение в изпълнението.

Ликвиден риск

Ликвидният риск е свързан с несъответствие на матуритетни структури на активите и пасивите.

Стремежът на лечебното заведение беше овладяването на риска координирането между паричните постъпления и плащания по срочност и размери.

В края на финансовата година този риск в значителна степен бе овладян.

Управление на капитала

Основната цел на управлението на капитала е да се осигури по-висока финансова стабилност и да се осигури способността на дружеството да продължи да съществува като действащо предприятие. Дружество управлява капиталовата си структура и я изменя, ако е необходимо решение на Принципала. През 2023 г.

капитала на дружеството е увеличен с 15 000 хил. лв.. Няма промени в целите и политиките свързани с управлението на капитала.

6.ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

Съгласно РМС 693 /21.11.2019 г. /за обявяване на имот публична държавна собственост, за имот частна държавна собственост , и преобразуване на болница „ Лозенец „ в Еднолично акционерно дружество държавно участие в капитала / , МБАЛ „Лозенец“ ЕАД е универсале правопреемник на активите и пасивите, както и на правата, задълженията фактическите отношения и архива на преобразуваната Болница Лозенец“. Записаният капитал на дружеството е 180 264 864 лв., разпределен в 180 264 864 бр. поименни акции, с номинална стойност от 1 / един / лев. Всички акции са собственост на българската държава.

Дружеството е вписано в Търговския регистър и регистър юридическите лица с нестопанска цел на 10.01.2020 г. с ЕИК 205967328.

МБАЛ „Лозенец“ ЕАД е собственик на капитала на учреденото 14.02.2020 г. ЕООД - Медицински център „Лозенец“ с капитал 10 лева, предмет на дейност - специализирана извънболнична медицинска помощ.

В изготвеният финансов отчет за 2023 г. на МБАЛ“Лозенец“ ЕАД като търговско дружество данните са сравнени с предходната 2022 година.

Медицински център „Лозенец“ развива дейност от месец юни 2021 г. Изготвен е консолидиран финансов отчет и доклад за дейността на Групата.

Основните положения залежали в годишния финансов отчет са както следва:

10.1 Баланс на МБАЛ „Лозенец“ към 31.12. 2023 година

Раздели, групи, статии		Сума (хил.лева)	
		текуща година	предходна година
а		1	2
A.	Записан, но невнесен капитал		
Б.	Нетекущи (дълготрайни) активи		
I.	Нематериални активи		
	Продукти от развойна дейност		
	Концесии, патенти, лицензи, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи	2 606	2 820
	Търговска репутация	5 145	10 155
	Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане	11	11
	Общо за група I:	7 762	12 986
II.	Дълготрайни материални активи		
	Земни и сгради, в т. ч.:	75 356	76 616
	- земи	14 294	14 294
	- сгради	61 062	62 322
	Машини, производствено оборудване и апаратура	12 195	17 520
	Съоръжения и други	10 857	14 234
	Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане	23	23
	Общо за група II:	98 431	108 393
III.	Дългосрочни финансови активи		
	Акции и дялове в предприятия от група		
	Предоставени заеми на предприятия от група		
	Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия		
	Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия		
	Дългосрочни инвестиции		
	Други заеми		
	Изкупени собствени акции		
	- номинална стойност		

Раздели, групи, статии		Сума (хил.лева)	
		текуща година	предходна година
а		1	2
A.	Собствен капитал		
I.	Записан капитал	180 265	165 265
II.	Премии от емисии		
III.	Резерв от посредстващи оценки		
IV.	Резерви		
	Законови резерви		
	Резерв, свързан с изкупени собствени акции		
	Резерв съгласно учредителен акт		
	Други резерви		
	Общо за група IV:	-	-
V.	Надрупана печалба (загуба) от минали години, в т. ч.:	-71 935	-39 858
	- неразмислена печалба		
	- непокрита загуба	-71 935	-39 858
	Общо за група V:	-71 935	-39 858
VI.	Текуща печалба (загуба)	-22 369	-32 076
	Общо раздел A:	85 961	93 331
Б.	Провизии и сходни задължения		
	Провизии за пенсии и други подобни задължения		
	Провизии за данъци, в т. ч.:		295
	- отсрочени данъци		295
	Други провизии и сходни задължения		
	Общо за раздел Б:	-	295
В.	Задължения		
	Облигационни заеми с отделно посочване на конвертируемите, в т. ч.:	-	-
	- до 1 година		

Общо за група III:		-	-
IV.	Отсрочени данъци		
Общо за раздел Б:		106 193	121 379
V.	Текущи (краткотрайни) активи		
I.	Материални запаси		
	Суровини и материали	2 874	1 678
	Незавършено производство		
	Продукция и стоки, в т. ч.:	22	22
	- продукция		
	- стоки	22	22
	Предоставени аванси	167	184
Общо за група I:		3 063	1 884
II.	Вземания		
	Вземания от клиенти и доставчици, в т. ч.:	3 797	1 888
	- над 1 година	57	64
	Вземания от предприятия от група, в т. ч.:	47	
	- над 1 година		
	Вземания, свързани с асоциирани и смесени предприятия, в т. ч.:		
	- над 1 година		
	Други вземания, в т. ч.:	14	9
	- над 1 година	4	4
Общо за група II:		3 858	1 897
III.	Инвестиции		
	Акции и дялове в предприятия от група		
	Изкупени собствени акции		
	- номинална стойност хил. лв.		
	Други инвестиции	109	100
Общо за група III:		109	100
IV.	Парични средства, в т. ч.:		
	- в брой	10	6
	- в безсрочни сметки (депозити)	269	1 507
Общо за група IV:		279	1 513
Общо за раздел В:		7 309	5 394
Г.	Разходи за бъдещи периоди		
Сума на активите (А+Б+В+Г)		113 502	126 773

	- над 1 година		
	Задължения към финансови предприятия, в т. ч.:	1 499	1 742
	- до 1 година		
	- над 1 година	1 499	1 742
	Получени аванси, в т. ч.:	1	1
	- до 1 година		
	- над 1 година	1	1
	Задължения към доставчици, в т. ч.:	14 992	8 484
	- до 1 година	14 378	8 484
	- над 1 година	614	
	Задължения по полици, в т. ч.:	-	-
	- до 1 година		
	- над 1 година		
	Задължения към предприятия от група, в т. ч.:	-	-
	- до 1 година		
	- над 1 година		
	Задължения, свързани с асоциирани и смесени предприятия, в т. ч.:	-	-
	- до 1 година		
	- над 1 година		
	Други задължения, в т. ч.:	9 349	6 820
	- други задължения	391	324
	- до 1 година	391	324
	- над 1 година		
	- към персонала, в т. ч.:	5 758	4 865
	- до 1 година	5 758	4 865
	- над 1 година		
	- осигурителни задължения в т. ч.:	1 530	842
	- до 1 година	1 530	842
	- над 1 година		
	- данъчни задължения, в т. ч.:	1 670	789
	- до 1 година	1 137	789
	- над 1 година	533	
Общо раздел В, в т. ч.:		25 841	17 047
	- до 1 година	23 194	15 304
	- над 1 година	2 647	1 743
Г.	Финансирания и приходи за бъдещи периоди, в т. ч.:	1 700	16 100
	- финансирания	1 700	16 100
	- приходи за бъдещи периоди		
Сума на пасива (А+Б+В+Г)		119 302	126 773

6.1.1. Нетекущите / дълготрайни / активи са в размер на 106193 хил. лв. са намалели с начислената през годината счетоводна амортизация и увеличени с придобитите през 2023 г. активи на стойност 3 493 хил. лева, от които програмни продукти за 131 хил. лв., сгради – 522 хил. лв., съоръжения и транспортни средства - на стойност 229 хил. лв. и апаратура на стойност - 2 611 хил. лв.. Получени са средства на Министерство на здравеопазването за капиталови разходи в размер на 1 700 000 лв., отчетени като финансираня, с които след решение на принципала ще бъде увеличен капитала през 2024 година.

6.1.2. Материалните запаси към 31.12.2023 г. са в размер на 2 874 хил. лв., стоки и предоставени аванси в размер на 189 хил. лв.. Вземанията на болницата са 3 858 хил. лв., от тях вземания от РЗОК - 2 342 хил. лв., от Министерство на здравеопазването - 470 хил. лв. и вземания от клиенти и контрагенти по договори – 1 046 хил. лв.. От тях най-голям е размера на вземанията от Софийски университет за режийни разходи и обучение на студентите от Медицински факултет – 790 хил. лв..

6.1.3. Наличността на парични средства и краткосрочни финансо активи, държани за търговски цели в края на периода е 388 хил. лв..

6.1.4. По отношение на текущата загуба от 22 369 хил. лв., за сравнение през 2022 година - 32 076 хил. лв. е видна тенденцията за значително намаляване на загубата спрямо предходия период - по малка загуба 9 499 162 лева .

Загубата основно е свързана с високият размер на счетоводни амортизационни отчисления за периода – 18 679 хил. лв., предвид високо технологичните и нови медицински апаратури и техники

През 2022 година разходите без да се имат предвид амортизациите са в размер на 37 201 107 и загубата от дейност съответно е 11 345 926 .

През 2023 година разходите без амортизационните отчисления са в размер на 43 135 472 лева, а загубата от дейност съответно е 3 984 233 лева .

Намаляването на загубата от дейност е три пъти по малко в сравнение с 2022 година.

През годината разкриването на нови структури и дейности наложи закупуването на нова апаратура, инструментариум и други в размер на над един милион лева. Бе извършен и извънпланов ремонт на ядрено-магнитен резонанс за над 700 хил. лв. , както и на апаратура и оборудване за над 280

хил. лева. Обновени са и софтуерни продукти за медицинската дейност над 150 хил. лева. Тези разходи бяха наложителни и съответно важни за увеличаването на приходите от дейността.

6.1.5. От съществено значение за формирането на баланса са задълженията на болницата. Задълженията към доставчици към 31.12. 23 г. са в размер на 14 992 хил. лв.. Болницата завърши финансовата година с просрочени задължения в размер на 5 957 хил. лв .

6.1.6.. В края на годината задълженията към банката са в размер на 1 394 хил. лв. Общо за годината е погасена главница в размер на 348 хил. лв.

6.1.7. Други задължения 9 349 хил. лева, в т.ч. за персонал 5 758 хил. лв. осигурителни задължения – 1 530 хил.лв.; данъчни задължения 1 670 хил. лв..Разходите за заплати и осигуровка са дължими през следващия отчетен период.

6.2.Отчет за приходите и разходите:

Наименование на разходите		Сума	
		текуща година	предходна година
а		1	2
А. Разходи			
I	Намаление на запасите от продукция и незавършено производство		
II	Разходи за суровини, материали и външни услуги, в т. ч.:	13 336	12 738
	а) суровини и материали	10 365	9 979
	б) външни услуги	2 971	2 759
III	Разходи за персонала, в т. ч.:	27 866	20 757
	а) разходи за възнаграждения	24 244	17 747
	б) разходи за осигуровки, в т. ч.:	3 622	3 010
	- осигуровки, свързани с пенсии		
IV	Разходи за амортизация и обезценка, в т. ч.:	18 679	20 817
	а) разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи, в т. ч.:	18 679	20 817
	- разходи за амортизация	18 679	20 817
	- разходи от обезценка		
	б) разходи от обезценка на текущи (краткотрайни) активи		
V	Други разходи, в т. ч.:	1 811	3 001

Наименование на приходите		Сума (хил. лева)	
		текуща година	предходна година
а		1	2
Б. Приходи			
I.	Нетни приходи от продажби, в т.ч.:	31 920	22 134
	а) продукция		
	б) стоки	100	82
	в) услуги	31 820	22 052
II.	Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство		0
III.	Разходи за придобиване на активи по стопански начин		
IV	Други приходи, в т.ч.:	6 603	3 759
	- приходи от финансираня	4 950	3 759
Общо приходи от оперативна дейност (I+II+III+IV)		38 523	25 893
V	Приходи от участия в дъщерни, асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:		
	- приходи от участия в предприятия от група		
VI	Приходи от други инвестиции и заеми, признати като нетекущи (дългосрочни) активи, в т.ч.:		
	- приходи от предприятия от група		
VII	Други лихви и финансови приходи, в т.ч.:	682	9

	а) балансова стойност на продадените активи	54	46
	б) провизии	767	1 964
	Общо разходи за оперативна дейност (1+2+3+4+5):	61 692	57 313
VI	Разходи от обезценка на финансови активи, включително инвестициите, признати като текущи (краткосрочни) активи, в т. ч.:	0	
	- отрицателни разлики от промяна на валутните курсове	0	
VII	Разходи за лихви и други финансови разходи, в т.ч.:	177	751
	а) разходи, свързани с предприятия от група		
	б) отрицателни разлики от операции с финансови активи	6	3
	Общо финансови разходи (6+7):	177	751
VIII	Печалба от обичайната дейност	0	0
	Общо разходи (1+2+3+4+5+6+7):	61 869	58 064
IX	Счетоводна печалба (общо приходи - общо разходи)	0	0
X	Разходи за данъци от печалбата	-295	-86
XI	Други данъци, алтернативни на корпоративния данък		
XII	Печалба (9-10-11)	0	0
	Всичко (Общо разходи - 1+2+3+4+5+6+7+8+9+10+11+12):	61 574	57 978

	а) приходи от предприятия от група	667	
	б) положителни разлики от операции с финансови активи		
	в) положителни разлики от промяна на валутни курсове	15	9
	Общо финансови приходи (5+6+7):	682	9
8	Загуба от обичайната дейност	22 664	32 162
	Общо приходи (1+2+3+4+5+6+7):	39 205	25 902
9	Счетоводна загуба (общо приходи - общо разходи)	22 664	32 162
	Общо приходи (1+2+3+4+5+6+7):	39 205	25 902
10	Загуба (9 - ред 10 и 11 от Раздел А)	22 369	32 076
	Всичко (Общо приходи - 1+2+3+4+5+6+7+8+9+10+11+12):	61 574	57 978

Приходите от оперативната дейност възлизат на 38 523 хил.лв., докато през 2022 година са възлизали на 25 893 хил. лв..

6.2.1. Приходите от РЗОК са в размер на 27 141 хил. лв., а през 2022 година са били 17 249 хил. лв. или с близо 10 милиона повече.

6.2.2. По отношение на останалите приходи от продажби - 4 779 хил. лв., те са свързани с медицински, потребителски и други такси; услуги по ценоразпис; договори с контрагенти; доплащане за мед. изделия и лекарства, избор на екип; обучение; наеми и продажба на стоки.

6.2.3. От другите приходи в размер на 1 653 хил.лв., за периода най съществени са приходите от оценен и заведен апартамент и оборудването в него на стойност 587 хил. лв., приходи от контрагенти за консумативи / ел. енергия, вода, топлофикация, и др. /

6.2.4. Относно финансирането : За годината приходите финансиране са в размер на 4 950 хил.лв. - за дейности по експлантация и трансплантация на органи; за дейности извън

обхвата на здравното осигуряване - спешна помощ; НЦТХ за кръв и кръвни съставки, както и за дейности по чл. 106 б от Закона за лечебните заведения.

Разходите за дейността на болницата възлизат на 61 869 хил. лв.

6.2.5. Разходите за материали и външни услуги възлизат на 13 336 хил.лв., от тях 10 365 хил.лв. за материали и 2 971 хил.лв. за външни услуги.

6.2.6. Разходите за персонал, включително осигурителните вноски възлизат на 27 866 хил. лева., от тях 24 244 хил.лв. за възнаграждения и 3 622 хил.лв. за осигуровки.

6.2.7. Другите разходи възлизат на 1 811 хил.лв. / в т.ч. балансова стойност на продадени стоки 54 хил.лв. , разходи за персонал по задължен ия при пенсиониране , определени на основата на актюерска оценка , разходи за данъци и такси, глоби и неустойки и др./.

6.2.8. С най- голям размер са разходите за счетоводни амортизации 18 679 хил. лв..

6.2.9. Финансовият резултат от дейността е - загуба в размер на 22 369 хил. лв., основно свързана със значителния обем на амортизации ,поради високата технологичност на лечебното заведение /.

6.3. Отчет за паричния поток на болницата.

Наименование на паричните потоци		Текущ период			Предходен период		
		постъплени- ния	плащания	нетен поток	постъплени- ния	плащания	нетен поток
а		1	2	3	4	5	6
А. Парични потоци от основната дейност							
	Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	31 171	8 647	22 524	22 846	5 985	16 861
	Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи, държани за търговски цели						
	Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения		26 654	-26 654		20 061	-20 061
	Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденди и други подобни		139	-139		268	-268
	Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики						

	Платени и възстановени данъци върху печалбата			-			
	Плащания при разпределения на печалби			-			-
	Други парични потоци от основната дейност	4 322	217	4 105	4 900	107	4 793
Всичко парични потоци от основната дейност (А)		35 493	35 821	- 328	27 746	26 666	1 080
Б. Парични потоци от инвестиционната дейност							
	Парични потоци, свързани с дълготрайни активи	600	1 701	-1 101	1 100	90	1 010
	Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи			-			-
	Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденди и други подобни	667		667			-
	Парични потоци от бизнескомбинации - придобивания			-			-
	Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики			-			-
	Други парични потоци от инвестиционната дейност				15 000	127	14 873
Всичко парични потоци от инвест. дейност (Б)		1 267	1 701	-434	16 100	217	15 883
В. Парични потоци от финансовата дейност							
	Парични потоци от емитиране и обратно придобиване на ценни книжа			-			-
	Парични потоци от допълнителни вноски и връщането им на собствениците			-			-
	Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми		473	-473		17 101	-17 101
	Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденди и други подобни			-			-
	Плащания на задължения по лизингови договори			-			-
	Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	10		10	6		6
	Други парични потоци от финансовата дейност			-			-
Всичко парични потоци от финансовата дейност (В)		10	473	-463	6	17 101	-17 095
Г. Изменение на паричните средства през периода (А+Б+В)		36 770	37 995	-1 225	43 852	43 984	-132
Д. Парични средства в началото на периода				1 613			1 745
Е. Парични средства в края на периода				388			1 613

6.3.1. Постъпилите средства за периода са в размер на 36770 хил. лева, от РЗОК – 25 994 хил. лв., от клиенти и дебитори – 5 178 хил. лв., за краткосрочни финансови активи, държани с търговска цел 10 хил.лв., правителството – 600 хил. лв, от дивиденди 667 хил.лв. и други.

6.3.2. Плащанията към доставчици са в размер на 8 647 хил. лв., на персонал – 26 654 хил. лв., данъци 164 хил. лв., застраховки 29 хил. лв., банкови такси 32 хил. лв., и други . Направени са плащания по банковия заем в размер на 473 хил. лв. за лихви и такси. Общо

плащания 37 995 хил.лв.

6.3.3.Наличност на парични средства към
31.12.2023г. - 388 хил. лева.

6.4. Отчет за собствения капитал:

В отчета за собствения капитал е отразен записания капитал в размер на 180 265 хил. лв. , загуба за предходни години в размер на 71 935 хил.лв. и загуба от текущата година – 22 369 хил. лв..

6.5.Икономически показатели:

Икономически показатели за дейността на МБАЛ "Лозенец" ЕАД към
31.12.2023

Го	Общо просрочия в лева	6 044 641	4 687 321
	Просрочени текущи задължения, пето от лихви, такси и разноски	5 957 225	4560726
	<i>Задължения към доставчици</i>	5 957 255	4559392
	Лихви, такси и разноски по просрочия	87 415	126 594
Го	Оборотен капитал в лева (текущи активи - текущи задължения)	-17 031 668	-9911920
	Текущи активи в лева	7 309 626	5392462
	Текущи задължения в лева	24 341 294	15304382
показ	Показатели за ликвидност		
Л	Обща (текущи активи / текущи задължения)	0,30	0,36
	Бърза (текущи активи - материални запаси / текущи задължения)	0,18	0,24
	11езабавна (текущи активи - материални запаси - краткосрочни вземания / текущи задължения)	0,02	0,11
показ	Показатели за финансова автономност		
	Коефициент на покритие на собствения капитал (активи /собствен капитал)	1,32	1,36
	Коефициент на задлъжнялост (пасиви /собствен капитал)	0,32	0,36
	Коефициент на финансова автономност(собствен капитал /пасиви)	3,12	2,79
показ	Коефициенти за ефективност		
	Коефициент на ефективност на оперативните разходи	0,63	0,45
	Коефициент на ефективност на приходите от оперативна дейност	-0,57	-1,24
	Коефициент на възвръщаемост на активите	-0,20	-0,25
показ	Печалба/(-32076485/загуба) за периода	-22 368 628	-32076485

7. ВЛИЯНИЕ ВЪРХУ ОКОЛНАТА СРЕДА

Със своята дейност МБАЛ „ Лозенец „ ЕАД не оказва влияние върху околната среда. При генериране на болнични отпадъци се спазва предвидения в нормативната уредба ред за унищожаване. В края на годината са закупени 2 броя електромобили, което също ще допринесе за опазване на околната среда.

8. ИНВЕСТИЦИОННИ РАЗХОДИ ПРЕЗ 2023 Г.

МОДУЛ СКЛАД към БИС	35 280.00
МЕД. СОФТУЕР ЗА АРХИВ НА ОБРАЗНИ ИЗСЛЕДВАНИЯ	95 520.00
АКРИЛНИ ОКАЧВАЧИ ЗА ФЛЕКСИБИЛНИ ЕНДОСКОПИ ЗА ДИРЕКТЕН МОНТАЖ	3 232.80
МОНИТОР 41.5" 4 К МОНИТОР OLED PANEL	9 540.00
EKSELANS TRANSMODULATORITS TWIN CM 2STC-CI-IP	1 560.00
Преносим компютър Леново V15 GIAP	829.00
Принтер HP laserJet PРо MFP 4102	1 113.60
Системи за сигурност	6 836.00
НЕОНАТАЛЕН РЕСПИРАТОР SOPHIE С ВГРАДЕН ОБЛАЖНИТЕЛ	75 585.60
УЛТРАЗВУКОВА С-МА ЗА НЕОНАТАЛНА И ПЕДИАТРИЧНА ПОМОЩ ЕХОГРАФ CONSONA 7	41 928.00
Velocity Alpha високоскоростен електромотор	35 546.40
Интензивен респиратор Bellavista 1000E – 8 броя	508 800.00
Микроскоп и обективи към него	23 679.00
Ултразвуков видеоендоскоп	489 358.00
CMOS Видео Цисто-Уретроскоп, к-т	33 784.04
СЪДОВ ДОПЛЕР BISTOS HI-DOP-200 C	668.00
Уретеро-реноскоп , 9.5 Fr 6Q 43 см.	5 741.86
OAE EgoScan Screener	13 669.45
Клинична центрофуга DM412	1 050.00
Центрофуга CENCE TD-3	650.00
Тонометър iCare	9 600.00
FM MOBILE Инфузионна стойка – 8 броя	13 920.00
Двуканален отоплител – 3 броя	13 860.00
EDAN SE-2003-3 КАНАЛЕН ЕКГ ХОЛТЕР ЗАПИСВАЧКА БЕЗ СОФТУЕР 2 броя	3 720.00
EDAN SE-2003-3 КАНАЛЕН ЕКГ ХОЛТЕР +СОФТУЕР – 2 броя	7 200.00
Стерилизатор SCICAN STATIM 5000 s	15 600.00
Въздушно-костен аудиометър	6 598.00
Анализатор хемокхрон – 2 броя	29 229.60
Апарат за хемодиализа 4008	23 520.00
Имунофлуоресцентен анализатор Getein 1180	4 776.00
Абдоминален PureWave конвексен трандюсер	28 404.00
МОДУЛ ЗА ЗАТОПЛЯНЕ НА ИНФУЗИИ САХАРА III МАКСИТЕРМ – 2 броя	30 520.00
3 КАНАЛЕН ЕКГ АПАРАТ FOKUDA DENSHI МОДЕЛ FX 8100 – 5	16 461.00

бр.	
СНЕГОРИН STANLEY SPT-163-56	999.99
ЕХОГРАФ ЗА СЪРДЕЧНО СЪДОВА ДИАГНОСТИКА - PHILIPS AFFINITY 70 G	165 480.00
ПРЕМИУМ КЛАС ЕХОГРАФ ЗА СЪДОВА ДИАГНОСТИКА PHILIPS EPIQ 7G	233 880.00
CMOS ВИДЕО ЦИСТО-УРЕТРОСКОП	10 315.52
МАШИНА ЗА ОБУВАНЕ НА КАЛЦУНИ SONAR T 46 S S – 3 броя	6 120.00
КЛИМАТИК 12000BTU	4 646.40
Климатик 12000BTU НОККАИДО – 2 броя	3 758.40
УЛТРАЗВУКОВА СИСТЕМА PHILIPS 5500P	408 645.60
Система за пречистване на вода Medica Pro R60	30 242.00
Анализатор Rotem Sigma	36 000.00
Хладилник LG	1 539.00
Увеличителни операционни очила	2 748.00
Камера за разпознаване на рег.номера	5 000.00
Дефибрилатор с пациентен монитор X Series Advanced – 2 броя	129 032.40
Дефибрилатор с пациентен монитор R Series- за деца – 2 броя	114 160.00
Дефибрилатор с пациентен монитор R Series -за възрастни – 4 броя	207 797.60
Аспирационна помпа KV-6 – 2 броя	20 480.74
Анестезиологична количка с разделители за чекмеджета	6 612.00
Бензиномоторна косачка OM MAX 53TK – 2 броя	3 596.40
Всичко разходи за ДМА за 2023 година -	2 978 834.40

През годината след извършена оценка от външен експерт оценител бяза заведени счетоводно и намереният директорски апартамент, оборудването и обзавеждането в него. Стойността на сградата бе завишена с 506 600 лева, активи на стойност 80 225,11 лева и задбалансови активи на стойност 8720,00лева.

9 . СТРАТЕГИЧЕСКИ НАСОКИ ЗА РАЗВИТИЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ И ОЧАКВАНО РАЗВИТИЕ ПРЕЗ 2024 Г., ГАРАНТИРАЩИ УСТОЙЧИВОСТТА

Стратегическите насоки на развитие на МБАЛ“ Лозенец „ ЕАД , са организирани съобразно водещите цели на болницата в три основни направления: качество на медицинските дейности в съответствие със световните стандарти ; развитие на човешките ресурси и гарантиране финансовата стабилност на лечебното заведение . По отношение на тези три цели и в съответствие с мисията и визията на болницата , стратегическото развитие се осъществява чрез научни изследвания ,

медицински, технологични и информационни иновации. Основни стратегически подходи за постигането на целите са приложението на проектния мениджмънт, партньорствата с национални и международни научни организации и лечебни заведения и вътрешно развитие.

9.1. Качеството в съответствие със световните стандарти

1. Развитие на потенциала на болницата за осъществяване на високо специализирани болнични медицински дейности в съответствие с потребностите на пациентите и заинтересованите страни, стандартите за качество и постиженията на медицинската наука чрез :

1.1. Медицински иновации:

- Създаване на Център за лечение на пациенти с терминална сърдечна недостатъчност;
- Доразвиване на Трансплантационен център за всички органи при деца и възрастни;
- Създаване на хеликоптерна спешна медицинска помощ.

1.2. Развитие на научните изследвания, в т.ч. клинични изпитвания на лекарствени средства.

1.3. Текущо подобряване на материалната база — текуща подмяна на амортизирана апаратура и доставка на специализирана апаратура.

1. 4. Въвеждане и периодичен преглед на медицинските стандарти за качество на грижите за пациентите и персонала :

- Поддържане на структурата и процесите в съответствие с изискванията на медицинските стандарти и акредитационните критерии като минимални условия , както по отношение на медицинската дейност така и във връзка със научно - преподавателската дейност.
- Периодично актуализиране и усъвършенстване на собствени стандартизационни документи (клинични протоколи, алгоритми, протоколи за здравни грижи и технически фишове) във връзка въвеждането и прилагането на нови методи и техники на лечение технически и технологични нововъведения и научни открития.
-

2. Управление на безопасността за пациентите и персонала чрез:

- Непрекъснат мониторинг и контрол на ВБИ и набелязване на мерки за тяхното намаляване , контрол за спазване правилата за борба с вътрешноболничните инфекции и дезинфекционната програма на болницата.

- Въвеждане на система за анализ на възникналите инциденти или рисковете за възникване на инциденти , като основа за вземане на управленчески решения за повишаване на качеството и сигурността на пациентите и персонала.

- Изграждане на организационна култура за безопасност на пациентите.

3. Извършването на периодичен анализ на резултатите , свързани качеството на диагностично- лечебната дейност и здравните грижи , като във връзка с това са необходими следните дейности:

- разработване и внедряване на нови критерии и индикатори за качеството на предлаганите здравни услуги.
- Измерване на медицинската ефективност като съотношение между постигнат резултат към максималното възможно подобряване на индивидуалното здраве.
- Постоянен контрол върху точността на поставената диагноза, адекватността на лечението и осигуряване на всички необходими спомагателни дейности по време на диагностично- лечебния процес.

4. Инициране на възможност за доставяне на индустриални опаковки с лекарствени средства, които да се дозират индивидуално / бр. таблетки, ампули и т.н./, така че да се постигне оптимизация на разходите за лекарствени средства при лечение на пациентите.

9.2. Развитие на човешките ресурси

1 .Развитието на потенциала на човешките ресурси

1.1 .Непрекъснатото професионално обучение на персонала и повишаване на компетентността и професионалните умения на всички работещи в болницата.

- ежегодно разработване и изпълнение на програма за следдипломна квалификация - специализации, участие в курсове и следдипломни обучения;
- участие в национални и международни специализирани форуми,

- симпозиуми, конгреси и конференции;
- провеждане на регулярни лекарски и сестрински колегиуми;
- развитие на научната продукция;
- участие в научни изследвания и клинични проучвания;
- обучение във водещи Европейски и световни клиники за обмяна на опит.

1.2 . Стимулиране на научно- изследователската дейност – публикации в научни списания и участия в конференции, симпозиуми с научни разработки.

2. Привличане и задържане на персонала - повишаване на удовлетвореността и мотивацията.

2.1. Привличане на медицински сестри за работа в болницата
ограничаване на текучеството:

- Определяне на достатъчно високи мотивиращи основни работни заплати. Заплащането на положеният труд от специалистите здравни грижи да не се обвързва с приходите на лечебното заведение по договори с НЗОК. Осигуряване на сигурност за регулярност в заплащането;
- Участие в квалификационни курсове по профила и по желание;
- Преместване в друго отделение на клиниката по желание;
- Съобразяване на работния график със семейния статус.

2.2. Повишаване на мотивацията на персонала:

- Непрекъснато усъвършенстване на системата за допълнителни възнаграждения за извършени дейности и постигнати резултати от тях, с оглед справедливото и прозрачно разпределение на допълнителните средства спрямо приноса на висшия медицинс персонал / лекарски състав/, задълженията и отговорностите , които поема;
- Подобряване на условията на труд с осъществяване на текущи ремонти;
- Подкрепа на професионалното развитие и професионалната кариера на членовете на персонала;
- Подкрепа на израстването в научната степен и академичната длъжност.

2.3. Създаване на възможност всеки член от персонала да има възможност да участва в управлението чрез изказване на мнение и препорки

за подобряване на собствената дейност на клиниката или съответно отделение, като ръководството активно търси мнението на членовете на персонала и създава предпоставки за тяхното участие в подобряването качеството и развитието на дейността.

2.4. Изграждане и поддържане на добър микроклимат в болницата и нейните структурни звена, като средство за повишаване удовлетвореността на персонала и необходимо условие за ефективна работа.

2.5. Стимулиране на екипната работа.

9.3. Финансова стабилност

1 .Увеличаване на приходите на МБАЛ „ Лозенец „ ЕАД чрез:

1.1. Увеличаване на приходите от работа по договор за болнична помощ с НЗОК.

1.2. Приложение на проектния мениджмънт за осигуряване финансови ресурси както за научни и инфраструктурни проекти , така и за дейности пряко свързани с медицинското обслужване на пациентите болницата.

1.3. Развитие на клиничните изпитвания.

1.4. Развитие на пазара на услуги , предоставяни на други лечебни заведения и партньорски организации.

1.5. Развитие на нови дейности и структури с цел увеличение източниците за собствени приходи - разкриване на диспансер проследяване както на пациенти, нуждаещи се от трансплантации, така и на вече трансплантирани пациенти. Дейности в областта на лечението на редките болести.

1.6. Договаряне с частни и чуждестранни здравноосигурителни застрахователни фондове.

2.Оптимизиране на разходите:

2.1.Въвеждане и утвърждаване на съвременни протоколи за лечение и медицински консумативи с доказан фармако - икономически ефект върху разходите.

2.2.Периодичен анализ на натовареността на персонала и

разработване на предложения за оптимизиране на работните процеси.

2.3.Периодично набелязване и изпълнение на мерки за оптимизиране на използваемостта на материалните ресурси - леглова база , апаратура, оборудване , операционни зали.

2.4.Изготвяне на подробни разчети и прогнози за разходите, разработване на финансови планове и периодично отчитане на тяхното изпълнение с придружаващ анализ на отклоненията и съответните мерки за тяхното преодоляване.

2.5.Стриктно спазване на Стандарта за финансово управление на лечебните заведения.

9.4.ОЧАКВАНО РАЗВИТИЕ ПРЕЗ 2024 Г.

Както за всички лечебни заведения, така и за МБАЛ „ Лозенец „ ЕАД 2024 г. ще бъде година на предизвикателства.. Очаква се да бъде увеличен потока от пациенти, което ще се отрази на ефективността на болничната дейност както и върху финансовия резултат.

МБАЛ „ Лозенец „ ЕАД ще продължи да изпълнява своята основна мисия - опазване на живота и здравето на пациентите.

Прогнозирането на брой преминали болни, бр леглодни, медико-диагностичната дейност, амблаторната дейност свързаните с тях показатели не може да бъде прецизно.

Ръководството на болницата ще продължи ежедневно да следи лечебната дейност на клиниките / отделенията / лабораториите и ще взема своевременни мерки за оптималното им натоварване.

През 2024 г. лечебното заведение кандидатства за финансиране капиталови разходи пред Принципала, като най – приоритетни са следните:

1 Съществуващата козирка над главен вход и централното стълбище е в изключително лошо състояние и се нуждае от спешен ремонт и реновация. Непредприемането на спешни действия за тяхното възстановяване създават реална предпоставка за възникване на инцидент и опасност за живота и здравето както на служителите на лечебното заведение така и на пациентите. Цялата бетонна конструкция на козирката е компроментирана и с нарушена хидроизолация, тъй като не е укрепвана и ремонтирана от самото създаване

на болницата. С оглед на времето състоянието на козирката и централното стълбище на главния вход на болницата се влошава, като състоянието към момента е критично и всеки момент може да се получи аварийна ситуация, като по този начин, би се застрашил живота и здравето на пациенти, посетители и служители на болницата. "С извършване на основен ремонт на главен вход и централното стълбище, ще се промени цялостния облик на централния вход на болницата, ще се сведе до абсолютен минимум риска от възникване на инциденти и ще се използва по предназначение.

2 Доставка, монтаж и пускане в експлоатация на стерилизатори за нуждите на УМБАЛ "Лозенец" ЕАД 1 701 420 лв. Закупуване на „Нискотемпературен Етилен-оксиден газов стерилизатор с обем 220 – 230 л, с една врата за нуждите на Отделение за централно снабдяване със стерилни материали (ОЦССМ) 1 брой Газов стерилизатор с една врата (непреходен стерилизатор). С вграден принтер. Със стерилизиращ агент Етилен оксид. Окомплектован с аератор за неутрализиране на изходящия от стерилизатора газ - Етилен Оксид. 2 броя Парно-вакуумен стерилизатор с две вертикално плъзгащи се врати (проходен). С вграден електрически парогенератор. С вграден принтер. Окомплектован с цялостна система за автоматично зареждане/разтоварване на стерилизатора. 1 брой Нискотемпературен стерилизатор с две автоматични врати (проходен стерилизатор). С вграден принтер. Със стерилизиращ агент водороден пероксид. Осигуряване на оптимален и непрекъснат оборот на инструменти и медицински изделия, които подлежат на многократна употреба. По такъв начин ще се задоволят нуждите за стерилни изделия за многократна употреба за всички операционни и манипулационни звена на УМБАЛ „Лозенец“ ЕАД, София; Наличната техника е силно амортизираната и остаряла. Подмяната ѝ ще доведе до минимизиране на извънредните разходи за поддръжка и ремонти, които отнемат сериозен ресурс на лечебното заведение. Ще бъдат задоволени нуждите от стерилни материали на всички оперативни и терапевтични отделения за своята работа. Осигуряването на стерилни инструменти и медицински изделия за многократна употреба е от съществена важност в програмата за превенция и контрол на ВБИ. Контролът на ВБИ е от първостепенна важност за работата в лечебните заведения и спазването на основния принцип на медицината изисква наличие на оптимален процес на автоматична обработка на инструменти и стерилизация. А като основен краен резултат е постигане на основната цел – осигуряване на качествена и безопасна медицинска грижа и лечение за пациентите на УМБАЛ „Лозенец“ ЕАД, София. Апаратурата, която предлагаме да се закупи е аналогична с

функционалността и обема на досега използваните и ще могат лесно да бъдат инсталирани без сериозни СМР или промени на структурата на ЦБС. Тази технологична аналогичност ще улесни позиционирането и лесната инсталация на машините, както и ще се осигури плавен преход по отношение начина на работа с новото оборудване и обучението на персонала.

"Подобряване на безопасността за пациентите и медицинския персонал чрез работа със съвременни апарати, покриващи всички изисквания.

Повишаване качеството на извършваната услуга и минимизиране на риска от пропуски и грешки поради амортизация на апаратурата.

Конкретната цел на проекта е да се подобри и модернизира материално-техническата база на УМБАЛ „Лозенец“ ЕАД София, чрез въвеждане в експлоатация на съвременно медицинско оборудване без което основна част от дейността на болницата е немислима.

Косвена цел е да се подобри здравния статус на населението, чрез предоставяните медицински услуги в целевия регион и да се осигури равен достъп на всички социални групи до качествена здравна помощ, и да се подобри качеството на социалната и здравна инфраструктура в целевата област и региона като цяло и да се повиши нивото на медицинското обслужване и здравната помощ.

Дейностите по проекта са насочени към модернизиране на съществуващата материално-техническа база на болницата, с оглед осигуряване на висококачествена, ефективна и ефикасна здравна помощ на населението от областта. " Чрез подобряване на медицинската апаратура ще се увеличи броя пациенти, търсещи услугите на УМБАЛ Лозенец и ще се подобри качеството на предоставените медицински услуги.

2.1 1 брой нискотемпературен етилен-оксиден газов стерилизатор с обем 220 – 230 л, с една врата 381 420 лв.

2.2 2 броя Парно-вакуумен стерилизатор с две вертикално плъзгащи се врати (проходен). С вграден електрически парогенератор и вграден принтер 1 056 000 лв.

2.3 1 брой нискотемпературен плазмен стерилизатор с водороден пероксид с две врати 264 000 лв.

3 Доставка, монтаж и пускане в експлоатация на 3 /три/ броя анестезиологични апарата 414000 "Закупуване на 3/ три/ броя

Анестезиологични апарати, подходящи за провеждане на инхалационна анестезия при възрастни и педиатрични пациенти.

" Лечебното заведение има огромна необходимост от закупуване на 3 броя анестезиологични апарата от високо технологично ниво. Апаратите трябва да имат ниска себестойност на притежания и да са напълно автоматизирани, което ще доведе до по-малка персонална ангажираност. Апаратите, следва да имат нисък разход на инхалационен анестетик и да разполагат с електроника, която не изисква периодична подмяна, което в дългосточен план, ще спести средства на лечебното заведение. Чрез подобряване на медицинската апаратура ще се увеличи броя пациенти, търсещи услугите на УМБАЛ Лозенец и ще се подобри качеството на предоставените медицински услуги.

3.1 Висок клас анестезиологичен апарат 138000

Лечебното заведение има огромна необходимост от закупуване на 3 броя анестезиологични апарата от високо технологично ниво. Апаратите трябва да имат ниска себестойност на притежания и да са напълно автоматизирани, което ще доведе до по-малка персонална ангажираност. Апаратите, следва да имат нисък разход на инхалационен анестетик и да разполагат с електроника, която не изисква периодична подмяна, което в дългосточен план, ще спести средства на лечебното заведение. Чрез подобряване на медицинската апаратура ще се увеличи броя пациенти, търсещи услугите на УМБАЛ Лозенец и ще се подобри качеството на предоставените медицински услуги.

3.2 Висок клас анестезиологичен апарат 138000

Лечебното заведение има огромна необходимост от закупуване на 3 броя анестезиологични апарата от високо технологично ниво. Апаратите трябва да имат ниска себестойност на притежания и да са напълно автоматизирани, което ще доведе до по-малка персонална ангажираност. Апаратите, следва да имат нисък разход на инхалационен анестетик и да разполагат с електроника, която не изисква периодична подмяна, което в дългосточен план, ще спести средства на лечебното заведение. Чрез подобряване на медицинската апаратура ще се увеличи броя пациенти, търсещи услугите на УМБАЛ Лозенец и ще се подобри качеството на предоставените медицински услуги.

3.3 Висок клас анестезиологичен апарат 138000

Лечебното заведение има огромна необходимост от закупуване на 3 броя анестезиологични апарата от високо технологично ниво. Апаратите трябва да

имат ниска себестойност на притежания и да са напълно автоматизирани, което ще доведе до по-малка персонална ангажираност. Апаратите, следва да имат нисък разход на инхалационен анестетик и да разполагат с електроника, която не изисква периодична подмяна, което в дългосточен план, ще спести средства на лечебното заведение. Чрез подобряване на медицинската апаратура ще се увеличи броя пациенти, търсещи услугите на УМБАЛ Лозенец и ще се подобри качеството на предоставените медицински услуги.

ОБЩО 2 271 420 лв.

10. ВЪНШЕН КОНТРОЛ

СПРАВКА ЗА БРОЯ НА ИЗВЪРШЕНИТЕ ПРОВЕРКИ

Контролни органи	Брой проверки 2023г.
Изпълнителна агенция „Медицински надзор“	1
НЗОК	1
СЗОК	9
НАП	1
Инспекция по труда	1
Общо	13

През 2023 г. от контролни органи в МБАЛ „Лозенец“ ЕАД извършени общо 13 проверки, които не са констатирани съществени нарушения на съответните нормативни документи и изискванията за извършване на дейност.

11. СДЕЛКИ МЕЖДУ СВЪРЗАНИ ЛИЦА

Министерство на здравеопазването-собственик на капитала

МЦ "Лозенец" ЕООД - дъщерно дружество

Членове на Съвета на директорите -лица, ключов ръководен персонал

Сделки със свързани лица

Министерство на здравеопазването**Предоставени услуги**

	2022 ХИЛ.ЛВ.	2023 ХИЛ.ЛВ.
Договор за мед. Обслужване и нац. програми	2767	4 410
За трансплантационна дейност	115	381
	<u>2 882</u>	<u>4 791</u>

Получени средства

	2022 ХИЛ.ЛВ.	2023 ХИЛ.ЛВ.
Договор за мед. Обслужване и нац. Програми	4646	3 936
За трансплантационна дейност	249	381
	<u>4 895</u>	<u>4 317</u>

МЦ "Лозенец" ЕООД**Предоставени услуги и вземания
от съучастия**

	2022 ХИЛ.ЛВ.	2023 ХИЛ.ЛВ.
Наем	232	228
Възстановени разходи	223	104
Възстановени мед.консумативи и медикаменти	72	144
Вземания от съучастия		667
	<u>527</u>	<u>1 143</u>

Получени средства

2022 ХИЛ.ЛВ.	2023 ХИЛ.ЛВ.
-------------------------------	-------------------------------

Наем	374	247
Възстановени разходи	95	134
Възстановени мед.консумативи	68	133
Вземания от съучастия		667
	<u>537</u>	<u>1 181</u>

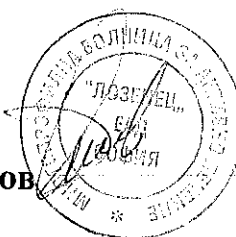
Разчети със свързани лица

Задължения	2022 ХИЛ.ЛВ.	2023 ХИЛ.ЛВ.
Съвет на директорите - гаранции	<u>126</u> <u>126</u>	<u>136</u> <u>136</u>

12. ДЕКЛАРАЦИИ ОТ ЧЛЕНОВЕТЕ НА СЪВЕТА НА ДИРЕКТОРИТЕ ПО ЧЛ. 247 ОТ ТЪРГОВСКИЯ ЗАКОН- Приложени към доклада.

Изпълнителен директор:

Д-р Христо Стоянов





УМБАЛ · ЛОЗЕНЕЦ

o n 1 9 4 8

БОЛНИЦАТА

Нефинансова декларация за годината, завършваща на 31 декември 2023 г.



НЕФИНАНСОВА ДЕКЛАРАЦИЯ

към годишния финансов отчет за периода, приключващ на 31.12.2023 г.
съгласно изискванията на чл. 48 от Закона за счетоводството

Декларацията за нефинансово отчитане описва ангажиментите, които МБАЛ „Лозенец“ ЕАД е поело и изпълнява към държавата, пациенти, служители, околната среда и обществото.

Декларацията е изготвена съгласно изискванията на Закона за счетоводството и чл. 29, ал. 4 от Закона за публичните предприятия. Съдържащата се информация в настоящата декларация е достатъчна за разбиране на развитието и резултатите на дружеството, състоянието и въздействието на неговата дейност, която се отнася до социалните въпроси, екологичните въпроси и въпросите, свързани със служителите, борбата с корупцията и правата на човека.

МИСИЯ И ПРИНЦИПИ НА ДРУЖЕСТВОТО

Мисията на МБАЛ „Лозенец“ ЕАД е да бъде двигател на иновациите в медицинската практика и наука в България, осигурявайки медицински услуги с качество, равнище на специализация и технологична осигуреност, съответстващи на световните стандарти в грижите за пациентите за възможно най-пълно удовлетворяване на здравните потребности на населението в страната.

Вижданията на ръководството за бъдещето на болницата са тя да бъде водещ високотехнологичен университетски болничен комплекс и център на модерно университетско медицинско образование не само в България, но и в международен план.

Изпълнението на визията се подкрепя от непрекъснатото развитие на човешките ресурси едновременно с интегрирането на медицинската, научната и образователната дейност на болницата за постигане на резултати, съответстващи на световните стандарти.

Принципи на управление

Основните принципи на управление на дружеството са следните:

- Дейността на болницата и на всички служители да бъде подчинена на целта за постигане на най-добър резултат за пациентите и обществото.



- Управлението на болницата се основава на подход ориентиран към процесите, с оглед на осигуряване и непрекъснато повишаване на качеството на медицинската дейност.
- Управленските действия и решения са законосъобразни и в съответствие с другите нормативни актове, регламентиращи дейността на болницата и нейните структури.
- Дейностите на болницата, които определят изпълнението на мисията и целите и са с приоритет пред персоналните интереси.
- Участието на персонала в управлението е гаранция за устойчивото развитие на лечебното заведение.
- Ръководството на болницата трябва да бъде прозрачно, основано на факти и надлежна информация.
- Управленските решения да подкрепят успешното постигане на стратегическите цели на болницата и на националната здравна политика.
- Ефективността се основава на оптималното използване на ресурсите, необходими за постигане на най-добрия за пациента, болничната структура и болницата като цяло.
- Управлението се осъществява чрез системен подход, с който постигането на целите на болницата зависи от взаимно свързани и зависими процеси, поради което те се управляват като система, отчитайки влиянието на всеки елемент от системата върху другите елементи.

Цели на ръководството на дружеството:

Стратегическа цел на лечебното заведение е да бъде лидер в предоставянето на болнични медицински услуги и здравна профилактика на пациенти от Р. България, региона и чужбина чрез осигуряване на своєвременни, достъпни, висококачествени и ефективни здравни услуги, в съответствие със здравните потребности на населението, при непрекъснато повишаване на качеството, е осигуряването на висококвалифицирано медицинско обслужване, извършването на авангардни процедури и въвеждането на нови методики в лечението на социалнозначими и специфични заболявания. МБАЛ „Лозенец“ ЕАД да бъде достъпен център за постигане здравно благополучие на пациентите си, чрез провеждане на активни, ефективни и ефикасни промотивни, профилактични, лечебни и рехабилитационни дейности. Да запази и развива сътрудничеството си в изучаването на клинични дисциплини в базите си с Медицински факултет на Софийски Университет „Св. Климент Охридски“. За реализиране на Стратегическата цел в унисон с визията относно дейността на МБАЛ „Лозенец“ ЕАД се очертават три основни приоритета:



☐ **Гарантиране и непрекъснато повишаване на качеството на медицинските дейности и услугите, в съответствие със световните стандарти:**

- о Развитие на потенциала на болницата за осъществяване на високо специализирани болнични медицински дейности, в съответствие с потребностите на пациентите и заинтересованите страни, стандартите на качество и постиженията на медицинската наука;

- о Въвеждане и периодичен преглед на медицински стандарти за качество на грижите, основани на доказателства на базата на метода PDCA /Plan, Do, Check, Act/;

- о Непрекъснато подобряване на основните и спомагателните процеси в цялата болница;

- о Непрекъснато технологично и информационно развитие;

- о Участие в информационни кампании;

- о Цифровизация на здравното обслужване;

- о Обратна връзка с пациентите.

☐ **Развитие на професионалната компетентност, удовлетвореността и мотивацията на персонала:**

- о Осигуряване на възможности за стимулиране на професионалното развитие в практическата и научно-изследователската дейност, включително чрез реализиране на сътрудничество на базата на медицинската наука с други лечебни и научно-изследователски центрове;

- о Гарантиране на възможност за лична и професионална изява при спазване на етичните и деонтологичните норми;

- о Участие в управлението;

- о Социални придобивки за служителите;

- о Признание към отделния медицински служител за резултата от труда му, включително чрез добро заплащане, съчетано с финансово стимулиране на допълнително извършените дейности.

☐ **Гарантиране на финансова стабилност на болницата:**

- о Изпълнение на стандарти за финансова дейност, прилагани в държавните и общинските лечебни заведения за болнична помощ и комплексните онкологични центрове, при гарантиране на интересите и правата на пациентите, както и на Министерството на здравеопазването, като принципал на лечебното заведение;

- о Целесъобразно използване на материалните и финансовите ресурси с оглед постигане на най-добрия резултат за всички пациенти в болницата и за осигуряване материалната обезпеченост на болницата;

- о Привличане на корпоративни клиенти с цел организиране и провеждане на профилактична програма за техните служители;



о Развитие на дейността, съобразно здравните потребности, иновациите в медицината, икономическите условия и стандартите за качество на медицинските дейности;

о Анализ и експлоатация на инфраструктурата в сегашния ѝ вид с цел повишаване финансовите резултати и материализирането им в активи за лечебното заведение;

о Поддържане на добър финансов резултат, като необходимо условие за развитие на дейността, повишаване на качеството и мотивация на персонала;

о Изпълнение на научно-изследователски, инфраструктурни и инвестиционни проекти чрез търсене на възможности за външно финансиране от европейски и международни институции;

о Запълване капацитета на болницата и оптималното използване на инфраструктурата и ресурсите, с които разполага;

о Въвеждане на система за управление, съгласно международния стандарт.

Структура

Болницата се състои от следните функционално обособени структурни блокове:

- Консултативно-диагностичен блок
- Стационарен блок
- Административно-стопански блок
- Болнична аптека

Консултативно-диагностичен блок

МБАЛ „Лозенец“, разполага с 27 броя Консултативни кабинета по основните клинични специалности, вкл. и Кабинет по трансплантология.

Лечебната дейност се осъществяват в следните структури:

Стационарен блок - клиники и /или отделения с легла:

- Клиника по вътрешни болести т.ч. Първо вътрешно отделение, отделение по гастроентерология и отделение по пневмология и фтизиатрия.
- Клиника по кардиология - в т.ч. Първо кардиологично отделение и Второ кардиологично отделение
- Клиника по педиатрия
- Хирургична клиника с отделение по хирургия, отделение по жлъчно-чернодробна и панкреатична хирургия и отделение по лицево-челюстна



хирургия..

- Отделение по съдова хирургия.
- Клиника по ортопедия и травматология
- Отделени по очни болести
- Клиника по кардиохирургия
 - Клиника по урология
 - Клиника по нефрология и трансплантология
 - Клиника по анестезиология и интензивно лечение
- Клиника по акушерство и гинекология
 - Отделение по физикална и рехабилитационна медицина
 - Мултипрофилно спешно отделение
- Операционен блок - 9 зали.

Консултативно - диагностичен блок:

Консултативни кабинети - 29 броя.

Клиники и/или отделения без легла:

- Отделение по образна диагностика
- Отделение по диализно лечение
- Отделение по клинична патология
- Отделение по съдебна медицина.

Клинико- диагностични структури:

Клинична лаборатория

Лаборатория по микробиология

Лаборатория по клинична имунология

Лаборатория по медицинска паразитология

Лаборатория по медицинска генетика.

Лаборатория по трансфузионна хематология.

МБАЛ „ Лозенец „ ЕАД разполага с болнична аптека и административно - стопански блок.



Административно-стопански блок

Административно-стопанският блок обезпечава МБАЛ „Лозенец“ ЕАД в областта на обществените поръчки, административното обслужване, транспортните дейности, дейности, свързани с логистика.

Болнична Аптека

МБАЛ „Лозенец“ ЕАД разполага с голяма и модерна болнична аптека, отговаряща на всички изисквания за помещение и оборудване на болнична аптека.

ПОЛИТИКА ПО ОТНОШЕНИЕ НА СОЦИАЛНИТЕ ВЪПРОСИ

Политиките по отношение на социалните въпроси са насочени към постигане на отговорност и съпричастност на персонала при изпълнение на трудовите му задължения и постигане на високо качество на предоставяните медицински услуги.

За осъществяване на своите цели МБАЛ „Лозенец“ ЕАД работи със законоустановените и вътрешно утвърдени наредби, правилници, и инструкции:

- Вътрешни правила за работната заплата;
- Вътрешни правила за управление на човешките ресурси;
- Правила за проучване на удовлетвореността на пациенти и др.

Постигнатите социални договорености имат следните основни насоки:

- Безопасност и здраве на служителите – специално работно облекло и лични предпазни средства;
- Равнопоставеност при наемане и недопускане на пряка или непряка дискриминация, основана на пол, раса, народност, етническа принадлежност, гражданство, произход, възраст, сексуална ориентация, семейно положение, имуществено състояние или на други признаци;
- На медицинския персонал се заплаща и допълнително материално стимулиране, в съответствие с постигнатите резултати;
- Работните заплати в дружеството са в съответствие с браншовия колективен трудов договор на Министерство на здравеопазването;



Човешки ресурси

Човешките ресурси са решаващ фактор за развитието на едно лечебно заведение и неговите структури. В политика по управление на човешките ресурси се отдава приоритетно значение на:

- Осигуреността на болницата с човешки ресурси в количествено и качествено отношение, която да гарантира ефикасното, ефективното извършване на дейността, както в планов, така и в спешен порядък и приемствеността в развитието на лечебното заведение. Това е свързано не само с привличане, но и със задържане на необходимите специалисти за изпълнение на целите на болницата.
- Висока квалификация на персонала и професионалното му развитие.
- Добрата мотивацията на работещите в болницата.

Структура на персонала, количествени и качествени показатели

Структурата и разпределението на персонала по категории е:

Персонал по категории

№	Персонал по категории	Бр.лица към 31.12.2022	Заети щ.бр.към 31.12.2022	ССП брой за 2022	Бр.лица към 31.12.2023	Заети щ.бр.към 31.12.2023	ССП брой за 2023
1	Висш медицински персонал	204	186,5	169,51	230	209,5	190,43
2	Специалисти по здр.грижи	212	211	186,98	226	214,75	199,59
3	Фармацевти	6	6	5,24	7	7	6,41
4	Висш немедицински персонал	62	54,25	54,11	60	55,25	52,93
5	Санитари и пом.сестри	86	72,5	78,67	100	78	74,85
6	Друг немед.персонал	111	109	95,79	116	114,5	109,81
	Всичко	681	639,25	590,3	739	679	634,02



От данните се наблюдава най-голямо нарастване през 2023 година на броя на лекарите, специалистите по здравни грижи и санитарите, което се дължи на увеличаване обема на медицинската дейност и съответно по-голямата нужда от специалисти и помощен персонал за обслужване на болничните структури. В болницата се разкри нова дейност по специалността „лицево-челюстна хирургия“. Значително се разви дейността на Отделение по съдова хирургия и Отделение по очни болести. Почти всички останали медицински структурни звена бележат ръст в обема на осъществяваните от тях здравни услуги. В резултат на гореизложеното през 2023 година се запазва политиката на ръководството да назначава водещи специалисти в областта на здравеопазването, лекари без специалност, които да се обучават и провеждат специализация в болницата и специалисти по здравни грижи за оптимизиране работата на структурните звена с най-голяма натовареност.

Броят на санитарите е нарастнал в края на годината, но отново е недостатъчен за обслужване на всички структурни звена в болницата. Непрекъснато се пускат обяви за работа в специализирани сайтове за набиране на кадри, на интернет сайта на болницата и др., но тъй като професията „санитар“ е подценена и е в графата за нискоквалифициран труд, съответно и заплатите са ниски, трудно се намират желаещи за работа. Добра стратегия е назначаването на студенти по медицина и здравни грижи като помощен персонал, които наред с изпълняване на длъжностните си задължения да се ориентират в работната среда и структурите на лечебното заведение, но повечето от тях не успяват да съчетават учебния с работния процес и се отказват от упражняване на трудова дейност.

Промяната в общия брой на висшия немедицински персонал е незначително, но се наблюдава съществено текучество при служителите в Административно-стопанския блок.

През 2023 година отново се наблюдава недостиг на специалисти по здравни грижи, както и през 2022г., като вече броят на лекарите взима превес.

Ръководството и през 2023 година продължава политиката си за назначаване на студенти по медицина и здравни грижи като санитарии с функции на помощник медицински сестри, за да могат студентите да се ориентират в същността на професията, да си създадат навици за работа в екип и в реална среда да се научат да полагат грижи за пациентите.

Правилното управление на възрастовата структура на персонала предполага осигуряване на качествена и конкурентна работна сила, избягване на



скъпоструваща загуба на умения и опит, намаляване на тежестта, приемственост и пълно възползване от силните страни на различните възрастови групи.

Възрастова структура на персонала – общо и по категории

Възрастова структура на персонала	Брой лица към 31.12.2022	Брой лица към 31.12.2023
Общ брой персонал, в т.ч:	681	739
до 35	154	183
35-44	102	103
45-54	164	178
55-64	174	186
над 65	87	89
Всички медицински персонал, в т.ч:	204	230
до 35	62	81
35-44	35	38
45-54	34	33
55-64	39	44
над 65	34	34
Специалисти по здравни грижи, в т.ч:	212	226
до 35	38	38
35-44	25	22
45-54	65	76
55-64	56	62
над 65	28	28
Фармацевти, в т.ч:	6	7
до 35	1	1
35-44	1	1
45-54	2	2
55-64	1	2
над 65	1	1
Всички немедицински персонал, в	62	60



т.ч:		
до 35	9	7
35-44	16	20
45-54	20	18
55-64	16	14
над 65	1	1
Санитари и пом.сестри, в т.ч:	86	100
до 35	33	41
35-44	5	6
45-54	17	20
55-64	26	24
над 65	5	9
Друг немедицински персонал, в т.ч:	111	116
до 35	11	15
35-44	20	16
45-54	26	29
55-64	36	40
над 65	18	16

Структурата на персонала по пол ,

Структура на персонала по признак „пол“

№	Структура на персонала по пол	Общо към 31.12.2022	Жени към 31.12.2022	Мъже към 31.12.2022	Общо към 31.12.2023	Жени към 31.12.2023	Мъже към 31.12.2023
1	Висш медицински персонал	204	111	93	230	120	110
2	Специалисти по здравни грижи	212	204	8	226	216	10
3	Фармацевти	6	6	0	7	6	1
4	Висш немедицински персонал	62	42	20	60	43	17
5	Санитари и пом.сестри	86	77	9	100	86	14
6	Друг немедицински персонал	111	48	63	116	52	64
	Общ брой персонал	681	488	193	739	523	216



Жените са около 71.66 % от персонала към 31.12.2022 година, а към 31.12.2023 техният процент леко спада на 70.77%. Високият процент на жените, в сравнение с мъжете се обяснява отново основно с големия брой жени при специалистите по здравни грижи и предразсъдъците, че тази професия е „женска“. При санитарите причините са същите, мъжете избягват функции, свързани с поддържане на хигиената и почистване като ги смятат за по-прилягащи на жените.

При висшия медицински персонал се наблюдава леко увеличение в броя на мъжете, но и през 2023 година половете в тази категория са равнопоставени.

При медицинските сестри и санитарите също се вижда увеличение на делът на мъжете, което е похвално за силния пол и показва все по-нарастващото желание у мъжете да практикуват хуманни професии и да се грижат за физическото здраве на нуждаещите се пациенти.

Квалификационното равнище на персонала в лечебните заведения е съществен качествен показател за човешките ресурси. С висше образование през 2022 г. са 510 бр. от персонала, от които с висше магистър – 308 бр., с висше бакалавър – 99 бр., с висше/полув./-спец. – 103 бр., със средно професионално са 23 бр., със средно общо – 140 бр. и с основно – 8 бр. С висше образование през 2023 г. са 554 бр. от персонала, от които с висше магистър – 339 бр., с висше бакалавър – 110 бр., с висше/полув./-спец. – 105 бр., със средно професионално са 38 бр., със средно общо – 137 бр. и с основно – 10 бр.

Отново най-висок е делът на служителите с магистърска степен, както и през 2022 година, поради изискванията за ОКС магистър при длъжностите, заемани от висшия медицински персонал, магистър-фармацевтите и висшия немедицински персонал. Не се наблюдава съществена промяна в структурата на квалификационните равнища.

Участие на персонала в научно-преподавателския състав

Към 31.12.2023 г. година структурата на медицинския персонал, заемащ академични длъжности е следната: професори - 7 бр., доценти - 16 бр., главни асистенти - 6 бр., асистенти - 20 бр. или общо 49 бр. От тях 6 бр. са с образователна и научна степен „доктор на медицинските науки“ и 25 бр. „доктор по медицина“.

От академичния състав 47 бр. са лекари, 2-ма са асистенти - преподаватели по професионални направления „Кинезитерапия“ и „Физикална терапия и рехабилитация“.



Трудови възнаграждения

Средномесечната брутна работна заплата в МБАЛ „Лозенец“ ЕАД през 2023 година е 3119,00 лв., докато през 2022 година е била 2457,00 лв. Увеличението може да се обясни с политиката на ръководството на болницата да стимулира материално персонала, за да чувстват служителите, че техните усилия и принос са оценени и съответно да бъдат мотивирани, удовлетворени и максимално ангажирани в работния процес и в крайна сметка да се увеличи производителността на труда и да се постигне организационен успех.

Възприемането на еволюиращата роля на човешките ресурси не е опция, а необходимост за предприятията, които се стремят да процъфтяват в постоянно променящия се свят.

Трудоустройство

На основание Наредба за трудоустройство, Наредба за определяне на работните места, подходящи за трудоустройство на лица с намалена работоспособност и чл. 315 от Кодекса на труда, всяка година в болницата се изготвя списък на подходящи места и длъжности за трудоустройство.

Здравословни и безопасни условия на труд

В МБАЛ „Лозенец“ ЕАД функционира система за мониторинг за здравословните и безопасни условия на труд, структурирана както административно специализирана длъжност за здраве и безопасност при работа, така и чрез колективен орган – Комитет по условия на труд.

Провеждат се лабораторни измервания на факторите на работната среда – микроклимат, шум, осветеност, йонизираща радиация – рентгенови, гама-лъчи и микробиологично изследване на болнични повърхности.

Непрекъснатото подобряване на условията на труд чрез модернизация на материално-техническата база и осигуряването на високотехнологична медицинска апаратура повишава мотивацията на служителите и е база за висока работоспособност.



Антикорупционна политика

Дружеството спазва и насърчава прилагането на действащото антикорупционно законодателство, като не се създават условия, благоприятни за корупция и условия за незаконосъобразни действия. Спазват се нормите на поведение, недопускащи прояви на корупция. Не се допуска персоналет да бъде поставен във финансова зависимост или в друга обвързаност от други лица или организации, както и да се искат или приемат подаръци, услуги, пари или други облаги. Създадени са следните документи :

- Етичен кодекс на служителите
- Правила за приемане и разглеждане на сигнали за нередности и злоупотреби в болницата
- Вътрешни правила за реда за контрол и предотвратяване изпирането на пари.

Политики и дейности по отношение на екологичните въпроси

Непрекъснатото подобряване на дейностите по екологичните въпроси е част от управленската политика на ръководството. Политиката по екологичните въпроси е наложила изискването за отговорно поведение на целия персонал по отношение на правилното събиране, съхранение и транспортиране на опасните отпадъци и намаляване на риска при работа с тях.

Стриктно се следи за осигуряване на защита на персонала и пациентите на болницата, с цел недопускане разпространението на инфекции.

Политиката на болницата по опазване на околната среда се състои в следното:

- Спазване на всички закони, правила и вътрешни разпоредби във връзка с опазване на околната среда;
- Предприети са мерки за поддържане на високо ниво на ефективност на апаратурата и подобряване на екологичната култура на персонала;
- Ръководството работи целенасочено за замяната на стара техника с нова, която да подобрява ефективността на мерките по опазване на околната среда;
- Осигуряване на достатъчно информация и инструктажи на персонала, периодично обучение на работещите, инструкции за работа и други вътрешни документи;
- Сътрудничество с контролните органи при решаване на проблеми свързани с околната среда;

При осъществяване на дейностите по опазване на околната среда се спазват следните документи:

- Закон за безопасно използване на ядрената енергия;



УМБАЛ „ЛОЗЕНЕЦ“

от 1948

БОЛНИЦАТА

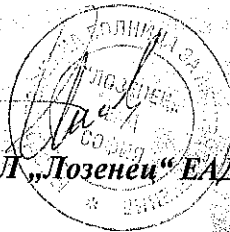
- Наредба за реда за издаване на лицензи и разрешения за безопасно използване на ядрената енергия;
- Наредба за радиационна защита;
- Наредба № 11/2018 г. за здравни норми и изисквания при работа в среда на йонизиращи лъчения;
- Закон за управление на отпадъците;
- Наредба № 13/2016 г. за осигуряване на радиационна защита при работа с рентгенови уредби за медицински цели;
- Наредба № 1/2015 г. за изискванията към дейностите по събиране и третиране на отпадъците на територията на лечебните и здравните заведения

Д-р Янко Здравков

Председател на СД

Д-р Христо Стоянов

Изпълнителен директор на МБАЛ „Лозенец“ ЕАД



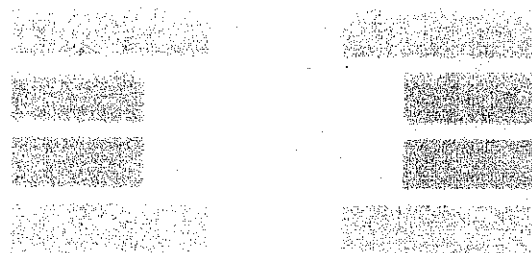
Орлин Недев

Член на СД



УМБАЛ "ЛОЗЕНЕЦ"
от 1948
БОЛНИЦАТА

**Декларация за корпоративно
управление
за годината, завършваща
на 31 декември 2023 г.**





ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА КОРПОРАТИВНО УПРАВЛЕНИЕ

Към годишния финансов отчет за периода, приключващ на 31.12.2023г.

Декларацията за корпоративно управление е изготвена съгласно глава седма от Закона за счетоводството, чл.61, ал.3, т.5 от Правилника за прилагане на Закона за публичните предприятия, съгласно чл. 100н, ал.7, т.1 от Закона за публичното предлагане на ценни книжа /ЗППЦК/.

I. Информация относно спазване по целесъобразност, на основание чл. 100н, ал. 8, т. 1 от ЗППЦК

МБАЛ "Лозенец" ЕАД е създадена с Решение 693/21.11.2019г. на Министерски съвет, с което Болница "Лозенец" е преобразувана в еднолично акционерно дружество с държавно участие в капитала с наименование Многопрофилна болница за активно лечение "Лозенец" ЕАД и с предмет на дейност - осъществяване на болнична медицинска помощ.

Съгласно т.8 от Решение № 693/21.11.2019г. на Министерския съвет МБАЛ "Лозенец" ЕАД е универсален правопреемник на активите и пасивите, както и на правата, задълженията, фактическите отношения и архива на преобразуваната Болница "Лозенец".

МБАЛ "Лозенец" ЕАД е учебно-клинична база на Медицински факултет на Софийския университет "Св. Климент Охридски" по силата на универсалното правопреемство на Болница "Лозенец" и Постановление № 316 на МС от 19.12.2003 г.

С Постановление № 181 от 20 юли 2009г. във връзка с т.8 от Решение №693 /21.11.2019г. на Министерския съвет МБАЛ "Лозенец" ЕАД е определена за стратегически обект от значение за националната сигурност в Сектор "Здравеопазване".

Съгласно Решение на Министерския съвет № 919 / 10.12.2020 г., МБАЛ „Лозенец „ ЕАД е определена за лечебно заведение, което да осъществява дейностите по чл. 106 б, ал. 1 от Закона за лечебните заведения.

Като публично предприятие Дружеството спазва изискванията на Закона за публичните предприятия и Правилника за прилагане на закона за публичните предприятия.



Управлението на лечебното заведение се осъществява при спазване на принципите, правилата и препоръките на Националния Кодекс за корпоративно управление, както и с Насоките на Организацията за икономическо сътрудничество и развитие/ОИСР/ за корпоративно управление на държавните предприятия.

При изпълнение на задълженията си Ръководството се ръководи от разбирането и вярва, че доброто корпоративно управление е гаранция за осигуряването на медицински услуги и технологична обезпеченост, отговаряща на световните стандарти.

II. Информация по чл. 100н, ал. 8, т. 2 от ЗППЗК

През 2023 година дейността на лечебното заведение е осъществявана в съответствие с нормативните изисквания, добрите практики и принципи заложи в Националния Кодекс за корпоративно управление, в Насоките на ОИСР и вътрешната нормативна уредба.

III. Информация по чл. 100н, ал. 8, т. 3 от ЗППЗК

Информация за основните характеристики на системата за управление на риска

Съветът на директорите на МБАЛ „Лозенец“ ЕАД е приел Процедури за управление на риска, решението е отразено в т. 2 на Протокол №7 от 04.05.2020 г. Изпълнителният директор със своя заповед № 81 / 11.05.20 е утвърдил „Процедури за управление на риска“ в изпълнение на изискванията на Закона за финансовото управление и контрол в публичния сектор /ЗФУКПС/

В МБАЛ „Лозенец“ ЕАД със заповед на Изпълнителния директор е назначена Комисия по управление на риска, чиято основна роля е централизираното управление на риска. Председател на комисията е Зам. Директора на МБАЛ „Лозенец“ ЕАД, а членове - главен счетоводител, главна сестра, нач.отдел „Човешки ресурси“, главен юрисконсулт и финансовите контролори.)

С решение на Съвета на директорите от 30.11.2023 година е създадено Звено „Вътрешен одит“, което ще допринесе за предоставяне на обективно мнение и подобряването на процесите по управление на риска, целта е получаване на разумна увереност, че съществените рискове са ограничени до допустими за лечебното заведение нива.



Идентифицираните рискове се документират в Риск-регистър, съдържащ стратегическите и оперативните цели на лечебното заведение и идентифицираните рискове, които могат да застрашат постигането им:

- Външни рискове;
- Вътрешни рискове;
- Финансови рискове;
- Рискове на дейността;
- Човешки ресурси.
- Репутационен риск

Тъй като управлението на риска е непрекъснат процес, в МБАЛ „Лозенец“ ЕАД има създадени условия за идентифициране на рисковете периодично, с цел актуализиране на идентифицираните и оценени рискове, както и текущо-в случай, че е възникнала необходимост от идентифициране и оценка на нов риск. Комисията по управление на риска е провела две заседания. Благодарение на въведените контролни дейности, предоставящи разумна увереност са ограничени идентифицираните рискове в приемливи параметри.

Контролна среда

Вътрешните правила за изграждане и функциониране на системата за финансово управление и контрол, както и всички вътрешни правила, които са част от тази система са актуализирани в съответствие с изискванията на нормативните актове и спецификата на лечебното заведение.

Въведени са политики и процедури, които имат за цел да осигурят разумна увереност за постигане целите на болницата, чрез съответствие на дейността на търговското дружество със законодателството, вътрешните актове и сключените договори, надежност и всеобхватност на финансовата и оперативна информация, икономичност, ефективност и ефикасност на дейностите, опазване на активите и информацията. Във вътрешните правила за изграждане и функциониране на СФУК са определени и основните елементи на системата за финансово управление и контрол.

В съответствие с изискванията на Закона за финансово управление и контрол в публичния сектор предварителния контрол се осъществява върху цялостната дейност на болницата.

Поемането на всяко задължение и извършването на всеки разход, независимо от размера им, се осъществява след извършен предварителен контрол от финансов контролор за законосъобразност. Предварителният контрол се осъществява от финансови контролори, постоянно, не само при



вземането на решения и предприемането на действия, които имат пряко финансово изражение, но и при осъществяването на цялостната дейност на болницата. Целта е да се предостави на ръководството, разумна увереност за съответствието на тези решения или действия с приложимото законодателство, вътрешните правила и договорите. На предварителен контрол по законосъобразност подлежат и договорите за медицинско обслужване, договорите за наем и всички други договори, свързани с реализирането на приходи за МБАЛ „Лозенец“ ЕАД.

В МБАЛ „Лозенец“ ЕАД е внедрена и функционира автоматизирана информационна система за подаване на заявки и поемане на задължения. Необходимостта от разработването и функционирането на такава информационна система идва от:

- Многопрофилният характер на болницата, множеството структурни звена и свързаното с това разнообразие от необходими продукти /медицински консуматив, лекарства, инструментариум и др./;
- Необходимостта от осигуряване на достатъчно надеждна и пълна информация за вземане на управленско решение за поемане на задължения;
- Необходимостта максимално бързо да бъдат вземани управленски решения, поради това, че дейността на организацията е насочена към опазване на здравето и живота на хората и свързаната с това перманентна спешност.

Информационната система включва докладване на потребностите на структурните звена, предварителен контрол преди вземане на решение за поемане на задължения и последващо управленско решение. Заявките се подават от всички структурни звена, като тяхното валидиране се извършва на три нива при спазване на принципа за разделяне на отговорностите. Създадени са различни групи потребители, като всеки един от тях има конкретно ниво на достъп и своя уникална парола. Системата работи в реално време и подпомага финансовото управление при изпълнението на конкретните задачи в съответните срокове. С така изградената информационна система се цели минимизирането на риска от грешки, нередности и нарушения.

Финансовото управление и контрол също така се подпомага от прилагания в болницата единен контролно-счетоводен складов продукт, чрез който се осигурява получаването на надеждна информация. Счетоводната система създава условия за достоверно и точно представяне на имущественото и финансово състояние на МБАЛ „Лозенец“ ЕАД.

Качеството на генерираната от тези системи информация осигурява възможности на ръководството да взема адекватни, обосновани и своевременни решения при управлението и контрола на дейностите по изготвяне на различни финансови и управленски отчети, както и на други публични документи.

Информационната система, имаща отношение към целите и процеса на финансово отчитане, обхваща методи и документация които:



- Идентифицират и отразяват всички сделки и операции
- Описват своевременно сделките и операциите с достатъчно подробности, позволяващи подходящата им класификация за целите на финансово отчитане
- Оценяват стойността на сделките и операциите по начин, който позволява отразяване на тяхната парична стойност във финансовия отчет
- Определят времеви период, през който са възникнали сделките и операциите за да позволят записването им в правилния счетоводен период
- Представят подходящо сделките и операциите и свързаните с тях оповестявания във финансовия отчет съгласно изискванията на отчетната рамка.

Оценка и управление на риска , свързани с финансовото отчитане

Съветът на директорите и съставителят на финансовите отчети имат ключова роля в процеса за постоянно идентифициране, наблюдение и контрол на бизнес рисковете, както и за установяване и контрол на ефектите на тези от тях, които оказват и пряко влияние върху отделни процеси и обекти на счетоводното и финансово отчитане.

Рисковите фактори, които имат отношение към надеждната финансова отчетност, включват външни и вътрешни събития, сделки и обстоятелства, които могат да възникнат и да се отразят негативно върху способността на дружеството да създава, поддържа и обработва счетоводни и оперативни данни по начин, който да гарантира достоверна финансова отчетност, отчети и доклади. Дефинирани са следните основни рискови фактори:

- Външни – промяна в законовата и регулаторна рамка;
- Вътрешни - промяна на счетоводни политики, промени в информационните системи, промени в персонала на отделите, грешки в работата и/или недостатъчни знания и умения на персонала.

Рисковите фактори, които имат повтарящ се характер или са свързани с приложение на счетоводни политики и приблизителни оценки, текущо се следят от съставителя на финансовите отчети, който предлага решения за управлението и правилното отразяване на техните ефекти във финансовите отчети.

Съставителят на финансовите отчети отговаря за цялостната организация, функциониране и текущ контрол на счетоводната дейност и на финансовото отчитане. Той пряко ръководи процеса, предлага за одобрение от Съвета на



директорите вземането на ключви решения, свързани с финансовите отчети и други публични документи с финансова информация.

Изборът на отчетната рамка е дефиниран на база изискванията на Закона счетоводството. Дружеството прилага Националните счетоводни стандарти, приети за приложение в Република България. Текущият контрол за правилното им приложение се извършва от съставителя на финансовите отчети. Допълнително потвърждение за коректността на данните в отчетите се получава от външните одитори.

Изготвянето на финансовите отчети на болницата е резултат на цялостен процес по счетоводно приключване на отчетен период. Този процес е формализиран чрез приети от Съвета на директорите правила и инструкции. Те са свързани с извършването на определени действия и процедури и съставянето на определени документи от лица от счетоводен отдел или други длъжностни лица. Тези процедури и действия са насочени към : извършване на инвентаризации, анализи на сметки, изпращане на потвърдителни писма, определяне на най-добри приблизителни оценки като амортизации, преоценки, обезценки и начисления, които да са базирани на разумно обосновани предположения. Други дейности по изготвяне на отчетите са свързани със сводиране и класификация на счетоводните данни, проучвания и анализи на определени правни документи /договори, съдебни дела, становища на правни консултанти/, проучвания и оценка на доклади на експерти, както и изготвяне анализи и обсъждания на проекти на финансови отчети.

Процесът на счетоводно приключване се ръководи пряко от съставителя на финансовите отчети, като той предлага на Съвета на директорите да вземе крайните решения по ключови въпроси, свързани с признаването, класификацията, оценките, представянето и оповестяванията, относно определени обекти, операции и събития, както и за цялостното представяне на финансовите отчети.

Контролни дейности

Контролните действия, които са предвидени в разработените и внедрени вътрешни контроли по процеси включват: прегледи на изпълнението и резултатите от дейността, обработка на информацията, физически контроли и разделение на задълженията и отговорностите.

Общите контроли, които имат отношение към финансовото отчитане могат да бъдат категоризирани като процедури свързани с текущи и периодични прегледи и анализи на финансовите показатели и входящите данни за тях, чрез които се представя във финансовите отчети изпълнението и резултатите от дейността на дружеството. Те от своя страна включват



прегледи и анализи на фактически отчетени данни за резултати спрямо предходни периоди.

Контролите заложи към информационните системи обхващат както контролите на приложените програми така и общите ИТ контроли, които представляват политика и процедури, които спомагат за гарантиране на непрекъснатото правилно функциониране на информационните системи.

Прилаганите физически контроли обхващат :

- Мерки за физическа сигурност на активите – обезопасени съоръжения и помещения, както и специални условия за достъп до активи и документи
- Специална процедура за одобрение и достъп до компютърни програми и файлове с данни
- Периодични инвентаризации – процедури по организацията и провеждането на инвентаризации чрез физическо преброяване, изпращане на писма за потвърждаване и сравняване със сумите отразени в контролните описи и счетоводните регистри.

Мониторинг

Във всички правила и процедури, съдържащи се в Системата за финансово управление и контрол се съдържат правила за текущо наблюдение на контролите от страна на ръководството и преценка дали контролните дейности функционират и са ефективни във времето.

Дейностите по текущо наблюдение включват и ползването на информация от външни източници, която посочва проблеми или очертава области, нуждаещи се от подобрене. Такива източници са отдел „Търговски дружества и собственост“ към Министерство на здравеопазването, РЗОК, клиенти, доставчици, обслужващи банки и др.

При изпълнение на дейностите по текущо наблюдение ръководството взема под внимание и обмена на информация с Министерство на здравеопазването по въпроси, които засягат функционирането на контролните дейности, обмена на информация, свързани с изпълнението на дадени действия или проверки.

IV. Информация по чл. 100н, ал. 8, т. 4 от ЗППЦК

Изискването е неприложимо към дейността на МБАЛ „Лозенец“ ЕАД.



УМБАЛ „ЛОЗЕНЕЦ“

от 1948

БОЛНИЦАТА

V. Информация по чл. 100н, ал. 8, т. 4 от ЗППЦК, относно състава и функционирането на административните, управителните и надзорните органи и техните комитети.

Болницата е еднолично акционерно дружество и има едностепенна система на управление. Управленските органи са:

- общо събрание : Министъра на здравеопазването;
- съвет на директорите.

Съвет на директорите:

През отчетния период МБАЛ „Лозенец“ ЕАД съгласно договори за управление е ръководена от два състава на съвет на директорите.

За периода от 01.01.2023 до 31.07.2023 година членове на съвета на директорите са:

- Д-р Христо Стоянов - член на СД и изпълнителен директор;
- Станимир Михайлов – член и председател на СД;
- Орлин Недев – член на СД;

От 8 август 2023 година и към датата на съставяне на годишния отчет Съветът на директорите е в следния състав:

- Д-р Христо Стоянов - член на СД и изпълнителен директор;
- Д-р Янко Здравков – член и председател на СД;
- Орлин Недев – член на СД;

Съветът на директорите управлява лечебното заведение в съответствие с действащото законодателство и договора за възлагане на управлението. Вземат решения по всички въпроси, свързани с дейността на Дружеството, с изключение на тези, които съгласно действащото законодателство са от изключителната компетентност на Принципала.

Съветът на директорите възлага на Изпълнителния директор изпълнението на взетите решения.

Изпълнителният директор управлява и представлява лечебното заведение. Той организира и контролира изпълнението на бизнес-програмата на болницата, работодател на всички работещи в нея, управлява финансите,



като планира, анализира и контролира финансовите средства, организира финансовата отчетност, организира съставянето на годишния финансов отчет и планира инвестиционна политика на болницата.

VI. Информация по чл. 100н, ал.8, т.6 от ЗППЦК.

Дружеството прилага политика за предотвратяване на дискриминацията при подбор на персонала, като се стреми да осигурява възможности пред всички лица, независимо от пол, раса, религиозни убеждения, цвят на кожата, национален произход, възраст, инвалидност, семейно положение и др. Стремелът е да се осигурят условия за професионално развитие и кариера, задържане на специалисти с висок професионализъм, с желание за самоусъвършенстване и за работа в екип.

Членовете на съвета на директорите на болницата се назначават от Министъра на здравеопазването след проведен конкурс, на базата на подходяща образователно-квалификационна степен, професионален опит, добра репутация и други подходящи професионални умения и компетенции предварително определените критерии за подбор съгласно ЗППЦК.

Дружеството прилага политиката на многообразие, в резултат на което няма случаи на дискриминация по каквито и да е признаци.

Д-р Янко Здравков
Председател на СД

Д-р Христо Стоянов
Изпълнителен директор на УМБАЛ „Лозенец“ ЕООД



Орлин Недев
Член на СД